

## **Vergabevermerk / Dokumentation**

**Vorhaben: freihändige Vergabe von Freiberuflichen Leistungen im Rahmen eines Dienstleistungsvertrages**

**Verfahrensbetreuung/Durchführung Realisierungswettbewerb, Durchführung der offenen Verfahren zur Vergabe der Planungsleistungen**

**Gemeinde Hohe Börde ; OT Irxleben**

**Dorfzentrum Irxleben**

Vergabenummer: 365100.0961.3651002101 Durchführung Realisierungswettbewerb

### **1. Name und Anschrift des Auftraggebers**

Gemeinde Hohe Börde  
OT Irxleben  
Bördestraße 8  
39167 Hohe Börde

#### **1.a Planungsvorhaben**

in der Gemeinde Hohe Börde,  
OT Irxleben  
Helmstedter Straße/Siegweg  
39167 Hohe Börde

### **2. Art und Umfang der Leistung**

Honorarangebot für Verfahrensbetreuung Realisierungswettbewerb, Durchführung der offenen Verfahren zur Vergabe der Planungsleistungen

#### **2.a Wert des Auftrages**

Geschätzter Auftragswert /Honorar ca. 50.000,00 €.

### **3. Gewählte Verfahrensart einschl. Begründung für deren Wahl**

Es handelt sich um die Vergabe von freiberuflichen Leistungen gemäß § 55 Landeshaushaltsverordnung des Landes Sachsen-Anhalt. Seit dem 18. April 2016 wurde die Vergabeordnung für freiberufliche Leistungen (VOF) durch die Vergabeverordnung (VgV) ersetzt.

Da der voraussichtliche Gesamtwert der vorgesehenen Leistung ohne Umsatzsteuer den aktuellen EU-Schwellenwert für Liefer- und Dienstleistungen in Höhe von 215.000,00 Euro nicht übersteigt, handelt es sich um eine Vergabe unterhalb der Schwellenwerte. Die Unterschwellenvergabeordnung (UVgO) wurde in Sachsen-Anhalt noch nicht eingeführt. Dennoch dient die UVgO derzeit als Anhaltspunkt.

Gemäß §50 UVgO gibt es eine Sonderregelung zur Vergabe von freiberuflichen Leistungen. Demnach sind Aufträge über Leistungen, die im Rahmen einer freiberuflichen Tätigkeit erbracht oder im Wettbewerb mit freiberuflich Tätigen angeboten werden, grundsätzlich im Wettbewerb zu vergeben. Eine Öffentliche Ausschreibung oder Beschränkte Ausschreibung mit oder ohne Teilnahmewettbewerb würde einen unverhältnismäßigen Aufwand bedeuten und ist in diesem Fall unzweckmäßig.  
Als Vergabeverfahren wird die Freihändige Vergabe ausgewählt.

#### **4. Namen der berücksichtigten Bewerber oder Bieter**

Es wurden 4 Bieter zur Angebotsabgabe am 04.07.2022 und 05.07.2022 per Mail aufgefordert. Es sind 3 Angebote fristgerecht eingegangen.

1. Kleine + Assoziierte Architekten  
und Stadtplaner BDA  
Reinholdstr. 17  
30167 Hannover
2. RiegerArchitektur  
Partnerschaft freier Architekten mbB  
Rieger Lehner Steinborn  
Hainweg 5  
01324 Dresden
3. Dipl. Ing. M. Horstmann  
POE Berater im Prozessberaterpool  
Des Landes Sachsen-Anhalt  
Hugo-Junkers-Allee 92  
39128 Magdeburg

#### **5. Namen der nicht berücksichtigten (Bewerber) oder Bieter und die Gründe für die Ablehnung**

entfällt

#### **6. Gründe für die Ablehnung von ungewöhnlich niedrigen Angeboten**

Das Angebot des Bieters Nr. 03 ist nicht auskömmlich kalkuliert. Sofern ein vergleichbarer Stundenaufwand von 623h (siehe Angebot Bieter Nr. 02 ) angesetzt wird, wäre das Angebot des Bieter Nr. 03 auch nicht wirtschaftlicher, als das des Bieters Nr. 02. Weiterhin können keinerlei Referenzen vorgelegt werden. Weitere Ausführungen siehe Anlage 1.

#### **7. Reihenfolge der Bieter / Angaben Brutto**

|           |                                  |               |
|-----------|----------------------------------|---------------|
| Bieter 02 | RiegerArchitektur                | 51.925,55 EUR |
| Bieter 01 | Kleine + Assoziierte Architekten | 68.651,10 EUR |

**8. Name des Auftragnehmers und Gründe für die Erteilung des Zuschlages auf sein Angebot**

Gründe für Erteilung des Zuschlages:

Grundlage für die Angebotserstellung bildete bei allen Bietern die schriftliche Aufforderung zur Angebotsangabe.

Der Bieter Nr. 02, RiegerArchitektur, hat das wirtschaftlichste Angebot in einer Gesamthöhe von 51.925,55 EUR brutto abgegeben. Das Angebot ist auskömmlich und angemessen kalkuliert.

Der Zuschlag wird auf das Angebot vom 18.07.2022 des Bieters Nr. 02, RiegerArchitektur, aus Dresden erteilt.

**9. gegebenenfalls die Gründe, aus denen der Auftraggeber auf die Vergabe eines Auftrages verzichtet hat**

entfällt

aufgestellt:  
Heimer  
SB Bauamt  
26.07.2022

2.) 60.12.11.

3.) AL60 z.H.

4.) 60.14 z.H. 26.07.22 Rieger

5.) BGM z.H.

26.07.2022

## **Vergabevermerk / Dokumentation**

**Vorhaben: freihändige Vergabe von Freiberuflichen Leistungen im Rahmen eines Dienstleistungsvertrages**

**Verfahrensbetreuung/Durchführung Realisierungswettbewerb, Durchführung der offenen Verfahren zur Vergabe der Planungsleistungen**

**Gemeinde Hohe Börde ; OT Irxleben**

**Dorfzentrum Irxleben**

Vergabenummer: 365100.0961.3651002101 Durchführung Realisierungswettbewerb

### Anlage 1:

### Rechnerische und inhaltliche Prüfung der Angebote

| Bieter Nr. | Bieter                                                                                                                                           | Angebotspreis geprüft brutto                | Inhalt                                                                                                             |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01         | Kleine + Assoziierte Architekten und Stadtplaner BDA<br>Reinholdstr. 17<br>D-30167 Hannover                                                      | 68.651,10 €                                 | Gesamthonorar ohne Optionen<br>Pauschal für Wettbewerb und 3 offene Verfahren nach VgV ohne Druck- und Portokosten |
| 02         | RiegerArchitektur<br>Partnerschaft freier Architekten mbB<br>Rieger Lehner Steinborn<br>Hainweg 5<br>01324 Dresden                               | 51.925,55 €<br>(kalkulierter Aufwand 623 h) | Gesamthonorar für Wettbewerb und 3 offene Verfahren nach VgV inkl. NK (keine Pauschale!)                           |
| 03         | PLANICO<br>Dipl. Ing. M. Horstmann<br>POE Berater im Prozessberaterpool<br>Des Landes Sachsen-Anhalt<br>Hugo-Junkers-Allee 92<br>39128 Magdeburg | 14.077,70 €<br>(kalkulierter Aufwand 140 h) | Leistung nicht eindeutig beschrieben!                                                                              |

#### **Zu Bieter 01:**

Der Angebotspreis des Bieter Nr. 01 setzt sich aus dem Pauschalpreis für die Wettbewerbsbetreuung *ohne Option* in Höhe von 47.588,10 € brutto zuzüglich jeweils 3 weitere offene Verfahren für Lose Tragwerksplanung und TGA-Planung (4.400,00 € netto inkl. NK je Verfahren = 15.708,00 € brutto + 1.500 € netto inkl. NK je Verfahren bei Vergabe nach Erstgespräch = 5.355,00 € brutto.). Die Vergabe nach Erstgespräch entspricht dem offenen Verfahren ohne Teilnahmewettbewerb. Nach telefonischer Rücksprache mit dem Bieter am 18.07.2022 hat die Schätzung der Wettbewerbssumme keinen Einfluss auf das Angebot.

**Zu Bieter Nr. 02:**

Der Angebotspreis setzt sich aus dem kalkuliertem Stundenaufwand in einer Gesamthöhe von 623 h zu jeweils 68,00 € netto zzgl. NK zusammen. Das Angebot beinhaltet die Wettbewerbsbetreuung und 3 weitere offene Verfahren für Lose Tragwerksplanung und TGA-Planung.

**Zu Bieter Nr. 03:**

Der Angebotspreis bezieht sich auf einen kalkulierten Stundenaufwand von 140 h (entspricht 84,50 € netto Stundenhonorar). Im Angebotstext ist nicht eindeutig formuliert, welche Leistungen genau beinhaltet sind. Der Bieter wurde aufgefordert den Angebotsinhalt aufzuklären. Gemäß Mail vom 25.07.2022 wird deutlich, dass der Bieter den kalkulierten Stundenaufwand sehr niedrig angesetzt hat. Am 26.07.2022 fand ein gemeinsames Aufklärungsgespräch mit Vertretern der Gemeinde Hohe Börde (Herr Schmidt, Frau Heimer) und dem Bieter statt. Abschließend kann festgestellt werden, dass das Angebot nicht auskömmlich kalkuliert wurde und Zweifel an der Eignung des Bieters zur Bewältigung der ausgeschriebenen Leistung vorliegen.

**Prüfung der Leistungsfähigkeit****Zu Bieter 01:**

Der Bieter Nr. 01 hat ausreichende und stichhaltige Referenzangaben vorgelegt, die seine langjährige Erfahrung in der Durchführung von Wettbewerben und VgV-Verfahren nachweisen. Der Bieter ist ausreichend qualifiziert, um die ausgeschriebene Leistung durchzuführen.

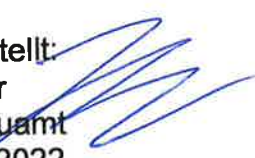
**Zu Bieter 02:**

Der Bieter Nr. 03 hat ausreichende und stichhaltige Referenzangaben vorgelegt, die seine langjährige Erfahrung in der Durchführung von Wettbewerben und VgV-Verfahren nachweisen. Der Bieter ist ausreichend qualifiziert, um die ausgeschriebene Leistung durchzuführen.

**Zu Bieter 03:**

Der Bieter Nr. 03 hat keine Referenzen vorgelegt. Der Bieter wurde am 21.07.2022 per Mail aufgefordert den Angebotsinhalt aufzuklären sowie seine einschlägige Erfahrung nachzuweisen. Nach Aufforderung hat der Bieter per Mail (vom 25.07.2022) mitgeteilt, dass er keinerlei Erfahrungen mit der Konzipierung und Durchführung von Wettbewerben gem. RPW 2013 hat und vorher auch noch keine Vergabeverfahren nach VgV durchgeführt hat.

aufgestellt:  
Heimer  
SB Bauamt  
26.07.2022



## Heimer, Jasmin

---

**Von:** Michael Horstmann <horstmann@planico-beratung.de>  
**Gesendet:** Montag, 25. Juli 2022 15:46  
**An:** Heimer, Jasmin  
**Cc:** planico.beratung@gmail.com  
**Betreff:** AW: Angebot PLANICO Michael Horstmann neue Mitte IRXLEBEN

Sehr geehrte Frau Heimer,

Der in meinem Angebot kalkulierte Stundenaufwand wurde von mir ausgehend von den vorliegenden Teilaufgaben bei einer mittleren Vorbereitungstiefe und den Grenzen für freihändige Vergaben sparsam angesetzt, das ist richtig.

Eine solche Vergabe-Referenzliste kann ich nicht übergeben, da ich derartige Prozesse noch nicht beispielgebend begleitet habe.

Ausgegangen bin ich hier von einem Projektmanagementansatz, der es ermöglichen soll, die Ziele der Gemeinde Hohe Börde und deren Verwaltung bezogen auf die Umgestaltung der neuen Mitte Irxleben mit den Leistungsangeboten der Planungsbüros zu synchronisieren, welcher daher eine tatsächliche neue Herangehensweise erfordert.

Meine Erfahrungen bei anderen vielfältigen Vergabeverfahren, außerhalb des hier angefragten VgV kann ich Ihnen gerne zusammenstellen, falls das dann relevant sein sollte.

Enthalten sind im Rahmen der Konzipierung und Durchführung des Wettbewerbs:

- Vorbereitung des Verfahrens, Formulieren Aufgabenstellung,
- Durchführung des Wettbewerbs,
- Abstimmungen mit Architektenkammer, Ermittlung Preisgeld,
- Begleitung bei den Verhandlungsverfahren zur Vergabe der Planungsleistungen der Büros

Leistungen im Rahmen der Durchführung der offenen Verfahren zur Vergabe der Tragwerks- und TGA-Planung :

- Vorbereitung und Durchführung des Verfahrens,
- Prüfung der Angebote, Zuschlagserteilung

Sehr geehrte Frau Heimer, mein knapp bemessenes Angebot unterstellt sehr enge Abstimmungen und kurze Kommunikationswege sowie eine relevante technische Anbindung, wenn hier die Erfahrungen Ihrerseits zu der Einschätzung führen, das die Leistungen im gesamten Kontext so nicht zu erbringen sein werden, dann können wir gerne dazu Optionen in mein Angebot bei einer möglichen Vergabeverhandlung einbauen.

Ich verbleibe mit dem Dank für Ihre Anfrage  
Und freundlichen grüßen

**Von:** Heimer, Jasmin <Heimer@hohe-boerde.de>  
**Gesendet:** Donnerstag, 21. Juli 2022 11:31  
**An:** Michael Horstmann <horstmann@planico-beratung.de>  
**Cc:** Schmidt <Schmidt@hohe-boerde.de>; Heitmüller, Jürgen <Juergen.Heitmueller@hohe-boerde.de>  
**Betreff:** AW: Angebot PLANICO Michael Horstmann neue Mitte IRXLEBEN

Sehr geehrter Herr Horstmann,

Ihr Angebot mit einem kalkulierten Stundenaufwand von 140h scheint sehr niedrig angesetzt. Daher bitten wir um Aufklärung des Angebotsinhaltes sowie Übergabe einer Referenzliste, die Ihre einschlägige Erfahrung in der Konzipierung und Durchführung mehrerer Wettbewerbe und VgV-Verfahren nachweist.

Welche Leistungen sind im Rahmen der Konzipierung und Durchführung des Wettbewerbs enthalten (Vorbereitung des Verfahrens, Formulieren Aufgabenstellung, Durchführung des Wettbewerbs, Abstimmungen mit Architektenkammer, Ermittlung Preisgeld, anschließendes Verhandlungsverfahren zur Vergabe der Planungsleistungen Architekt und Freianlagenplaner etc.)? Welche Leistungen sind im Rahmen der Durchführung der offenen Verfahren zur Vergabe der Tragwerks- und TGA-Planung enthalten (Vorbereitung und Durchführung des Verfahrens, Prüfung der Angebote, Zuschlagserteilung)?

Ich bitte um schriftliche Rückantwort in Vorbereitung unseres gemeinsamen Termins am 26.07.2022.

Vielen Dank!

Mit freundlichen Grüßen

---

Gemeinde Hohe Börde  
Bauamt  
Jasmin Heimer  
Dipl. Ing. (FH) Architektur, Master of Arts  
Sachbearbeiter Hochbau, Tiefbau, Investitionen  
OT Irxleben  
Bördestr. 8  
39167 Hohe Börde

Tel. 039 204/ 781-612

Fax 039 204/ 781-420

E-Mail:

[heimer@hohe-boerde.de](mailto:heimer@hohe-boerde.de)

[bauamt@hohe-boerde.de](mailto:bauamt@hohe-boerde.de)

Website: [www.hohe-boerde.de](http://www.hohe-boerde.de)

Vertraulichkeitshinweis:

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte unverzüglich den Absender und vernichten Sie diese E-Mail. Jede Form der unbefugten Nutzung, Veröffentlichung, des Kopierens oder der Offenlegung des Inhalts dieser E-Mail ist nicht gestattet.

Weitere Informationen zu Ihren Daten erhalten Sie durch unsere [Datenschutzerklärung](#).

**Von:** Michael Horstmann <[horstmann@planico-beratung.de](mailto:horstmann@planico-beratung.de)>

**Gesendet:** Dienstag, 19. Juli 2022 13:58

**An:** Heimer, Jasmin <[Heimer@hohe-boerde.de](mailto:Heimer@hohe-boerde.de)>; Bauamt <[Bauamt@hohe-boerde.de](mailto:Bauamt@hohe-boerde.de)>

**Betreff:** Angebot PLANICO Michael Horstmann neue Mitte IRXLEBEN

Sehr geehrte Frau Heimer,

in der Anlage mein Angebot  
zu der Vergabe „neue Mitte Irxleben“

Mit freundlichen Grüßen



Dipl. Ing. M. Horstmann  
POE Berater im Prozessberaterpool  
Des Landes Sachsen-Anhalt

Hugo-Junkers-Allee 92

39128 Magdeburg

**0173 620 71 18**

[www.planico-beratung.de](http://www.planico-beratung.de)

Ein Unternehmen aus der Otto-Stadt

Mitglied des Vorstandes im



**Allgemeiner Arbeitgeberverband  
der Wirtschaft  
für Sachsen-Anhalt e.V.**

<http://www.avw-sachsen-anhalt.de>

## Heimer, Jasmin

---

**Von:** Heimer, Jasmin  
**Gesendet:** Donnerstag, 21. Juli 2022 11:31  
**An:** 'Michael Horstmann'  
**Cc:** Schmidt; Heitmüller, Jürgen  
**Betreff:** AW: Angebot PLANICO Michael Horstmann neue Mitte IRXLEBEN

Sehr geehrter Herr Horstmann,

Ihr Angebot mit einem kalkulierten Stundenaufwand von 140h scheint sehr niedrig angesetzt. Daher bitten wir um Aufklärung des Angebotsinhaltes sowie Übergabe einer Referenzliste, die Ihre einschlägige Erfahrung in der Konzipierung und Durchführung mehrerer Wettbewerbe und VgV-Verfahren nachweist.

Welche Leistungen sind im Rahmen der Konzipierung und Durchführung des Wettbewerbs enthalten (Vorbereitung des Verfahrens, Formulieren Aufgabenstellung, Durchführung des Wettbewerbs, Abstimmungen mit Architektenkammer, Ermittlung Preisgeld, anschließendes Verhandlungsverfahren zur Vergabe der Planungsleistungen Architekt und Freianlagenplaner etc.)? Welche Leistungen sind im Rahmen der Durchführung der offenen Verfahren zur Vergabe der Tragwerks- und TGA-Planung enthalten (Vorbereitung und Durchführung des Verfahrens, Prüfung der Angebote, Zuschlagserteilung)?

Ich bitte um schriftliche Rückantwort in Vorbereitung unseres gemeinsamen Termins am 26.07.2022.

Vielen Dank!

Mit freundlichen Grüßen

---

Gemeinde Hohe Börde  
Bauamt  
Jasmin Heimer  
Dipl. Ing. (FH) Architektur, Master of Arts  
Sachbearbeiter Hochbau, Tiefbau, Investitionen  
OT Irxleben  
Bördestr. 8  
39167 Hohe Börde

Tel. 039 204/ 781-612  
Fax 039 204/ 781-420

E-Mail:  
[heimer@hohe-boerde.de](mailto:heimer@hohe-boerde.de)  
[bauamt@hohe-boerde.de](mailto:bauamt@hohe-boerde.de)

Website: [www.hohe-boerde.de](http://www.hohe-boerde.de)

### Vertraulichkeitshinweis:

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte unverzüglich den Absender und vernichten Sie diese E-Mail. Jede Form der unbefugten Nutzung, Veröffentlichung, des Kopierens oder der Offenlegung des Inhalts dieser E-Mail ist nicht gestattet.

Weitere Informationen zu Ihren Daten erhalten Sie durch unsere [Datenschutzerklärung](#).

**Von:** Michael Horstmann <[horstmann@planico-beratung.de](mailto:horstmann@planico-beratung.de)>  
**Gesendet:** Dienstag, 19. Juli 2022 13:58

**An:** Heimer, Jasmin <Heimer@hohe-boerde.de>; Bauamt <Bauamt@hohe-boerde.de>  
**Betreff:** Angebot PLANICO Michael Horstmann neue Mitte IRXLEBEN

Sehr geehrte Frau Heimer,

in der Anlage mein Angebot  
zu der Vergabe „neue Mitte Irlxleben“

Mit freundlichen Grüßen



Dipl. Ing. M. Horstmann  
POE Berater im Prozessberaterpool  
Des Landes Sachsen-Anhalt  
Hugo-Junkers-Allee 92  
39128 Magdeburg  
**0173 620 71 18**

[www.planico-beratung.de](http://www.planico-beratung.de)

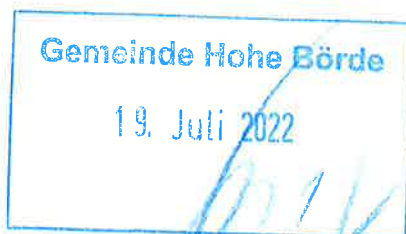
Ein Unternehmen aus der Otto-Stadt  
Mitglied des Vorstandes im



Allgemeiner Arbeitgeberverband  
der Wirtschaft  
für Sachsen-Anhalt e.V.

<http://www.avw-sachsen-anhalt.de>

2



## Rieger Architektur

Partnerschaft freier Architekten mbB

Rieger Lehner Steinborn

☒ RiegerArchitektur mbB · Hainweg 5 · 01324 Dresden

**Gemeinde Hohe Börde**  
Bauamt - Frau Jasmin Heimer

**Bördestraße 8**  
**39167 Hohe Börde**

Per Mail an: heimer@hohe-boerde.de

Juliane Lehner  
Joachim Rieger  
Christian Steinborn

Hainweg 5  
01324 Dresden

T 0351.264.75.0  
F 0351.264.75.36  
M info@riegerarchitektur.de  
W www.riegerarchitektur.de

Ihr Ansprechpartner

Christian Steinborn  
T 0351.264.75.37  
M steinborn@riegerarchitektur.de

### Dorfzentrum in Irxleben

Dresden, 18.07.2022

Hier: Honorarangebot Verfahrensbetreuung

Sehr geehrte Frau Heimer, sehr geehrte Damen und Herren,

Vielen Dank für Ihre Anfrage nach unseren Leistungen für die Betreuung der Vergabeverfahren für die Umgestaltung des Dorfzentrums und Irxleben. Wir begrüßen es außerordentlich, dass Sie sich entschieden haben hierfür einen nichtoffenen Realisierungswettbewerb nach RPW durchzuführen und sind sicher das dies auch die wertvollsten Ergebnisse bringen wird.

Wie schon telefonisch angesprochen besteht grundsätzlich das Gebot der losweisen Vergabe (resultierend aus §97 GWB) so das sich unser Angebot zunächst auf die vier von Ihnen genannten Lose (Wettbewerb und 3 offene Verfahren) bezieht.

Eine alternative Ausgestaltung als interdisziplinärer Realisierungswettbewerb unter Einbeziehung aller Fachdisziplinen der 4 Lose und damit faktisch die Ausschreibung in einem Los wäre zu diskutieren, jedoch bietet dies hinsichtlich des Betreuungsaufwandes, der absehbar längeren Dauer sowie des für die Aufgabe fraglichen zusätzlichen Erkenntnisgewinns derzeit absehbar keine relevanten Vorteile.

Unser Angebot lautet daher wie folgt:

| LEISTUNGEN                             | h          | €/h            | €                  |
|----------------------------------------|------------|----------------|--------------------|
| <b>LOS 1 - Realisierungswettbewerb</b> |            |                |                    |
| 1 Vorbereiten des Verfahrens           | 50         |                |                    |
| 2 Teilnahmewettbewerb                  | 42         |                |                    |
| 3 Vorbereiten des Wettbewerbs          | 120        |                |                    |
| 4 Durchführung Wettbewerb              | 170        |                |                    |
| <b>Zwischensumme LOS 1</b>             | <b>382</b> | <b>68,00 €</b> | <b>25.976,00 €</b> |

Bankverbindung:  
Deutsche Kreditbank AG  
IBAN: DE27 1203 0000 1037 5812 93  
BIC: BYLADEM1001

Steuernummer:  
202 / 188 / 00549

Partnerschaftsregister:  
PR 277 Amtsgericht Dresden

|                                                                                                                   |                                  |                     |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------------|
| <b>LOS 2 - Tragwerksplanung - offenes Verfahren</b>                                                               |                                  |                     |                                |
| 1                                                                                                                 | Vorbereitung                     | 40                  |                                |
| 2                                                                                                                 | Durchführen der Ausschreibung    | 6                   |                                |
| 3                                                                                                                 | Angebotsprüfung                  | 35                  |                                |
| 4                                                                                                                 | Zuschlagserteilung und Abschluss | 10                  |                                |
| <b>Zwischensumme LOS 2</b>                                                                                        |                                  | <b>91</b>           | <b>68,00 €    6.188,00 € ✓</b> |
| <b>LOS 3 - TGA-Planung<br/>HLS+Gebäudeautomation - offenes Verfahren</b>                                          |                                  |                     |                                |
| analog der Inhalte aus Los 2 jedoch durch Nutzung der dort bereits erarbeiteten Inhalte wird der Aufwand geringer |                                  |                     |                                |
| <b>Zwischensumme LOS 3</b>                                                                                        |                                  | <b>75</b>           | <b>68,00 €    5.100,00 € ✓</b> |
| <b>LOS 4 - TGA-Planung<br/>HLS+Gebäudeautomation - offenes Verfahren</b>                                          |                                  |                     |                                |
| analog der Inhalte aus Los 2 jedoch durch Nutzung der dort bereits erarbeiteten Inhalte wird der Aufwand geringer |                                  |                     |                                |
| <b>Zwischensumme LOS 3</b>                                                                                        |                                  | <b>75</b>           | <b>68,00 €    5.100,00 € ✓</b> |
| <b>ZUSAMMENFASSUNG</b>                                                                                            |                                  |                     |                                |
| Zwischensumme netto                                                                                               |                                  | 42.364,00 €         | ✓                              |
| Nebenkosten                                                                                                       |                                  | 3% ✓    1.270,92 €  | ✓                              |
| <b>Zwischensumme netto</b>                                                                                        |                                  | <b>43.634,92 €</b>  | ✓                              |
| Umsatzsteuer                                                                                                      |                                  | 19% ✓    8.290,63 € | ✓                              |
| <b>Angebotssumme brutto</b>                                                                                       |                                  | <b>51.925,55 €</b>  | ✓                              |

Da sich der genaue Leistungsumfang aufgrund der noch durchzuführenden Abstimmungen (z.B. Art des Vergabeverfahrens, Anzahl der Teilnehmer im Wettbewerb, Umfang der ggf. noch zu erarbeitenden Grundlagen, Umfang der Vorprüfung, Anzahl und Umfang der benötigten Ortstermine zur Einbindung der Beteiligten, Umfang/Tiefe der Vorprüfung in Abhängigkeit der Wünsche der Jury) noch nicht abschließend bewerten lässt handelt es sich um ein vorläufiges Angebot auf Stundenbasis mit einer Abrechnung nach tatsächlich angefallenem Stundenbedarf. Gern ist eine Pauschalierung möglich sobald die aufwandsrelevanten Faktoren abgestimmt sind.

Die beiliegenden Schnittstellen für den Realisierungswettbewerb und die offenen Verfahren stellen einen ersten, aber aus unserer Sicht üblichen, praktikablen Vorschlag dar welcher selbstverständlich an die projektspezifischen Gegebenheiten angepasst wird

In den angebotenen Preisen sind Nebenkosten für bis zu 3 Exemplare der erstellten Unterlagen sowie auch Post- und Fernmeldegebühren und Fahrtkosten zu den Ortsterminen enthalten. Weitere Vervielfältigungen können auf Nachweis erbracht werden.

Umfassende Kenntnisse in der Anwendung der RPW und VgV sind durch die laufende Betreuung weiterer Vergabeverfahren (z.B. Staatsschutzsenat Dresden,

Semperoper Dresden, Schulzentrum Kreischa, Gymnasium Offenbach)  
vorhanden.

Mit dem geplanten Abschluss von laufenden Vergabeverfahren ist das geplante und eingespielte Projektteam, bestehend aus Frau Liz Englberger, Hr. Dr. Kriege-Steffen sowie mir, für die Bearbeitung der Aufgabe kurzfristig verfügbar. Durch regelmäßige Fortbildungen der involvierten Mitarbeiter/innen, unsere Leistung im Verzeichnis qualifizierter Verfahrensbetreuer der Architektenkammer Sachsen und meinen Vorsitz im Ausschuss für Wettbewerb und Vergabe der AK-Sachsen sind aktuelle und praxisgerechte Fachkenntnisse vorhanden.

Ich würde mich freuen, Ihnen unsere Arbeitsweise und Kalkulationsgrundlagen in einem persönlichen Gespräch vorzustellen. Im Auftragsfall sichere Ich Ihnen eine professionelle Bearbeitung innerhalb des noch abzustimmenden Terminplanes zu.

Mit freundlichen Grüßen,



Christian Steinborn

Anlagen:       - Schnittstellenliste / Angebotsinhalt  
                  - Referenzdarstellungen/-bescheinigungen

Verwaltungstechnisch u. rechnerisch geprüft  
Endsumme festgeschrieben auf EURO 51.925,55  
Inleben d. 21.07.2014  
Gemeinde Hohe Börde  
Bördestraße 8  
39167 Hohe Börde

persönlich  
verpflichtet

## Dorfzentrum in Irxleben

Nichtoffener Realisierungswettbewerb nach RPW 2013

Objektplanung Gebäude und Freianlagen

# SCHNITTSTELLENLISTE / ANGEBOTSINHALT

Auslober bzw. Vergabestelle (A / V) | Verfahrensbetreuung (RA)

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                | LEISTUNGEN<br>RA | LEISTUNGEN<br>A / V |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| <b>SCHRITTE WETTBEWERBSVERFAHREN</b> |                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                     |
| <b>1</b>                             | <b>VORBEREITEN DES VERFAHRENS</b>                                                                                                                                                                                                              |                  |                     |
| 1.1                                  | Beratung zum Wettbewerbsverfahren                                                                                                                                                                                                              | X                |                     |
| 1.2                                  | Erstellen und Fortschreiben eines <b>Terminablaufplans</b>                                                                                                                                                                                     | X                |                     |
| 1.3                                  | Erstellen und Fortschreiben einer <b>Beteiligtenliste</b>                                                                                                                                                                                      | X                |                     |
| 1.4                                  | <b>Arbeitsunterlagen</b> zur Arbeitsbeschreibung, Auftragswert, Umfang   Höhe der Berufshaftpflichtversicherung, Planunterlagen u. weitere Bewerbungsunterlagen                                                                                |                  | X                   |
| 1.5                                  | Grundlagen zur Verfügung stellen, die zur Ermittlung der <b>WB-Summe</b> erforderlich sind                                                                                                                                                     |                  | X                   |
| 1.6                                  | Berechnen des <b>Auftragswertes</b> (Schwellenwert)                                                                                                                                                                                            | X                |                     |
| 1.7                                  | Kostenschätzung der <b>Wettbewerbssumme</b> und der Gesamtkosten des Verfahrens                                                                                                                                                                | X                |                     |
| 1.8                                  | Vorschlag <b>Eignungskriterien</b> einschließlich Gewichtung und Bewertungskriterien                                                                                                                                                           | X                |                     |
| 1.9                                  | Vorschlag <b>Zuschlagskriterien</b> einschließlich Gewichtung und Bewertungskriterien                                                                                                                                                          | X                |                     |
| 1.10                                 | Ausarbeiten der <b>Bewerbungsunterlagen</b> (Bewerberbogen) Teilnahmewettbewerb                                                                                                                                                                | X                |                     |
| 1.11                                 | Ausarbeiten des Entwurfs der <b>Bekanntmachung</b> im Amtsblatt der EU                                                                                                                                                                         | X                |                     |
| 1.12                                 | Zusammenstellen der <b>Bewerbungsunterlagen</b>                                                                                                                                                                                                | X                |                     |
| 1.13                                 | Einstellen der Bekanntmachung auf einer <b>Vergabepattform</b>                                                                                                                                                                                 |                  | X                   |
| 1.14                                 | Mitwirkung bei der Vorbereitung und Fortschreibung des <b>Vergabevermerks</b>                                                                                                                                                                  | X                |                     |
| 1.15                                 | Vorbereitung und Fortschreibung des <b>Vergabevermerks</b>                                                                                                                                                                                     |                  | X                   |
| 1.16                                 | Beratung zur Besetzung des <b>Preisgerichts</b> und bei der Hinzuziehung <b>Sachverständiger Berater</b>                                                                                                                                       | X                |                     |
| 1.17                                 | Berufen des <b>Preisgerichts</b> , Festlegung externer Berater                                                                                                                                                                                 |                  | X                   |
| 1.18                                 | <b>Terminkoordination</b> der Mitglieder des Preisgerichts                                                                                                                                                                                     | X                |                     |
| <b>2</b>                             | <b>TEILNAHMEWETTBEWERB</b>                                                                                                                                                                                                                     |                  |                     |
| 2.1                                  | Mitwirkung bei der Beantwortung von <b>Rückfragen</b> des Bewerber zum Teilnahmewettbewerb                                                                                                                                                     | X                |                     |
| 2.2                                  | <b>Beantwortung der Rückfragen</b> der Bewerber                                                                                                                                                                                                |                  | X                   |
| 2.3                                  | Entgegennahme und Registrierung   Öffnung der <b>Teilnahmeanträge</b>                                                                                                                                                                          |                  | X                   |
| 2.4                                  | <b>Prüfung</b> der Bewerbungen auf Einhaltung der Bewerbungsbedingungen ( <b>formale Prüfung</b> ) und der Mindestanforderungen - von bis zu 20 eingegangenen Teilnahmeanträgen                                                                | X                |                     |
| 2.5                                  | Prüfung der Bewerbungen bez. Referenzen ( <b>inhaltliche Prüfung</b> ) - von bis zu 20 eingegangenen Teilnahmeanträgen                                                                                                                         | X                |                     |
| 2.6                                  | Erstellen einer Übersicht über die Eignung                                                                                                                                                                                                     | X                |                     |
| 2.7                                  | Vorbereiten der Benachrichtigungen <b>nichtberücksichtigter Bewerber</b> einschl. deren Begründung                                                                                                                                             | X                |                     |
| 2.8                                  | <b>Versand</b> der Benachrichtigungen an nichtberücksichtigte Bewerber                                                                                                                                                                         |                  | X                   |
| 2.9                                  | Vorbereitung und Beratung zum <b>Losverfahren</b>                                                                                                                                                                                              | X                |                     |
| 2.10                                 | Durchführung des <b>Losverfahrens</b>                                                                                                                                                                                                          |                  | X                   |
| 2.11                                 | Mitwirkung bei der Fortschreibung des <b>Vergabevermerks</b>                                                                                                                                                                                   | X                |                     |
| 2.12                                 | Führen und Fortschreiben des <b>Vergabevermerks</b>                                                                                                                                                                                            |                  | X                   |
| <b>3</b>                             | <b>VORBEREITEN DES WETTBEWERBS</b>                                                                                                                                                                                                             |                  |                     |
|                                      | Beraten und Ausarbeiten der <b>Allgemeinen Wettbewerbsbedingungen</b> (Wettbewerbsart,-verfahren, Preisgericht, Termine, Wettbewerbsleistungen, Preise und Anerkennungen, Zulassung der Arbeiten, Beurteilungskriterien, weitere Beauftragung) | X                |                     |
| 3.1                                  | Preisgericht, Termine, Wettbewerbsleistungen, Preise und Anerkennungen, Zulassung der Arbeiten, Beurteilungskriterien, weitere Beauftragung)                                                                                                   | X                |                     |
| 3.2                                  | Erstellen der <b>Auslobung</b> und Zusammenstellung der Anlagen inkl. Abstimmung mit allen Beteiligten                                                                                                                                         | X                |                     |
| 3.3                                  | Betreuung <b>Modellbau</b> ( Erstellen der Grundlagen, Einholen und Auswerten von Angeboten)                                                                                                                                                   | X                |                     |
| 3.4                                  | <b>Beauftragung</b> des Modellbau-Unternehmen                                                                                                                                                                                                  |                  | X                   |
| 3.5                                  | Abstimmung und <b>Registrierung</b> der Auslobung mit der zuständigen Kammer                                                                                                                                                                   | X                |                     |
| <b>4</b>                             | <b>DURCHFÜHRUNG WETTBEWERB</b>                                                                                                                                                                                                                 |                  |                     |
| 4.1                                  | Vorbereiten der <b>Preisrichtervorbesprechung</b> (Organisation geeigneter Räume + Bewirtung)                                                                                                                                                  |                  | X                   |

## Dorfzentrum in Irxleben

Nichtoffener Realisierungswettbewerb nach RPW 2013

### Objektplanung Gebäude und Freianlagen

|      |                                                                                                                                                       |   |   |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 4.2  | Vorbereitung und Versand der <b>Einladungen</b> zur Preisrichtervorbesprechung und des Entwurfs der Auslobung an die Mitglieder des Preisgerichts     | X |   |
| 4.3  | <b>Teilnahme</b> an der Preisrichtervorbesprechung + <b>Protokollführung</b>                                                                          | X |   |
| 4.4  | Überarbeiten der Auslobung                                                                                                                            | X |   |
| 4.5  | Versand Auslobung an Teilnehmer und an das Preisgericht                                                                                               | X |   |
| 4.6  | Vorbereiten des <b>Rückfragenkolloquiums</b> (Organisation geeigneter Räume + Bewirtung)                                                              |   | X |
| 4.7  | Ausarbeiten von Vorschlägen für die <b>Beantwortung</b> der schriftlichen Rückfragen                                                                  | X |   |
| 4.8  | <b>Durchführen</b> des Rückfragenkolloquiums                                                                                                          |   | X |
| 4.9  | <b>Teilnahme</b> am Kolloquium, Protokollführung + Zusammenfassung der Rückfragen und der Antworten                                                   | X |   |
| 4.10 | <b>Versand</b> der Rückfragenbeantwortung an das Preisgericht + Wettbewerbsteilnehmer                                                                 | X |   |
| 4.11 | Ausarbeiten der <b>Prüfkriterien</b> und -systematik, Erstellen von Checklisten                                                                       | X |   |
| 4.12 | <b>Entgegennahme</b> der Arbeiten, Führen der Sammelisten                                                                                             | X |   |
| 4.13 | <b>Vorprüfung</b> der Arbeiten auf Einhaltung der formalen Wettbewerbsbedingungen sowie die Erfüllung der Vorgaben und Zielsetzungen der Auslobung    | X |   |
| 4.14 | Rechnerische stichpunktartige <b>Prüfung</b> der Flächen und Rauminhalte nach DIN sowie der baurechtlich relevanten Planungswerte und Verhältniswerte | X |   |
| 4.15 | <b>Gegenüberstellung</b> der Planung mit den Programmflächen                                                                                          | X |   |
| 4.16 | Koordinierung anderer an der Vorprüfung Beteiligter                                                                                                   | X |   |
| 4.17 | Zusammenstellen der Vorprüfungsergebnisse in Vorprüfungsbericht                                                                                       | X |   |
| 4.18 | Vorbereitung der <b>Preisgerichtssitzung</b> (Organisation geeigneter Räume + Bewirtung)                                                              |   | X |
| 4.19 | Erarbeitung eines <b>Ausstellungskonzepts</b> für die Preisgerichtssitzung                                                                            | X |   |
| 4.20 | Einholen von Angeboten und Mitwirkung bei der Auftragsvergabe für <b>Stellwände und Möblierung</b>                                                    | X |   |
| 4.21 | <b>Aufhängen</b> der Wettbewerbsarbeiten und <b>Aufstellen</b> der Modelle                                                                            | X |   |
| 4.22 | <b>Teilnahme</b> an der Preisgerichtssitzung sowie Vorstellen der Arbeiten                                                                            | X |   |
| 4.23 | <b>Schreibdienst</b> während der Preisgerichtssitzung einschließlich Bereitstellung der erforderlichen Hard- und Software                             | X |   |
| 4.24 | Erstellen des <b>Preisgerichtprotokolls</b> und Versand an die Teilnehmer und an das Preisgericht                                                     | X |   |
| 4.25 | Organisation / Durchführen der Ausstellung                                                                                                            |   | X |
| 4.26 | Zusammenstellung aller Unterlagen als Verfahrensdokumentation                                                                                         | X |   |

## Dorfzentrum in Irxleben

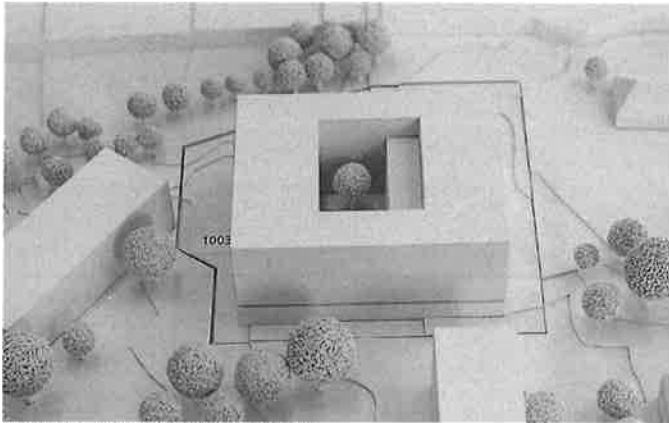
Offenes Verfahren nach §15 VgV

Los 2,3,4

# SCHNITTSTELLENLISTE / ANGEBOTSINHALT

Auslober bzw. Vergabestelle (A / V) | Verfahrensbetreuung (RA)

|                                           |                                                                                                 | LEISTUNGEN<br>RA | LEISTUNGEN<br>A / V |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| <b>VERFAHRENSABLAUF OFFENES VERFAHREN</b> |                                                                                                 |                  |                     |
| <b>1</b>                                  | <b>VORBEREITUNG</b>                                                                             |                  |                     |
| 1.1                                       | Bereitstellung Grundlagen zum Verfahren (Honorarzone, Pläne, Angabe zu Kosten in Kostengruppen) |                  | X                   |
| 1.2                                       | Schätzung Auftragswert - Prüfung ob EU-weite Ausschreibung                                      |                  | X                   |
| 1.3                                       | Schätzung der zu erwartenden Honorare                                                           | X                |                     |
| 1.4                                       | Erstellen des zukünftigen Planervertrages                                                       | X                |                     |
| 1.5                                       | Beratung zur Wahl des Verfahrens                                                                | X                |                     |
| 1.6                                       | Erstellen eines Ablaufplanes zum Verfahren                                                      | X                |                     |
| 1.7                                       | Erstellen der Vergabeunterlage                                                                  | X                |                     |
| 1.8                                       | Erarbeitung von Eignungs- und Zuschlagskriterien                                                | X                |                     |
| 1.9                                       | Erstellen der Bewerberbögen anhand abgestimmter Eignungskriterien                               | X                |                     |
| 1.10                                      | Erstellen des Formulars zum Honorarangebot                                                      | X                |                     |
| 1.11                                      | Erstellung Text für Bekanntmachung                                                              | X                |                     |
| 1.12                                      | Abstimmung aller Unterlagen mit dem Auslober in einem Ortstermin                                | X                |                     |
| <b>2</b>                                  | <b>DURCHFÜHRUNG DER AUSSCHREIBUNG</b>                                                           |                  |                     |
| 2.1                                       | Bekanntmachung der Ausschreibung mit Versand der Vergabeunterlagen (Vergabeportal)              |                  | X                   |
| 2.2                                       | Beantwortung von Bieterfragen und Nachsendeschreiben                                            | X                | X                   |
| <b>3</b>                                  | <b>ANGEBOTSPRÜFUNG</b>                                                                          |                  |                     |
| 3.1                                       | Angebotseröffnung im Vergabeportal                                                              |                  | X                   |
| 3.2                                       | Download und digitaler Versand an Verfahrensbetreuer                                            |                  | X                   |
| 3.3                                       | 1. Stufe: Formale Prüfung der Angebote (für bis zu 5 Teilnehmer)                                | X                |                     |
| 3.4                                       | 2. Stufe: Prüfung der Eignung der Bieter                                                        | X                |                     |
| 3.5                                       | 3. Stufe: Prüfung der Honorarangebote                                                           | X                |                     |
| 3.6                                       | Nachforderungen formulieren                                                                     | X                |                     |
| 3.7                                       | Nachforderungen versenden im Vergabeportal                                                      |                  | X                   |
| 3.8                                       | Prüfung der eingereichten nachgeforderten Unterlagen, Feststellung Eignung                      | X                |                     |
| 3.9                                       | Durchsicht der Erläuterungen zu den Zuschlagskriterien, vorbereitung Gremiensitzung             | X                |                     |
| 3.10                                      | Gremiensitzung mit Vorstellung der Angebote und deren Inhalte als Ortstermin                    | X                | X                   |
| <b>4</b>                                  | <b>ZUSCHLAGSERTEILUNG UND ABSCHLUSS</b>                                                         |                  |                     |
| 4.1                                       | Erstellung Vergabevorschlag, Dokumentation Ergebnis                                             | X                |                     |
| 4.2                                       | Versand Vorinformation nach §134 GWB auf Vergabeportal                                          |                  | X                   |
| 4.3                                       | Zuschlag/Aufhebungsmitteilung auf Vergabeportal                                                 |                  | X                   |
| 4.4                                       | Zuarbeit zur Vergabeakte                                                                        | X                |                     |



Modell des 1. Preisträgers im Umgebungsmodell

### Neuunterbringung des Kriminalwissenschaftlichen und -technischen Instituts in Dresden

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |  |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--|
| <b>Auslober / Bauherr</b>             | <p>Freistaat Sachsen<br/> Sächsisches Staatsministerium der Finanzen<br/> vertreten durch:<br/> Staatsbetrieb Sächsisches Immobilien- und Baumanagement (SIB)<br/> Niederlassung Dresden I, Königsbrücker Str. 80, 01099 Dresden<br/> Ansprechpartner: Herr Ebert, SB HB 3, SIB NL DD 1</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |  |
| <b>Kurzbeschreibung des Projektes</b> | <p>Der Freistaat Sachsen plant den Neubau eines Laborgebäudes für das Kriminalwissenschaftliche und -technische Institut (KTI) des Landes-kriminalamtes Sachsen in Dresden. In dem Neubau mit rd. 5.000 m<sup>2</sup> Nutzfläche (NUF 1-7) werden alle Abteilungen des KTI konzentriert untergebracht. Dieser soll nach dem Standard BNB-Gold (BNB_LN) zertifiziert werden. Für die Planungsaufgabe wurde im Jahr 2016 ein Realisierungswettbewerb für 19 Teilnehmer ausgeschrieben und im Jahr 2017 entschieden. Die Teilnehmer erarbeiteten ihre Entwürfe in interdisziplinären Teams von Architekten, Laborplanern und Fachplanern für die BNB-Zertifizierung.</p> |                      |  |
| <b>Leistungsumfang</b>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Betreuung des nichtoffenen einstufigen Realisierungswettbewerbs nach RPW 2013 mit anschließendem VgV Verfahren</li> <li>- Betreuung der VgV-Verfahren Tragwerksplanung; Projektsteuerung; BNB-Koordinator; Laborplanung; TGA-Planung; Brandschutz; Bau-physik+Schallschutz +Akustik</li> <li>- Betreuung des Wettbewerbs Kunst am Bau</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |  |
| <b>Kenndaten</b>                      | BGF:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 9,500 m <sup>2</sup> |  |
|                                       | Bausumme:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | rd. 54.5 Mio. €      |  |
| <b>Anzahl Bewerber / Teilnehmer</b>   | RPW Wettbewerb:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 37 / 15              |  |
|                                       | VgV Verfahren:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 58                   |  |
|                                       | Kunst am Bau:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 7                    |  |
| <b>Ausführungszeitraum</b>            | 2016 - 2018 / 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |  |
| <b>Auftragssumme / -art</b>           | 118.500 € (gesamter Leistungsumfang)<br>Direktauftrag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |  |
| <b>involvierte Mitarbeiter</b>        | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |  |



Modellfoto des Siegerentwurfs

### Schulstandort Kreischa

#### Auslober / Bauherr

Gemeinde Kreischa  
vertreten durch den Bürgermeister Frank Schöning  
Dresdner Straße 10  
01731 Kreischa  
Ansprechpartner: Herr Schöning, Bürgermeister Gemeinde Kreischa

#### Kurzbeschreibung des Projektes

Sanierung des bestehenden Schulhauses der jetzigen Ober- und Grundschule in Kreischa für die spätere Nutzung als zweizügige Oberschule. Neuerrichtung einer Zweifeldsporthalle sowie Neubau einer dreizügigen Grundschule mit einer BGF von rd. 13.000 m<sup>2</sup> sowie Planung von umfangreichen Sport- und Freizeitanlagen für Schul- und Vereinsnutzung unter Berücksichtigung landschaftsprägender Elemente. Eine bestehende Sporthalle wird bis zur Inbetriebnahme der neuen Sporthalle genutzt und im Anschluss abgebrochen.

#### Leistungsumfang

Betreuung des nichtoffenen einstufigen Realisierungswettbewerbs nach RPW 2013 für interdisziplinäre Planungsteams (Objektplanung Gebäude und Freianlagen)

#### Kenndaten

BGF: 12.500 m<sup>2</sup>  
Bausumme: rd. 22,0 Mio. €

#### Anzahl Bewerber / Teilnehmer

38 / 15

#### Ausführungszeitraum

02/2019 - 06/2020

#### Auftragssumme / -art

61.500 € / Direktauftrag

#### involvierte Mitarbeiter

5



Visualisierung des 1. Preisträgers unter Berücksichtigung der denkmalpflegerischen Vorgaben

### Stadtbibliothek am Technikumplatz 1a in Mittweida

#### Auslober / Bauherr

Stadt Mittweida  
vertreten durch den Oberbürgermeister Ralf Schreiber  
Markt 32  
09648 Mittweida  
Ansprechpartner: Herr Killisch, FBL Bau und Ordnung, Stadt Mittweida

#### Kurzbeschreibung des Projektes

Verlagerung der Stadtbibliothek vom derzeitigen Mietobjekt am Pfarrberg 1 zum Standort Technikumplatz 1a mit einem Raumprogramm von rund 820 m<sup>2</sup> unter Berücksichtigung des denkmalgeschützten Objektbestandes des Gebäudes ehemaliges „Hotel Stadt Chemnitz“.

#### Leistungsumfang

Vorbereitung und Betreuung des nichtoffenen einstufigen Realisierungswettbewerb nach RPW 2013 (Objektplanung Gebäude) mit anschließendem Verhandlungsverfahren

#### Kenndaten

BGF: 1.800 m<sup>2</sup>  
Bausumme: rd. 5.0 Mio. €

#### Anzahl Bewerber / Teilnehmer

43 / 15

#### Ausführungszeitraum

2018 - 2019

#### Auftragssumme / -art

29.000 € / Direktauftrag

#### involvierte Mitarbeiter

5

## Referenzen: Betreuung von VgV-Verfahren der letzten 5 Jahre



Visualisierung des Preisträgers im VgV Verfahren Neubau Bibliotheks- und Hörsaalzentrum Freiberg

### Förderzentrum Nossen

VOF mit Lösungsvorschlag, Objektplanung Gebäude, SIB NL Dresden 1, ca. 2.000 m<sup>2</sup> NF, 26 Bewerbungen, 7 Entwürfe, Abschluss: Dezember 2015.

### Neubau Zentrum für effiziente Hochtemperatur-Stoffumwandlung Freiberg

VgV Verfahren mit Lösungsvorschlag, Objektplanung Gebäude, SIB Chemnitz, Baukosten rd. 29 Mio. €, 25 Bewerbungen, 9 Entwürfe, Abschluss: Mai 2016.

### Neubau Bibliotheks- und Hörsaalzentrum Freiberg

VgV Verfahren mit Lösungsvorschlag, Objektplanung Gebäude, SIB Chemnitz, Baukosten rd. 34,7 Mio. €, 34 Bewerbungen, 9 Entwürfe, Abschluss: Mai 2016.

### Neubau Bibliotheks- und Hörsaalzentrum Freiberg

VgV Verfahren, Tragwerksplanung, SIB Chemnitz, Baukosten rd. 34,7 Mio. €, 19 Bewerbungen, 3 Entwürfe, Abschluss: Juli 2016.



Visualisierung des Preisträgers im VgV Verfahren Hochschule Mittweida - Neubau Bibliothek

### Sanierung Amtsgericht und Polizeirevier Freiberg

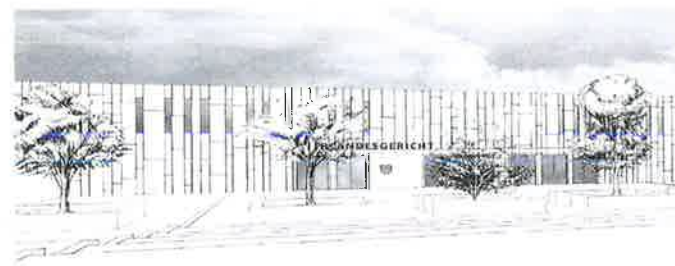
VgV Verfahren mit Lösungsvorschlag, Objektplanung Gebäude, SIB Chemnitz, Baukosten rd. ca. 1,3 Mio. €, 11 Bewerbungen, 4 Entwürfe, Abschluss: Januar 2017.

### Energetische Modernisierung Ministerialgebäude Carolaplatz - Dresden

VgV Verfahren, Objektplanung Gebäude, SIB Dresden 1, ca. 51.500 m<sup>2</sup> BGF, 5 Bewerbungen, 4 Entwürfe, Abschluss: März 2017.

### Hochschule Mittweida - Neubau Bibliothek

VgV Verfahren mit Lösungsvorschlag, Objektplanung Gebäude, SIB Chemnitz, LV ca. 5.000 m<sup>2</sup> BGF, 14 Bewerbungen, 5 Entwürfe, Abschluss: Dezember 2018.



Visualisierung des Preisträgers im VgV Verfahren Neubau Staatsschutzsenat Dresden

### Gesamtanierung Semperoper Dresden

VgV Verfahren mit Lösungsvorschlag, Objektplanung Gebäude, SIB Dresden 1, Baukosten rd. ca. 23 Mio. €, 9 Bewerbungen, 5 Entwürfe, Abschluss: September 2018.

### TU Chemnitz, Institut für Bewegungswissenschaften, Neubau Sporthalle und Institutsgebäude

VgV Verfahren mit Lösungsvorschlag, Objektplanung Gebäude, SIB Chemnitz, ca. 5.500 m<sup>2</sup> BGF, 9 Bewerbungen, 5 Entwürfe, Abschluss: Juni 2019.



Visualisierung des Preisträgers im VgV Verfahren TU Chemnitz, Institut für Bewegungswissenschaften, Neubau Sporthalle und Institutsgebäude

### Neubau Staatsschutzsenat Dresden

VgV Verfahren mit Lösungsvorschlag, Objektplanung Gebäude, SIB Dresden 1, 6.100 m<sup>2</sup> BGF, Baukosten rd. 31,0 Mio. €, 12 Bewerber, 5 Entwürfe, Abschluss: Dezember 2019; VgV Verfahren für die Planungsleistungen Projektsteuerung, Tragwerksplanung, Freianlagenplanung, Ingenieurbau und Verkehrsanlagen, TGA-Planung, insgesamt 42 Bieter im offenen Verfahren, Abschluss: März 2020.

### Neubau Rettungswache Riesa

VgV Verfahren für die Planungsleistungen Objektplanung Gebäude+Tragwerksplanung, TGA-Planung in 2 Losen, Freianlagenplanung, Landratsamt Meißen, Baukosten rd. 3,7 Mio. €, insgesamt 17 Bieter im offenen Verfahren, Abschluss: Oktober 2020.

Niederlassung Dresden I

STAATSBETRIEB SÄCHSISCHES IMMOBILIEN- UND BAUMANAGEMENT  
Niederlassung Dresden I  
Königsbrücker Str. 80 | 01099 Dresden

RiegerArchitektur  
Partnerschaft freier Architekten mbB  
Rieger Lehner Steinborn  
Hainweg 5  
01324 Dresden

Ihr/-e Ansprechpartner/-in  
Steffen Walter

Durchwahl  
Telefon +49 351 8093 629  
Telefax +49 351 451 099 4100

Steffen.Walter  
@sib.smf.sachsen.de\*

Ihr Zeichen

Ihre Nachricht vom

Aktenzeichen  
(bitte bei Antwort angeben)  
HB1-3125/623/2-2020/431289

Dresden,  
1. Dezember 2020

**Staatsschutzsenat, Neubau Prozessgebäude  
Bescheinigung öffentlicher Auftraggeber zu Referenzobjekten  
Hier: Referenzbestätigung über die VgV-Verfahrensbetreuung**

Sehr geehrte Damen und Herren,

gerne bestätigen wir, dass RiegerArchitektur Partnerschaft freier  
Architekten mbB die folgenden Leistungen erbracht hat.

**Bauvorhaben:**  
Neubau Staatsschutzsenat Dresden

**Zeitraum:**  
03/2019 – 03/2020

**Kurzbeschreibung:**

Am nördlichen Randbereich der Dresdner Neustadt soll im Anschluss an die bestehende JVA ein Gerichtsgebäude als Prozessgebäude für den Staatsschutzsenat des Oberlandesgerichtes Dresden errichtet werden. Geplant ist eine Überbauung mit einem ca. 63 x 63 m großen, zweigeschossigen und unterkellerten Gebäude mit ca. 6.100 m<sup>2</sup> Bruttogeschossfläche für rd. 31.0 Mio. € Gesamtbaukosten (Stand ES). Ersatzmaßnahmen zur Erhaltung der naturschutzrechtlichen Flächen innerhalb des Baugrundstückes sind erforderlich. Stellplätze für das Prozessgebäude sollen außerhalb der Liegenschaft in Abstimmung mit dem Masterplan für das Polizeiareal angeordnet werden.

**Auftraggeber:**

Freistaat Sachsen, Sächsisches Staatsministerium der Finanzen  
vertreten durch:  
Staatsbetrieb Sächsisches Immobilien- und Baumanagement (SIB)  
Niederlassung Dresden I, Königsbrücker Straße 80, 01099 Dresden

**Auftragnehmer:**

RiegerArchitektur Partnerschaft freier Architekten mbB Rieger Lehner  
Steinborn, Hainweg 5, 01324 Dresden



MACH  
WAS  
WICHTIGES  
Arbeiten im Öffentlichen Dienst Sachsen

Hausanschrift:  
Staatsbetrieb  
Sächsisches Immobilien- und  
Baumanagement  
Niederlassung Dresden I  
Königsbrücker Str. 80  
01099 Dresden

www.sachsen.de

**Bankverbindung:**  
Deutsche Bundesbank  
IBAN DE0688000000086001519  
BIC MARKDEF1860

**Verkehrsverbindung:**  
Zu erreichen mit  
Straßenbahn 7, 8  
Haltestelle Tannenstraße

Für Besucher mit Behinderungen  
befinden sich gekennzeichnete  
Parkplätze im Hof

\*Kein Zugang für elektronisch signierte  
sowie für verschlüsselte elektronische  
Dokumente.

**Leistungsumfang:**

Betreuung VgV-Verfahren Objektplanung Gebäude (mit Lösungsvorschlag)  
Betreuung VgV-Verfahren Projektsteuerung  
Betreuung VgV-Verfahren TGA-Planung ALG 1-3,8  
Betreuung VgV-Verfahren TGA-Planung ALG 4-5  
Betreuung VgV-Verfahren Ingenieurbau + Verkehrsanlagen  
Betreuung VgV-Verfahren Freianlagen

**Bewertung:**

Die VgV-Verfahren wurden in der vorgesehenen Zeit sowie im geplanten Kostenrahmen realisiert. Die Verfahrensvorbereitung und -durchführung erfolgte engagiert, kostenbewusst und mit hoher Qualität sowie in enger und konstruktiver Zusammenarbeit mit den unterschiedlichen Sachgebieten des SIB. Für die ausgeschriebenen Planungsleistungen konnten mit diesen Verfahren damit die passenden Planer beauftragt werden.

Mit freundlichen Grüßen

Susan Bernhardt  
Sachgebietsleiterin

Dieses Schreiben wurde elektronisch erstellt und ist auch ohne Unterschrift gültig.

An:  
RiegerArchitektur  
Partnerschaft freier Architekten mbB  
Rieger Lehner Steinborn  
Hainweg 5  
01324 Dresden

**Bescheinigung öffentlicher Auftraggeber zu Referenzobjekten**

**hier: Referenzbestätigung über die VgV-Verfahrensbetreuung**

Gerne bestätigen wir, dass RiegerArchitektur Partnerschaft freier Architekten mbB die folgenden Leistungen erbracht hat:

**Bauvorhaben:**

Neubau Rettungswache Riesa

**Zeitraum:**

05/2020 – 10/2020

**Kurzbeschreibung**

Für den Neubau einer Rettungswache mit Garagenbereich und Carport steht ein Baufeld im Südosten der Stadt Riesa mit einer Fläche von ca. 3.500 m<sup>2</sup> zur Verfügung. Es ist an das Gelände des Elblandklinikums angebunden. Basierend auf einer Machbarkeitsstudie sind für den Neubau mit einer BGF von rd. 1.200 m<sup>2</sup> Gesamtbaukosten von ca. 3.7 Mio. € veranschlagt. Die Rettungswache soll Ende 2023 fertiggestellt und an den Nutzer übergeben werden.

**Auftraggeber:**

Landkreis Meißen  
vertreten durch den Landrat Herrn Arndt Steinbach  
Brauhausstraße 21, 01662 Meißen

**Auftragnehmer:**

RiegerArchitektur - Partnerschaft freier Architekten mbB Rieger Lehner Steinborn  
Hainweg 5, 01324 Dresden

**Leistungsumfang:**

Betreuung VgV-Verfahren Objektplanung Gebäude + Tragwerksplanung  
Betreuung VgV-Verfahren TGA-Planung (Los 1: ALG 1-3; Los 2: ALG 4-6)  
Betreuung VgV-Verfahren Freianlagen

**Bewertung:**

Die drei offenen VgV-Verfahren wurden in der vorgesehenen Zeit sowie im geplanten Kostenrahmen durchgeführt. Die Verfahrensvorbereitung und -durchführung erfolgte engagiert, in konstruktiver und zielführender Zusammenarbeit, kostenbewusst und mit hoher Qualität.

Meißen, 27.11.2020

*Röhrich*  
1. SB Hochbau  
Landratsamt Meißen  
Dezernat V  
Amt für Hochbau und Liegenschaften  
PF 10 01 52  
01651 Meißen



GEMEINDE KREISCHA

Gemeinde Kreischa · Dresdner Str. 10 · 01731 Kreischa

RiegerArchitektur  
Partnerschaft freier Architekten mbB  
Herrn Christian Steinborn  
Architekt  
Hainweg 5  
01324 Dresden

Iris Ebert

☎ (03 52 06) 2 09 17

✉ (03 52 06) 2 09 28

iris.ebert@kreischa.de

Az. 221.21 - Eb

26.11.2020

**Bescheinigung öffentlicher Auftraggeber zu Referenzobjekten  
hier: Referenzbestätigung über die Wettbewerbsbetreuung  
Projekt "Neubau Schule Kreischa"**

Sehr geehrter Herr Steinborn,  
sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit bestätigen wir, dass RiegerArchitektur Partnerschaft freier  
Architekten mbB für die Gemeinde Kreischa die folgenden Leistungen  
erbracht hat:

**Bauvorhaben:** Erweiterung Schulstandort Kreischa

**Zeitraum:** 02/2019 – 06/2020

**Kurzbeschreibung:**

Sanierung des bestehenden Schulhauses der jetzigen Ober- und  
Grundschule in Kreischa für die spätere Nutzung als zweizügige  
Oberschule. Neuerrichtung einer Zweifeldsporthalle sowie Neubau einer  
dreizügigen Grundschule mit einer BGF von rd. 13.000 m<sup>2</sup> sowie die  
Planung von umfangreichen Sport- und Freizeitanlagen für Schul- und  
Vereinsnutzung unter Berücksichtigung landschaftsprägender Elemente.  
Eine bestehende Sporthalle wird bis zur Inbetriebnahme der neuen  
Sporthalle genutzt und im Anschluss abgebrochen.

**Auftraggeber:**

Gemeinde Kreischa  
vertreten durch den Bürgermeister Frank Schöning  
Dresdner Straße 10  
01731 Kreischa

**Anschrift**

Dresdner Str. 10  
01731 Kreischa

**Banken**

Ostächsische  
Sparkasse Dresden  
IBAN:  
DE09 8505 0300 3050 0004 30  
BIC: OSDD DE81 XXX

Deutsche Kreditbank AG  
IBAN:  
DE89 1203 0000 0001 2559 42  
BIC: BYLA DEM1 001

**Gläubiger-ID**

DE43 ZZZO 0000 0012 32

**Geschäftszeiten**

|            |                   |
|------------|-------------------|
| Mo, Di, Do | 09.00 – 12.00 Uhr |
| Mo         | 13.00 – 15.00 Uhr |
| Di         | 13.00 – 18.00 Uhr |
| Do         | 13.00 – 16.30 Uhr |

Kein Zugang für elektronisch  
signierte sowie für  
verschlüsselte elektronische  
Dokumente.

[www.kreischa.de](http://www.kreischa.de)

**Auftragnehmer:**

RiegerArchitektur - Partnerschaft freier Architekten mbB Rieger Lehner Steinborn  
Hainweg 5, 01324 Dresden

**Leistungsumfang:**

Vorbereitung und Betreuung des nichtoffenen einstufigen Realisierungswettbewerbs nach RPW 2013 für interdisziplinäre Planungsteams (Architekten und Landschaftsarchitekten) mit 15 Teilnehmern

**Bewertung:**

Der Wettbewerb wurde in der vorgesehenen Zeit unter Berücksichtigung der Covid-19 Situation sowie im geplanten Kostenrahmen realisiert. Die Vorbereitung und Durchführung erfolgte stets sehr umsichtig unter Einbeziehung aller Beteiligten, sehr engagiert, kostenbewusst und mit größter Sorgfalt.

Freundliche Grüße



Frank Schöning  
Bürgermeister



20 Mail am 16.07.22

kleine

60.12



Kleine+Assoziierte  
Architekten und  
Stadtplaner BDA  
Reinholdstrasse 17  
D-30167 Hannover  
Fon +49 511 97190-0  
Fax +49 511 9719090  
kleine-architekten.de

\*Kleine + Assoziierte Architekten BDA Reinholdstr. 17 30167 Hannover\*

Gemeinde Hohe Börde  
Bauamt z. Hd. Frau Jasmin Heimer  
Dipl. Ing. (FH) Architektur, Master of Arts  
Sachbearbeiter Hochbau, Tiefbau, Investitionen  
OT Irxleben  
Bördestr. 8

39167 Hohe Börde



Hannover, den 16. Juli 2022 Klj/-

## 2206 – WB und VgV „Dorfzentrum Irxleben-Realisierungswettbewerb“

hier: Honorarangebot zur Betreuung  
Anlagen: 1x Honorarberechnung WB,  
1x Verfahrenskosten WB (überschlägig/aufgegliedert)  
1 Auslobung zum Nachweis der Eignung/Arbeitsprobe  
1 Vorprüfbericht, wie vor  
1 Verfahrensablauf, wie vor

Sehr geehrte Frau Heimer,

zunächst möchten wir uns für Ihre Anfrage nach einem Honorarangebot zur Begleitung eines Architektenwettbewerbs ausdrücklich bedanken. Wunschgemäß erhalten Sie das Angebot mit diesem Schreiben und Anlagen als Mail. Bedarfsweise reichen wir Hardcopy nach.

Als Beispielauslobung (Anlage) mit Vorprüfbericht und Verfahrensdokumentation haben wir das „Kirchenzentrum und Kindertagesstätte/Familienzentrum“ in Hannover Stöcken ausgewählt. (Diese Auslobung war jedoch nicht VgV-pflichtig.)

So erhalten Sie einen Überblick über die zu erwartenden Unterlagen einschließlich der Dokumentation der eingereichten Arbeiten.

Bitte beachten Sie, dass unsere Kernaufgabe u. a. die Beratung zu diesem Verfahren darstellt. Diese kann naturgemäß nicht „nur“ in diesem Angebotsschreiben erfolgen. Aber diese Beratung ist entscheidend für Ihre Vergaben.

**Zu Ihrer speziellen Vergabe** (wir beziehen uns auf das Telefonat vom 15. Juli 2022):

Es böte sich an, den Wettbewerb mit einem vorgeschaltetem Bewerberverfahren (VgV) zu starten und dann innerhalb der Auslobung speziell zu regeln, dass alle notwendigen Unterlagen für eine Verhandlungsstufe (VgV) mit eingereicht werden. Dann würde im Regelfall nur mit dem 1. Preisträger verhandelt. Wenn schwerwiegende Gründe dagegensprechen wird dieses Wettbewerbsergebnis als Erstangebot gewertet und eine Verhandlungsrunde mit allen Teilnehmern eröffnet.

Parallel zum Wettbewerb würde man 3 VgV-Verfahren (nach Standard) durchführen, um direkt nach dem Wettbewerb das Planungsteam „an Bord“ zu haben.

Im vorgenannten Fall würden wir aufaddierend zum WB-Honorar (separate Aufstellung) eine VgV-Grundpauschale für den Wettbewerb (ARCH u. FRP) berechnen zuzüglich der Anzahl der Bewerber (Los- oder Auswahlverfahren). So an den 1. Preisträger vergeben wird, fallen hier keine Honorare zur Phase 3 (Verhandlungsgespräch) oder „Vergabe nach Erstangebot“ an.

Bei den drei anderen Vergaben (TWP | TGAELT | TGAHSL) würde –je nach gewünschtem Ablauf- ausschließlich gemäß der Honorarangaben dieses Schreibens abgerechnet.

Angegebene Staffeln includieren das VgV-Verfahren des WBs!

**Zum Angebot einige Anmerkungen:**

Das Angebot VgV (in diesem Schreiben) und das Angebot WB (separate Anlagen) ermöglichen die Abrechnung jedes denkbaren Verfahrensablauf, wie auch immer wir den Verfahrensablauf beraten (und Sie entscheiden) werden.

Betrachten Sie das Angebot (incl. Optionen) als „Rundum-Sorglos-Paket“; **auch ohne Optionen sind alle notwendigen/abgefragten Leistungen enthalten!**

Ferner haben wir den Vorprüfteil „Nachhaltigkeit“ in das Angebot als „**Option I**“ integriert, obwohl diese Leistung nicht abgefragt war. *Normalerweise wird dieser Teil separat seitens des Auftraggebers vergeben.* Wir bedienen uns hierbei des Büros „energydesign“ der Braunschweiger TU. Mit diesem Büro haben wir die umfangreichste Erfahrung und die Zusammenarbeit ist bewährt. Ansprechpartner für Sie ist der GF Dipl.-Ing. Carsten Bremer; auch in der Betreuung und Umsetzung nach einer evtl. Beauftragung.

Unsere in der Anlage beigefügten Angebotsunterlagen (Wettbewerbsbetreuung) beinhalten diese Varianten mit jeweils einer Berechnung:

- **das Honorarangebot**  
(in dem unter den Ordnungsziffern in kleiner Schrift vermerkt ist, in welchem Teil der „Berechnung der Verfahrenskosten“ diese Leistung enthalten ist.)
- **die Berechnung der Verfahrenskosten**  
incl. Honorarangebot (näherungsweise)  
(hier sind zusätzlich z. B. Modellbaukosten, Druckkosten, Bewirtung und Preisrichter-honorare als ca.-Werte enthalten. Naturgemäß kann es hierbei zu Abweichungen kommen, wenn die Zahl der Preisrichter geändert wird, oder aber der „Anspruch“ der Bewirtung.

Wir haben für das Angebot auf Grundlage der von Ihnen zur Verfügung gestellten **NUF-Angabe** den Ansatz der **BGF** ermittelt und unter Berücksichtigung eines **BKI-**

Kostenansatzes die Kostengruppen 300/400 ermittelt. Auch eine Außenanlagenfläche (KITA!) wurde hinzuaddiert. Als Ergebnis dieser Kalkulation haben wir auch die zu erwartenden Verfahrenskosten (incl. Mittelrücklauf) für Sie ermittelt.

Normalerweise kommen wir beim Punkt 1.2 des Honorarangebotes mit einem Termin aus, so dass **der geringere Kostenansatz zieht**. (So ist auch saldiert)

Im Gegensatz zu einigen Mitbewerbern mindern wir unter 1.4 auch dann, wenn ein Teilnehmer keine Arbeit zur Vorprüfung (und damit zum Wettbewerb) einreicht, was aktuell leider regelmäßig vorkommt. (Verrechnungsvarianten)

Die Honorarangabe „**Gesamthonorar ohne Optionsleistungen**“ umfasst nur „unsere“ Leistungen ohne Vorprüfteil „Nachhaltigkeit“ und ohne Pressearbeit. Auch die Beauftragung dieser Summe hält alle Verrechnungsvarianten offen.

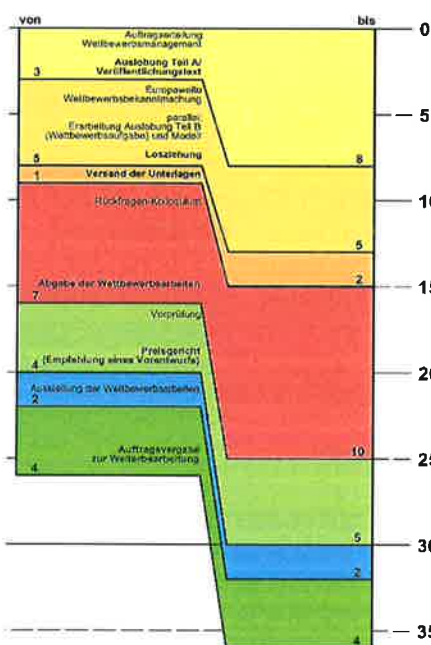
Die Honorarangabe „**Gesamthonorar ohne Optionsleistungen als Pauschalpreis**“ umfasst die Leistungen wie vor. *Die Beauftragung dieser Summe würde jedoch eine Pauschale sein, so dass z. B. ein zusätzlicher Preisgerichtstag genauso „ignoriert“ würde, wie eine nicht eingereichte Arbeit zur Vorprüfung.*

Die Honorarangabe „**Gesamthonorar mit Optionsleistungen I+II als Pauschalpreis**“ umfasst zusätzlich die energetische Fachprüfung durch ein externes Büro und inkludiert die Pressearbeit und wäre pauschaliert (wie vor). Wir nennen es daher „**Absolut-Rundum-Sorglos-Paket**“.

Jeweils zuzüglich VgV-Honorar am Ende dieses Schreibens.

#### Aussagen, wie die Arbeit vor Ort (räumlich, zeitlich) wahrgenommen werden soll:

##### Planungswettbewerb



Der zeitliche Ablauf erfolgt nach Absprache mit dem Auslober gemäß der nebenstehenden zeitlichen Ablaufschiene; auf der linken Seite sind die Mindestlaufzeiten (in KW) dargestellt. Je nach Tiefe und Umfang der Bearbeitung (rot) durch die Teilnehmer wird die Bearbeitungszeit üblicherweise zwischen 7-10 Wochen liegen. Diese Zeit kann –wenn es ausloberseitig dringend erforderlich ist- um eine (max. zwei) Woche(n) verkürzt werden, so das Verfahren nicht in eine Zeit fällt, die durch allgemeine Urlaubs- bzw. Feiertagszeiten (z.B. Ostern) beaufschlagt ist.

Analog verhält es sich mit der Zeit, die durch die Vorprüfung belegt ist (hellgrün); hier ist entscheidend, welcher Umfang –z. B. in energetischer Hinsicht- von den Teilnehmern zu leisten und damit abzuprüfen ist.

Annahme der Wettbewerbsarbeiten, Vorprüfung und Rücksendung finden in unserem Büro statt.

Für die Vorprüfung steht ein separater –von außen nicht einsehbarer- Raum zur Verfügung, in dem auch externe mit der Vorprüfung beschäftigte Personen ungestört arbeiten können.

**Unser Angebot umfasst sämtliche Nebenkosten außer.**

**Druckkosten sämtlicher Unterlagen** (da die Auftraggeber ganz unterschiedliche Auflagen wünschen und der Umfang nicht abschätzbar ist, sind diese Druckkosten nicht zutreffend zu kalkulieren).

**Porto der Rücksendung der Arbeiten** (da Frage der Größe des Modells nicht klar ist, können die Portokosten nicht seriös kalkuliert werden). Es besteht aber auch die Möglichkeit, auf den Rückversand zu verzichten; das kann und wird in der Auslobung geregelt werden.

Diese Nebenkosten werden auf Nachweis (ohne Aufschlag!) abgerechnet. Rechnungslegung erfolgt vom Ausführenden direkt an Sie.

**Aussagen zur Arbeitsweise und Herangehensweise in den einzelnen in der Leistungsbeschreibung genannten Aufgabenbereichen:**

Für die allgemeine Verfahrenskoordinierung wird eine **Datenbank** geführt, aus der heraus Benachrichtigungen (WB) über Serienbriefe erfolgen.

Die Kommunikation innerhalb des VgV-Verfahrens und des Wettbewerbs erfolgt über die Vergabeplattform DTVP.

Für die Auslobungsunterlagen übergaben wir Ihnen beispielhaft eine Auslobung eines Architektenwettbewerbs, an denen Sie sich ein Bild über die Herangehensweise machen können. Unsere Auslobungen stehen in den Abschnitten fortlaufend mit dem Vorprüfbericht und dem Protokoll des Preisgerichtes und der **Wettbewerbsdokumentation**, so dass es möglich ist, ein fortlaufendes Kompendium zu drucken, in dem alle Unterlagen zusammengefasst sind. Dieses wäre –so der Vorprüfbericht enthalten ist– ausschließlich zur internen Nutzung, da der Vorprüfbericht (aus Verfahrensgründen) keine öffentliche Publikation ist.

Die **Vorprüfung** beginnt mit der Annahme der eingereichten Arbeiten; diese werden –je nach Erfordernis– final anonymisiert und die Kennnummer wird durch eine Tarnnummer ersetzt. Im Weiteren werden neben den physisch eingereichten Teilen der Arbeit auch die elektronischen Daten auf Anonymität geprüft und in einwandfreiem anonymen Zustand in die EDV eingelesen. Diese Aufgabe wird durch eine(n) Mitarbeiter\*in vorgenommen, die im weiteren Verlauf nicht mit der Vorprüfung betraut ist. Bei der Abprüfung der Flächen steht uns ein Tool zur Verfügung, was u. a. die Abweichungen auf einen mit dem Auslober vereinbarten Prozentsatz beschränkt. Somit tauchen im Vorprüfbericht lediglich Abweichungen auf, die größer als dieser Prozentsatz sind. Das trägt zur Übersichtlichkeit für die Preisrichter bei.

Alle erhobenen Zahlen werden graphisch im Quervergleich dargestellt, je nach Absprache bezogen auf einen Mittelwert (der eingereichten Arbeiten) oder auf einen Sollwert.

Hierzu überliefern wir einen Vorprüfbericht, den wir bitten, vertraulich zu behandeln.

**VgV-Verfahren (Honorarangebot *innerhalb* dieses Schreibens):**

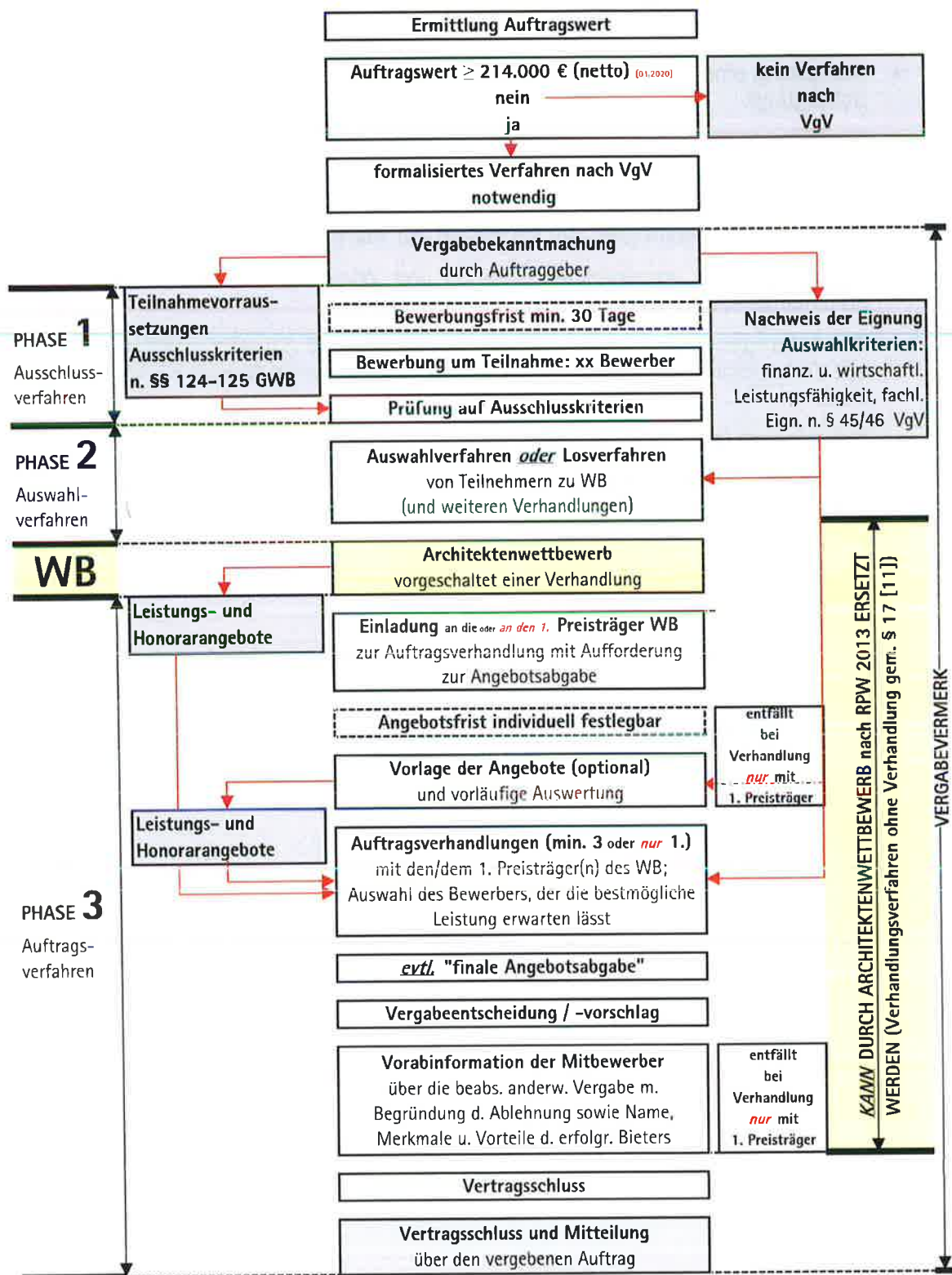
Im Folgenden haben wir Ihnen das Verfahren, die vorgeschriebenen Fristen und seine Schritte skizzenhaft dargelegt.

Eine Gestaltung und Verhandlung der Architektenverträge bereiten wir gerne vor, würden diese jedoch in Zusammenarbeit mit einem Juristen durchführen. Sollte ein in baurechtlicher Hinsicht erfahrener und bewährter Jurist unsererseits vorgeschlagen werden sollen, so klären wir das im weiteren Verfahren. Vorgenannte Leistung sehen wir als optionale Leistung, die wir –separat vom Honorar eines Anwaltes– im nachgewiesenen Stundenaufwand und/oder zu den Tageshonorarsätzen abrechnen würden. Hinweis: Rechtsauskünfte können (bzw. aus berufsrechtlichen Gründen: dürfen) wir nicht geben.

**Verfahrensbetreuung:**

Ergänzend zu den unten aufgeführten Verfahrensschritten umfasst unser Angebot zusätzlich folgende notwendige Aufgaben/Schritte **in Abstimmung mit Ihrem Hause**:

- Aufstellung eines **Eck-Terminplanes** (Vorbereitung – Verfahren – Verhandlung - Beauftragung).
- Erarbeitung einer auf die für das jeweilige Verfahren wesentlichen Punkte beschränkten **Projektbeschreibung** aus vorzugebenen Unterlagen.
- Aufstellung eines **Katalogs der Forderungskriterien und Wertungskriterien** (für § 33/34 HOAI), einschließlich der **Wichtung der Wertungskriterien**.
- Überführung der vorgenannten Kriterien und Wichtungen in das zur Verwendung kommende **Tool** (Excel-Datenbank).
- **Bewerbungsunterlagen und Unterlagen für den WB** (Qualifizierung zur Teilnahme am Verhandlungsgespräch) werden **online über unseren Server** zur Verfügung gestellt.
- **Submission** (der Angebote nach WB) über Vergabeplattform
- **Listen der Fragen der Bieter**, Verteilung intern, Beantwortungsvorschläge, Zusammenstellung und Verteilung des abgestimmten Antwortenkatalogs für Verhandlungsgespräch.
- **Leitung/Organisation der Bieterpräsentation** im Hause Auftraggeber mit anschließender finaler Bewertung und Beschluss.

**Ablauf eines typischen VgV Verfahrens mit WB:**

Honorarangebot VgV:

Nicht in den NK enthalten sind Kosten für Inserate (i. d. R. nicht erforderlich!), Bewirtung und Druckkosten (letzteres i. d. R. nicht erforderlich!). Diese Kosten sind im Falle der Verauszahlung auf Nachweis zusätzlich zu erstatten.

Wir bieten eine Grundpauschale für das (vermutlich notwendige) VgV-Verfahren von

**pauschal 4.700 €**

**(bei 3 oder mehr parallel laufenden Verfahren: pauschal 4.400 € je Verfahren)**

netto incl. NK an.

Um der nichtabzuschätzenden Bewerberzahl (voraussichtlich nicht mehr als 10 Bewerber in Stufe 1 bei VgV; durchaus 30 Bewerber beim WB!) eine faire Abrechnungsgrundlage zu geben, berechnen wir pro Bewerber in Phase 2 (Los- oder Auswahlverfahren)

**pauschal 110 €/Bewerber im Losverfahren**

**(Registrierung für notwendigen Schriftverkehr, Prüfung auf Erfüllung des Forderungskatalogs (schwarz/weiss); dann Los über Notariat/Rechtsamt)**

**oder**

**pauschal 210 €/Bewerber im Auswahlverfahren**

**(Registrierung für notwendigen Schriftverkehr, Prüfung auf Erfüllung des Forderungskatalogs; Bewertung nach Matrix dann Zusammenstellung für Freigabe)**

netto incl. NK an.

Für die (optionale) Moderation der (optionalen) Sitzung des Auswahlgremiums in Phase 2 zur Auswahl TN an Phase 3 berechnen wir

**pauschal 1.200 €**

**(Sitzungsvorbereitung mit Namenstafeln Gremium, Protokoll und Nachbereitung; Beamer ist AG-seitig zu stellen)**

Für die Phase 3 (Verhandlungsgespräch) berechnen wir für jeden zur Verhandlung eingeladenen Bieter:

**einzuladende Bieterzahl Phase 3 ≤ 4: pauschal 1.000 €/Bieter**

**einzuladende Bieterzahl Phase 3 > 4: pauschal 850 €/Bieter**

**(Sitzungsvorbereitung mit Namenstafeln Gremium, Protokoll und Nachbereitung; Beamer ist AG-seitig zu stellen)**

netto incl. NK an.

Für eine Vergabe „nach Erstangebot“ (also ohne Verhandlungsgespräch) berechnen wir:

**pauschal 1.500 €**

**(Angebotsprüfung u. -auswertung, Vermerk und Nachbereitung)**

netto incl. NK.

### Option Mehrfachbeauftragung in Phase 3 (Lösungsvorschlag/Konzeptskizze für Verhandlung)

Aufgabenstellung und Honorierung (Errechnung der Honorare) für evtl. gewünschte „Lösungsvorschläge“ (also: Mehrfachbeauftragung) hängen weitgehend davon ab, welche Unterlagen zur Verfügung stehen. Erfahrungsgemäß liegt der Aufwand bei < 10 Std./AN. Wir können das im Vorfeld nicht zielführend kalkulieren und würden das zum Nachweis abrechnen.

### Bearbeitung von Verfahrensrügen

Sollten innerhalb des Verfahrens durch Bieter Rügen erteilt werden, denen Abhilfe geschafft werden kann, so ist der Mehraufwand incluíert.

Rügen, die bei Vergabegericht anhängig werden, benötigen i. d. R. eine Rechtsvertretung des AG. Diese Rechtsvertretung ist –unabhängig von der Wahl der vertretenden Kanzlei– kostenpflichtig. Die Zusatzaufwendungen (z. B. für die eventuell notwendige Aufbereitung der Unterlagen zur Vorlage bei Gericht, Botenfahrten, Verhandlungen etc.) sind im Vorfeld nicht kalkulierbare Zusatzleistungen, die im Stundenaufwand berechnet werden.

Die Stundensätze für zusätzliche Leistungen betragen netto incl. NK:

|                                                          |                |
|----------------------------------------------------------|----------------|
| Auftragnehmer:                                           | 120,00 €/Std.  |
| (Rechtsanwältin Steffensen                               | 340,00 €/Std.) |
| <i>für zusätzliche Leistungen außerhalb der Verträge</i> |                |
| Mitarbeiter/in Architekt/in:                             | 100,00 €/Std.  |
| Mitarbeiter/in (Dipl.-Ing./MA)                           | 80,00 €/Std.   |
| stud. Hilfskraft                                         | 55,00 €/Std.   |

Wir haben Ihnen in der Anlage ein kostengünstiges und komplett Ihren Anforderungen entsprechend umfangreiches Angebot für eine Wettbewerbsbetreuung ausgearbeitet und würden uns außerordentlich freuen, diese sehr interessante und spannende Aufgabe in unserem seit 1959 bestehenden Büro bearbeiten zu dürfen.

### Referenzangaben Wettbewerbe (Auszug us über 30 Wettbewerben):

Dipl.-Ing. Jens Martin Wolff, Stadtbaudirektor, Holzminden (2 WB),  
 Dipl.-Ing. Carmen Heine, Studentenwerk Göttingen,  
 Wolfgang Walter, GF Wichernstift in Ganderkesee,  
 Ingo Damaschke, GF Asset-Untergr. in Bremen (4 WB),  
 Dipl.-Ing. Hermann Aden, Stadtbaurat Hameln (2 WB),  
 Dipl.-Ing. Helge-M. Donnerstag, Pr.gr.ltr. hanova (4 WB),  
 Dipl.-Ing. Florian Schwindt, FBltr. 3, Gem. Nordstemmen  
 Dr. Matthias Hardinghaus, ehem. Stadtbaurat Celle  
 Karl-Ernst Grunert, GEDO Gruppe München  
 Christian Fehrmann, Landeskirche Braunschweig,  
 Jörg Klostermann, Ltr. FB Bauen, Stadt Springe,  
 Cord Hennies, Ltr. FB Geb.wirt., Ronnenberg (2 WB)  
 René Böder, GF BöCon, Seelze  
 Sebastian Gädke, Ltr. Baumanagem. Zoo Hannover GmbH  
 Gerd Peter, Ev.-Luth. Kirchengemeinde Ledeburg-Stöcken  
 Joachim Mertens, FBltr. Stadtentw. U. Bauen, Stadt Einbeck  
 Michael Brede, Ltr. FB Geb.- u. Liegenschaftsbetr., Nienburg  
 Holger Stürmann, Krankenhausdirektor der  
 AMEOS Klinika Hildesheim / Alfeld / Hameln / Goslar / Holzminden  
 Akademisches Lehrkrankenhaus für Pflege der FOM Hochschule Essen  
 Frank Becker-Sickau, Fachdienst 54, Stadt Gehrden,  
 Rembert Andermann, FBL 3, Stadt Sarstedt,

Fon: 05531 / 959-5263  
 Fon: 0551 / 393-5130  
 Fon: 04221 / 852 211  
 Fon: 0421 / 203 56 – 19  
 Fon: 05151 / 2021481  
 Fon: 0511 / 6467223  
 Fon: 05069 / 800-30  
 Fon: 05141 9023 – 0  
 Fon: 089 / 64948150  
 Fon: 05331 / 802-181  
 Fon: 05041 / 73-303  
 Fon: 0511 / 4600-185  
 Fon: 0511 / 6420991-4  
 Fon: 0511 / 280 74 129  
 Fon: 0511/792713  
 Fon: 05561-916 201  
 Fon: 05021 / 87 316

*Beispielauslobung*

Fon: 05121 / 103 218  
 Fon: 05108 / 6404-543  
 Fon: 05066 / 805-53

**Referenzangaben VgV (Auszug aus über 100 Verfahren):**

|                                                                                                                                                                     |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>VgV – 2x HWK OS, Modernisierung, Neubau – Architektenleistungen und TGA</b><br>Ulrich Fromme, BTZ/Controlling, HWK Osnabrück-Emsland                             | Fon: 0541 / 6929-710    |
| <b>VgV – Betriebsstätte Stadtreinigung Hann. - Generalplanung</b><br>Bernd Sprey, SG Bauplanung, Abfallwirtschaft Region Hannover                                   | Fon: 0511 / 9911-45119  |
| <b>VgV – Erweiterung KGS Ronnenberg - Generalplanung</b><br>Cord Hennies, Team Gebäudewirtschaft, Stadt Ronnenberg                                                  | Fon: 0511 / 4600-185    |
| <b>VgV – Zwei Kitas - Generalplanung</b><br>Cord Hennies, Team Gebäudewirtschaft, Stadt Ronnenberg                                                                  | Fon: 0511 / 4600-185    |
| <b>VgV – 2x Hallenbad Duderstadt – Architektenleistungen und FachplanungsI. TGA AG 1-5,7,8</b><br>Horst Joachim Bonitz, Projektkoordinator Stadt Duderstadt         | Fon: 05527 / 841132     |
| <b>VgV – 2x BBS Goetheplatz, Hann. - FachplanungsI. TGA AG 1-3 und FachplanungsI. TGA AG 4,5,8</b><br>Angelika Schmale, Team Bau und Technik, Region Hannover       | Fon: 0511 / 616 - 22063 |
| <b>VgV – Grundschule Kastanienhof - Architektenleistungen</b><br>Rembert Andermann, Fachbereichsleiter 3, Stadt Sarstedt                                            | Fon: 05066 / 805 - 53   |
| <b>VgV – Förderzentrum im Bockfeld - Architektenleistungen</b><br>Tatjana Ollhoff, stv. Bereichsleitung, FZ Bockfeld, Hildesheim                                    | Fon: 05121 / 965512     |
| <b>VgV – Sporthalle Springe - Architektenleistungen</b><br>Angelika Schmale, Team Bau und Technik, Region Hannover                                                  | Fon: 0511 / 616 - 22063 |
| <b>VgV – GS Astrid Lindgren - Projektsteuerung</b><br>Eberhard Scholz, FB Grundst. u. Gebäudemanagem., Stadt HOL                                                    | Fon: 05531 / 959-282    |
| <b>VgV – Museum Sensoria und Feuerwache - Projektsteuerung</b><br>Eberhard Scholz, FB Grundst. u. Gebäudemanagem., Stadt HOL                                        | Fon: 05531 / 959-282    |
| <b>VgV – 2x Schullandheim Torfhaus - Architektenleistungen und Fachplanungsleistung TGA Eit</b><br>Angelika Schmale, Team Bau und Technik, Region Hannover          | Fon: 0511 / 616 - 22063 |
| <b>VgV – LK Holzminden Schulringtausch - Projektsteuerung</b><br>Michael Schünemann, Landrat, Landkreis Holzminden                                                  | Fon: 05531 / 707-0      |
| <b>VgV – LK Holzminden Rettungswache - Generalplanung</b><br>Michael Schünemann, Landrat, Landkreis Holzminden                                                      | Fon: 05531 / 707-0      |
| <b>VgV – 4x Stadt Langenhagen, IGS Süd- Projektsteuerung und 2x TGA und TWP</b><br>Dirk Bröckelmann, Abteilung 65   Hochbau, Stadt langenhagen                      | Fon: 0511 / 7307-9598   |
| <b>VgV – 2x Stadt Langenhagen, Feuerwache Kaltenweide- Projektsteuerung und Generalplanung</b><br>Dirk Bröckelmann, Abteilung 65   Hochbau, Stadt langenhagen       | Fon: 0511 / 7307-9598   |
| <b>VgV – Aquasport Hameln GmbH, Schwimmbad - Generalplanung</b><br>Tim Corinth, Geschäftsführer, Aquasport Hameln GmbH                                              | Fon: 05151 / 788-241    |
| <b>VgV – 2x Arbeiterwohlfahrt Werra-Meißner e. V., KITA in Hess. Lichtenau – TGA und TWP</b><br>Martin Weisbecker, Geschäftsführer, AWO Werra-Meißner e. V.         | Fon: 05651 / 307611     |
| <b>VgV – 3x Verw.-geb. Höltystr. - Architektenleistungen und Fachplanungsleistung TGA Eit / TGA GWA</b><br>Agnieszka Amtmann, Team Bau und Technik, Region Hannover | Fon: 0511 / 616 – 25183 |
| <b>VgV – 3x BBS   Neustadt a. Rbg., - Architektenleistungen und Fachplanungsleistung TGA Eit / TGA GWA</b><br>Christian Voss, Team Bau und Technik, Region Hannover | Fon: 0511 / 616 - 22096 |
| <b>VgV – Heimatmuseum Duderstadt – Architektenleistungen</b><br>Stefan Wege, FB-Ltr. Bauen, Stadt Duderstadt                                                        | Fon: 05527 / 841138     |
| <b>VgV – 4x St. Bernhard-Hospital, Brake – Architektenleistungen, TWP, TGA I, TGA II</b><br>Geschäftsführer Ingo Penner, St. Bernhard-Hospital gGmbH, Brake         | Fon: 04401 / 105-200    |

VgV – KINDERHOSPITAL OSNABRÜCK, Osnabrück – **Architektenleistungen**  
Geschäftsführer Wilfried Siemering, – Osnabrück

Fon: 0541 / 5602-112

VgV – Teilsanierung Mehrgenerationenbad, Pattensen – **Generalplanung**  
John Szymber, Stadt Pattensen

Fon: 05101 / 1001 420

VgV – Schulzentrum „Am Spalterhals“, Barsinghausen – **Architektenleistungen, FP TWP, TGA Elk/TGA GWA**  
Sabrina Jose, Stadt Barsinghausen – III Bau/118.0

Fon: 05105 – 774 2244

VgV – Rahmenvertrag – 7 Schulen (jew. Verh.-stufe mit MFB) – **Architektenleistungen und Fachplanungsleistung TGA**  
Christina Sourci v. Vegesack, Stadt Braunschweig – FB Gebm., Abt 65.12

Fon: 0531 - 470 6584

VgV – „Netzhalle u. Verwaltungsgeb.“, Cuxhaven- **Architektenleistungen und Fachplanungsleistung TGA**  
Herrn Jörg Staiger, GF AFH GmbH, Cuxhaven

Fon: 04721 - 6677 260

VgV – Betriebsstätte II Stadtreinigung Hann. - **Generalplanung**  
Bernd Sprey, SG Bauplanung, Abfallwirtschaft Region Hannover

Fon: 0511 / 9911-45119

VgV – 12x Rahmenvertrag – **Architektenleistungen und Fachplanungsleistung TGA**  
Carsten Beddig, Stadt Braunschweig – FB Gebm., Abt 65.11

Fon: 0531 - 470-6560

VgV – 2x Schule Franziskus und Schule Weststadt – **Generalplanung**  
H. Marzusch, Stadt Euskirchen – Stadtbetr. Zentr. Immobilienmangem.

Fon: 02251 – 921 88 105

In diesem Zusammenhang ist möglicherweise von Interesse, dass der Unterzeichner Mitglied des „Ausschuss Wettbewerbs- und Vergabewesen“ der Architektenkammer Niedersachsen ist und als Mitverfasser der Broschüre „**FAQ – VgV**“ der AKNds fungiert, die wir Ihnen als Anlage (da vergriffen, nur elektronisch als PDF) im Auftragsfalle zusenden.

Das Angebot „Wettbewerbsbetreuung“ (Anlage) und das vorstehende Angebot „VgV-Betreuung“ verstehen sich additiv. (Wie zu Beginn des Schreibens beispielhaft erläutert.)

Nebenkosten (NK) sind in allen Angeboten inkludiert und verstehen sich einschl. Anfahrtspauschalen. Druck-, Rückversand-, Verpflegungs- und Stellwandkosten gehen auf Nachweis.

Der Unterzeichner wird die Wettbewerbsbetreuung persönlich leiten und in allen Belangen Ihr Ansprechpartner sein. In der Organisation des Verfahrens und in der Vorprüfung werden **Frau Katharina Scheer, M.Sc.Arch.** und **Frau Josephin Meseck, M.Sc.Arch.** mitwirken.

Mit freundlichen Grüßen

  
Dipl.-Ing. Christian Kleine  
Architekt und Stadtplaner BDA

## Berechnung der überschläglichen Verfahrenskosten

incl. Honorarangebot

Hort Neubau | Ortskern stdbl.

mit Verweis auf Honorarangebot (incl. Pkte. ...)

Thema : Hort Neubau | Ortskern stdbl.

Ort:

Irxben

Wettbewerbsordnung: RPW 2013

Verfahrensart:

n. o. Wettbewerb

Teilnehmerzahl: 15

Jahr:

2022

|     |                                                                                      |                                     |              |                              |     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|------------------------------|-----|
| 1.  | <b>Wettbewerbssumme</b>                                                              |                                     |              | Mwst.                        | 19% |
|     | Teilkosten Gebäude                                                                   | Realisierungsteil                   | 5.019.520 €  |                              |     |
|     | Äquivalent für städtebaulichen Teil *)                                               |                                     | 4.277.504 €  |                              |     |
|     | Summe Kosten (KG 300 + 400) brutto                                                   |                                     | 9.297.024 €  |                              |     |
|     | Zuschlag f. bes. Leist. über VE hinaus                                               | 15,00% *)                           |              |                              |     |
|     | Gesamtkosten                                                                         | 9.297.024,00 € brutto               |              |                              |     |
|     | Anteil KG 300 (nach BKI)                                                             | 76,00 % entspricht                  |              | 7.065.738,24 € brutto        |     |
|     | Anteil KG 400 (nach BKI)                                                             | 24,00 % entspricht                  |              | 2.231.285,76 € brutto        |     |
|     | Anrechenbare Kosten Gebäude (§ 32 HOAI)                                              |                                     |              | 9.064.598,40 € brutto        |     |
|     | Anrechenbare Kosten Gebäude (§ 32 HOAI)                                              |                                     |              | 7.617.309,58 € netto         |     |
|     | Gesamthonorar Gebäude (§ 34 HOAI)                                                    | § 5 HOAI, Zone: 3                   |              | 788.028,42 € netto 1)        |     |
|     | Vorentwurfshonorar (7 % des Gesamthonorars = Basishonorar) + Zuschlag *)             |                                     |              | 75.489,18 € brutto           |     |
|     | Bemessungsfläche Freianlagen                                                         | 0 qm                                |              |                              |     |
|     | BKI-Kostenansatz                                                                     | 0,00 € brutto                       |              |                              |     |
|     | Anrechenbare Kosten Freianlagen (§ 37 HOAI)                                          |                                     |              | 0,00 € brutto                |     |
|     | Anrechenbare Kosten Freianlagen (§ 37 HOAI)                                          |                                     |              | 0,00 € netto                 |     |
|     | Gesamthonorar Freiflächen (§ 39 HOAI)                                                | § 5 HOAI, Zone: 2                   |              | 0,00 € netto 1)              |     |
|     | Vorentwurfshonorar (10 % des Gesamthonorars = Basishonorar)                          |                                     |              | 0,00 € brutto                |     |
|     | 1) Mindestsatz 2) Mittelsatz 3) Höchstsatz                                           |                                     |              |                              |     |
|     | Wettbewerbssumme (Summe aller Preisgelder und Anerkennungen)                         |                                     |              | 75.500,00 € brutto, gerundet |     |
|     | Wettbewerbssumme (Summe aller Preisgelder und Anerkennungen)                         |                                     |              | 63.400,00 € netto, gerundet  |     |
| 2.  | <b>Vorbereitung des Wettbewerbs</b>                                                  |                                     |              |                              |     |
|     | Vermessung des Geländes                                                              |                                     | ca.          | 2.000,00 € netto             |     |
|     | Erstellung von Planunterlagen, Modellplatten                                         | incl. Pkt. 1.3.0                    | ca.          | 5.972,99 € netto             |     |
|     | Vervielfältigung, Porto, Inserate                                                    |                                     | ca.          | 300,00 € netto               |     |
|     | Personalkosten beim Bauherren                                                        | (ohne Ansatz!)                      | ca.          | 0,00 € netto                 |     |
|     | Erarbeitung der Auslobungsunterlagen einschließlich Aufstellen des Raumprogramms:    | incl. Pkte. 1.1.0 - 1.1.4 und 1.1.7 |              | 9.306,78 € netto             |     |
|     | Besetzung des Preisgerichts, Koordination der Termine, Auswahl der WB-Teilnehmer:    | incl. Pkte. 1.1.6 und 1.2.0         |              | 2.234,44 € netto             |     |
|     | Abstimmung mit Behörden und der Architektenkammer, Beantwortung von Rückfragen, etc. | incl. Pkte. 1.1.5, 1.2.1 und 1.2.4  |              | 2.553,74 € netto             |     |
|     | Vorbereitung des Wettbewerbs                                                         |                                     |              | 26.617,85 € brutto           |     |
|     | Vorbereitung des Wettbewerbs                                                         |                                     |              | 22.367,94 € netto            |     |
| 3.  | <b>Vorprüfung der Arbeiten</b>                                                       |                                     |              |                              |     |
|     | incl. Pkte. 1.4.0 - 1.4.2 und 1.4.7                                                  |                                     |              |                              |     |
|     | Vorprüfung der Arbeiten:                                                             |                                     |              | 19.049,49 € brutto           |     |
|     | Vorprüfung der Arbeiten:                                                             |                                     |              | 16.007,97 € netto            |     |
| 4.  | <b>Kolloquium / Preisrichtervorbesprechung / Preisgericht</b>                        |                                     |              |                              |     |
| 4.1 | Preisrichtervorbesprechung / Kolloquium (ggf. als ein Termin)                        |                                     |              |                              |     |
|     | Anzahl der Termine:                                                                  | 1 Termine                           |              |                              |     |
|     | Dauer insgesamt:                                                                     | 8 Stunden                           |              |                              |     |
|     | Externe Preisrichter :                                                               | 3                                   | Stundensatz: | 120,00 € netto               |     |
|     | Sachverständige:                                                                     | 1                                   | Stundensatz: | 120,00 € netto               |     |
|     | incl. Pkte. 1.2.2 und 1.2.3                                                          |                                     |              |                              |     |
|     | Kosten des Kolloquiums:                                                              |                                     |              | 5.913,38 € netto             |     |

|       |                                                                                                                                                                                 |                                  |                                    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| 4.2   | <b>Preisgerichtssitzung</b>                                                                                                                                                     |                                  |                                    |
|       | Dauer des Termins:                                                                                                                                                              | 1 Tag                            |                                    |
|       | Externe Preisrichter :                                                                                                                                                          | 3                                | Tagessatz: 1.200,00 € netto        |
|       | Sachverständige:                                                                                                                                                                | 1                                | Tagessatz: 1.200,00 € netto        |
|       | incl. Pkte. 1.4.3 und 1.4.4                                                                                                                                                     |                                  |                                    |
|       | Kosten des Preisgerichts:                                                                                                                                                       |                                  | 8.659,70 € netto                   |
| 4.3   | <b>Nebenkosten insgesamt (4.1-4.2)</b>                                                                                                                                          |                                  |                                    |
|       | Reisekosten                                                                                                                                                                     | 8 Personen à                     | 150,00 €                           |
|       | Bewirtungskosten                                                                                                                                                                | 40 Personentage                  | 25,00 €                            |
|       | Preisrichtervorbesprechung / Kolloquium / Preisgericht                                                                                                                          | ca.                              | 19.700,00 € brutto gerundet        |
|       | <b>Preisrichtervorbesprechung / Kolloquium / Preisgericht</b>                                                                                                                   | ca.                              | <b>16.600,00 € netto gerundet</b>  |
| 5.    | <b>Veröffentlichung der Ergebnisse</b>                                                                                                                                          |                                  |                                    |
|       | Ausstellung (ohne evtl. Mietel)                                                                                                                                                 | incl. Pkte. 1.4.5, 1.4.6 und 1.5 | 2.843,15 € netto                   |
|       | Broschüre Druckkosten                                                                                                                                                           | ca.                              | 500,00 € netto                     |
|       | Veröffentlichung der Ergebnisse                                                                                                                                                 | ca.                              | 3.980,00 € brutto gerundet         |
|       | <b>Veröffentlichung der Ergebnisse</b>                                                                                                                                          | ca.                              | <b>3.340,00 € netto gerundet</b>   |
| 1.-5. | <b>Gesamtkosten Wettbewerb</b>                                                                                                                                                  |                                  | ca. 144.800,00 € brutto gerundet   |
|       | <b>Gesamtkosten Wettbewerb</b>                                                                                                                                                  |                                  | ca. 121.700,00 € netto gerundet    |
| 6.    | <b>Mittelrücklauf / Sowiesokosten</b>                                                                                                                                           |                                  |                                    |
|       | Anrechnung des Preisgeldes auf die spätere Honorierung (bei Auftragserteilung an den 1. Preisträger ohne wesentliche Änderungen der Wettbewerbsentwürfe): 30,00% der Preissumme |                                  |                                    |
|       |                                                                                                                                                                                 | ca.                              | -19.020,00 € netto gerundet        |
|       | Sowiesokosten Vermessung                                                                                                                                                        | ca.                              | -2.000,00 € netto                  |
|       | Sowiesokosten für Planunterlagen, Kopien, Porto etc.                                                                                                                            | ca.                              | -418,20 € netto                    |
|       | Sowiesokosten für Vorbereitung der Planung                                                                                                                                      | ca.                              | -9.306,78 € netto                  |
|       | Sowiesokosten für Vorprüfung <b>einer</b> Arbeit                                                                                                                                | ca.                              | -1.067,20 € netto                  |
|       | Sowiesokosten für Beratungen und Besprechungen                                                                                                                                  | ca.                              | -2.553,74 € netto                  |
|       | Mittelrücklauf / Sowiesokosten                                                                                                                                                  |                                  | -40.900,00 € brutto gerundet       |
|       | <b>Mittelrücklauf / Sowiesokosten</b>                                                                                                                                           | ca.                              | <b>-34.400,00 € netto gerundet</b> |
| 1.-6. | <b>Gesamtkosten unter Einbeziehung Mittelrücklauf</b>                                                                                                                           |                                  | ca. 103.900,00 € brutto gerundet   |
|       | <b>Gesamtkosten unter Einbeziehung Mittelrücklauf</b>                                                                                                                           |                                  | ca. 87.300,00 € netto gerundet     |

Bei Baukosten i.H. von 9.297.024,00 € entspricht dies **0,94%**

Das statistisch ermittelte im Wettbewerb zu erwartende Einsparpotenzial aufgrund der Optimierung des Bauvolumens liegt zwischen 1% und 4%.

Der HOAI-Gesamtwert der eingereichten Arbeiten liegt bei ca. 1.132.000,00 € .

*\*) der städtebauliche Teil des Wettbewerbs ist schwer zu kalkulieren, weil erhebliche Angaben dazu fehlen. Daher wurde hier als Äquivalent der Ansatz eines hypothetischen zweiten Gebäudes so gewählt, dass zusätzliche 20 t€ netto sich als Preisgeld für diesen Teil generieren. Eine Änderung des Preisgeldes ändert nicht das grundsätzliche Honorarangebot!*

## Honorarangebot für Wettbewerbsbetreuung Hort Neubau | Ortskern stdbl.

Irxleben

Teilnehmeranzahl: 15

Kleine+Assoziierte  
Architekten und  
Stadtplaner BDA  
Reinholdstrasse 17  
D-30167 Hannover  
Fon +49 511 97190-0  
Fax +49 511 9719090  
kleine-architekten.de

|            |                                                                                                                                                           |                                        |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>1.1</b> | <b>Aufstellen der Auslobung, Abstimmungen, Versenden der Unterlagen</b>                                                                                   | <b>11.284,58 € netto</b> ✓             |
| 1.1.0      | Grundlagenermittlung, Pläne zusammenstellen, Luftaufnahmen, Diagramme etc., digitalisieren für Netz                                                       | 1.585,02 € netto                       |
| 1.1.1      | Grundsätzliche Auslobungspunkte klären (Verfahren, Termine, Eckdaten)                                                                                     | 3.574,50 € netto                       |
| 1.1.2      | Auslobung verfassen/zusammenstellen (außer Projektbeschreibung → Nutzer) incl. sämtlicher Abstimmungsgespräche (ohne Druckkosten)                         | 2.298,36 € netto                       |
| 1.1.2      | wie vor, <b>optional</b> Ergänzung der Vorgaben zu Energie, Gebäudehülle, Komfort- u. Nachhaltigkeitskriterien durch <b>externen Fachplaner (Energie)</b> | 950,00 € netto <b>Option I</b>         |
| 1.1.3      | Raumprogramm/Inhalt der Aufgabe tabellarisch erfassen, ohne Aufstellung Raumprogramm                                                                      | 639,76 € netto                         |
| 1.1.4      | Raumprogramm aufstellen                                                                                                                                   |                                        |
|            | <b>Zusätzl. Leistung nach tatsächlichen Aufwand!</b>                                                                                                      | 0,00 € netto                           |
| 1.1.5      | Kammerzustimmung, Registrierung, Ankündigungen vornehmen                                                                                                  | 478,91 € netto                         |
| 1.1.6      | Teilnehmer auswählen/terminieren (auch PG) excl. Auswahlverfahren                                                                                         | 1.498,90 € netto                       |
| 1.1.7      | Drucken, Zusammenstellen und Versenden der WB-Unterlagen                                                                                                  | 1.209,14 € netto                       |
| <b>1.2</b> | <b>Kolloquium und Disposition PG und Ausstellung</b>                                                                                                      | <b>bei 1 Termin 4.883,76 € netto</b> ✓ |
|            | <b>zuzügl. zus. Termin</b>                                                                                                                                | <b>1.050,70 € netto</b>                |
| 1.2.0      | Raumdisposition für Kolloquium, PG und Ausstellung; Catering                                                                                              | 735,54 € netto                         |
| 1.2.1      | Schriftliche Rückfragen sammeln und listen                                                                                                                | 1.228,25 € netto                       |
| 1.2.2      | Kolloquium/PR-Vorgespräch vorbereiten                                                                                                                     | 491,26 € netto                         |
| 1.2.3      | Kolloquium/PR-Vorgespräch (Termin) min. 2 Personen                                                                                                        | 1.582,12 € netto                       |
| 1.2.3      | wie vor, <b>optional</b> Teilnahme des <b>externen Fachplaners (Energie)</b> an Kolloquium/PR-Vorgespräch                                                 | 650,00 € netto <b>Option I</b>         |
| 1.2.4      | Kolloquium/PR-Vorgespräch protokollieren, abstimmen und versenden (ohne Druckkosten)                                                                      | 846,58 € netto                         |
| 1.2.5      | Zusätzliche geforderte und genehmigte Unterlagen (nennenswert!) bereitstellen und versenden                                                               |                                        |
|            | <b>Zusätzl. Leistung nach tatsächlichen Aufwand!</b>                                                                                                      | 0,00 € netto                           |
| <b>1.3</b> | <b>Modellbau, Angebot und Überwachung</b>                                                                                                                 | <b>722,99 € netto</b> ✓                |
| 1.3.0      | Umgebungsmodell bei Modellbauer anfragen, beauftragen und überwachen. (Plattenversand d. Modellbauer)                                                     | 722,99 € netto                         |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                          |                                |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|--------------------------------|
| <b>1.4</b>       | <b>Vorprüfung einschl. Preisgericht, Ausstellung, Rücksendung der Arbeiten</b>                                                                                                                                                                                   | <b>ohne Option!</b> | <b>20.883,49 € netto</b> |                                |
|                  | kalkulierte Anzahl eingereichter Arbeiten:                                                                                                                                                                                                                       | 15                  | pro Arbeit Differenz:    | 754,00 € netto zzgl. o. abzgl. |
| <b>1.4.0</b>     | Eingereichte Unterlagen entgegennehmen und auflisten, entpacken lagern für Rückversand                                                                                                                                                                           |                     | 1.156,14 € netto         |                                |
| <b>1.4.1</b>     | Vorprüfung inhaltlich bezüglich Architektur, Baurecht, Raumprogramm etc. pp.                                                                                                                                                                                     |                     | 7.989,83 € netto         |                                |
| <b>1.4.1</b>     | wie vor, <b>optional</b> jedoch Prüfung d. Kriterien: Energie, Gebäudehülle, Komfort- u. Nachhaltigkeitskriterien durch <b>externen Fachplaner</b>                                                                                                               |                     | 5.904,00 € netto         | <b>Option I</b>                |
| <b>1.4.2</b>     | Vorprüfbericht verfassen (ggf. incl. Energieteil); Fassung mit Modellfoto, Lageplan                                                                                                                                                                              |                     | 6.064,78 € netto         |                                |
| <b>1.4.3</b>     | Hängen der Arbeiten im PG-Saal                                                                                                                                                                                                                                   |                     | 352,07 € netto           |                                |
| <b>1.4.4</b>     | Preisgericht incl. Nachbereitung (Protokoll) und Versand (ohne Druckkosten)                                                                                                                                                                                      | 1 Sitzungstag(e)    | 3.507,63 € netto         |                                |
|                  | je zus. Preisgerichtssitzungstag                                                                                                                                                                                                                                 |                     | 1.709,00 € netto         |                                |
| <b>1.4.4</b>     | wie vor, <b>optional</b> Teilnahme des <b>externen Fachplaners (Energie)</b> an Preisgericht                                                                                                                                                                     |                     | 950,00 € netto           | <b>Option I</b>                |
| <b>1.4.5</b>     | Ausstellung: Umhängen und mit Verfasserangabe und Beurteilung versehen                                                                                                                                                                                           |                     | 569,00 € netto           |                                |
| <b>1.4.6</b>     | Ausstellung abhängen und Arbeiten abtransportieren                                                                                                                                                                                                               |                     | 446,82 € netto           |                                |
| <b>1.4.7</b>     | Arbeiten verpacken und zu Auslober, Archivieren in EDV                                                                                                                                                                                                           |                     | 797,24 € netto           |                                |
| <b>1.5</b>       | <b>Pressearbeit komplett</b>                                                                                                                                                                                                                                     |                     | <b>1.827,33 € netto</b>  |                                |
| <b>1.5.0</b>     | Presseinformationen an Bauwelt, WB-aktuell etc.; Erstellung einer Dokumentation (ohne Druckkosten)                                                                                                                                                               |                     | 1.827,33 € netto         | <b>Option II</b>               |
| <b>1.1 - 1.5</b> | <b>Gesamthonorar ohne Optionsleistungen:</b>                                                                                                                                                                                                                     |                     | <b>39.602,14 € netto</b> |                                |
|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 47.126,55 € brutto       |                                |
|                  | <b>Gesamthonorar ohne Optionsleistungen als Pauschal festpreis:</b>                                                                                                                                                                                              |                     | <b>39.990,00 € netto</b> |                                |
|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 47.588,10 € brutto       |                                |
|                  | <b>Gesamthonorar mit Optionsleistungen I + II als Pauschal festpreis:</b>                                                                                                                                                                                        |                     | <b>49.990,00 € netto</b> |                                |
|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 59.488,10 € brutto       |                                |
|                  | <b>Option I</b> umfasst: Beratung, Zulieferung, Vorprüfung und PG-Anwesenheit eines externen Energieberaters (energydesign aus Braunschweig; Herr Dipl.-Ing. Carsten Bremer) --> Infos unter: <a href="http://www.energydesign-bs.de">www.energydesign-bs.de</a> |                     |                          |                                |
|                  | <b>Option II</b> umfasst ein bebildertes Protokoll jeder Arbeit und die Aufbereitung und Weitergabe der Unterlagen zur Veröffentlichung in Fachpresse/-medien (u. a.: competitionline, WB-Aktuell, Bauwelt, Baunetz etc.)                                        |                     |                          |                                |
|                  | <b>Stundenverrechnungssätze für Leistungen im Zeitaufwand netto incl. NK:</b>                                                                                                                                                                                    |                     |                          |                                |
|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                          | Auftragnehmer 110,00 €         |
|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                          | Mitarbeiter 80,00 €            |
|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                          | stud. Mitarbeiter 60,00 €      |

Aufgestellt: KIJ/-

Datum: 16. Jul. 2022

Unterschrift: 

12 Hbeneb Pauschale ohne Option: 47.588,10 € brutto  
 3 offene Verfahren : 75.708,00 € brutto + 5.355,00 € netto  
 Gesamthonorar = 68.651,10 €  
 bestatbar

Verwaltungsamt technisch u. rechtlich geprüft

Endsumme festbest. auf EURO 68.651,10

Gemeinde Hohe Börde, 22.1.2023

IT Inleben, 22.1.2023

Ordestraße 8, 39107 Hohe Börde

## Zusammenstellung der überschläglichen Verfahrenskosten

incl. Honorarangebot

Hort Neubau | Ortskern stdbl.

Irxleben

Objekt : Hort Neubau | Ortskern stdbl.  
Wettbewerbsordnung: **RPW 2013**  
Teilnehmerzahl: **15**

Ort: Irxleben  
Verfahrensart: **n. o. Wettbewerb**  
Jahr: **2022**

|       |                                                              |                                              |                                  |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| 1.    | <b>Ermittlung Wettbewerbssumme</b>                           | <b>Ermittelte Vorschläge Preise (netto):</b> | <b>1. Preis: 19.020,00 €</b>     |
|       | Programmfäche Gebäude netto*)                                | 1.968,00 qm NUF                              | <b>2. Preis: 13.948,00 €</b>     |
|       | zzgl. Verkehrs- und Konstruktionsfläche                      | 937,32 qm KGF, TF und VF                     | <b>3. Preis: 10.778,00 €</b>     |
|       | Bemessungsfläche brutto                                      | 2.905,32 qm BGF                              | <b>4. Preis: 6.974,00 €</b>      |
|       | Kostenansatz KG 300+400/qm BGF                               | 3.200,00 €/qm BGF brutto                     |                                  |
|       | Gesamtkosten                                                 | 9.297.024,00 € brutto                        | <b>Ankäufe: 12.680,00 €</b>      |
|       | Anteil KG 300 (nach BKI)                                     | 76,00 % entspricht                           | 7.065.738,24 € brutto            |
|       | Anteil KG 400 (nach BKI)                                     | 24,00 % entspricht                           | 2.231.285,76 € brutto            |
|       | Anrechenbare Kosten Gebäude (§ 32 HOAI) brutto               |                                              | 9.064.598,40 € brutto            |
|       | Anrechenbare Kosten Gebäude (§ 32 HOAI) netto                |                                              | 7.617.309,58 € netto             |
|       | Ges.honorar incl. Zuschläge nach HOAI § 5 HOAI, Zone: 3      |                                              | 788.028,42 € netto <sup>1)</sup> |
|       | Vorentwurfshonorar (7 % des Gesamthonorars = Basishonorar)   |                                              | 75.489,18 € brutto               |
|       | Bemessungsfläche Freianlagen                                 | 0,00 qm                                      |                                  |
|       | BKI-Kostenansatz                                             | 0,00 € brutto                                |                                  |
|       | Anrechenbare Kosten Freianlagen (§ 37 HOAI)                  |                                              | 0,00 € brutto                    |
|       | Anrechenbare Kosten Freianlagen (§ 37 HOAI)                  |                                              | 0,00 € netto                     |
|       | Gesamthonorar Freiflächen (§ 39 HOAI) § 5 HOAI, Zone: 2      |                                              | 0,00 € netto <sup>1)</sup>       |
|       | Vorentwurfshonorar (10 % des Gesamthonorars = Basishonorar)  |                                              | 0,00 € brutto                    |
|       | 1) Mindestsatz 2) Mittelsatz 3) Höchstsatz                   |                                              |                                  |
|       | Wettbewerbssumme (Summe aller Preisgelder und Anerkennungen) |                                              | 75.500,00 € brutto               |
|       | Wettbewerbssumme (Summe aller Preisgelder und Anerkennungen) |                                              | 63.400,00 € netto (exakt)        |
| 2.    | Vorbereitung des Wettbewerbs, Auslobung                      | ca. 26.617,85 € brutto                       | ca. 22.367,94 € netto            |
| 3.    | Vorprüfung der Arbeiten                                      | ca. 19.049,49 € brutto                       | ca. 16.007,97 € netto            |
| 4.    | Kolloquium / Preisrichtervorbesprechung / Preisgericht       | ca. 19.700,00 € brutto                       | ca. 16.600,00 € netto            |
| 5.    | Veröffentlichung der Ergebnisse, Ausstellung                 | ca. 3.980,00 € brutto                        | ca. 3.340,00 € netto             |
| 1.-5. | Gesamtkosten Wettbewerb, ohne VOF-Verfahren                  | ca. 144.800,00 € brutto                      | ca. 121.700,00 € netto           |
| 6.    | Mittlerücklauf / Sowiesokosten                               | ca. -40.900,00 € brutto                      | ca. -34.400,00 € netto           |
| 1.-6. | Gesamtkosten mit Mittlerücklauf, ohne VOF-Verfahren          | ca. 103.900,00 € brutto                      | ca. 87.300,00 € netto            |

\*) der städtebauliche Teil des Wettbewerbs ist schwer zu kalkulieren, weil erhebliche Angaben dazu fehlen.

Daher wurde hier als Äquivalent der Ansatz eines hypothetischen zweiten Gebäudes so gewählt, dass zusätzliche 20 t€ netto sich als Preisgeld für diesen Teil generieren. Eine Änderung des Preisgeldes ändert nicht das grundsätzliche Honorarangebot!

Bei Baukosten i.H. v. 9.297.024,00 € entspricht dies **0,94%** der Baukosten.

Das statistisch ermittelte im Wettbewerb zu erwartende Einsparpotenzial nur aufgrund der Optimierung des Bauvolumens liegt nach Erfassung der Bundesarchitektenkammer zwischen 1% und 4%.

HOAI-Gesamtwert der eingereichten Arbeiten ca. 1.132.000,00 €

Aufgestellt: Kij/-  
Datum: 16. Jul. 2022

Unterschrift: \_\_\_\_\_



Dipl. Ing. Michael Horstmann

PLANICO M. Horstmann Hugo-Junkers-Allee 92 · 39128 Magdeburg

Tel: 0173 6207118  
E-Mail: planico.beratung@gmail.com

Gemeinde Hohe Börde  
Bauamt  
Jasmin Heimer  
Dipl. Ing. (FH) Architektur, Master of Arts  
Sachbearbeiter Hochbau, Tiefbau, Investitionen  
OT Irxleben  
Bördestr. 8  
39167 Hohe Börde



Datum  
19.07.2022

### Angebot

über die komplexe Unterstützungsleistung  
„Vergabeverfahren der Planungsleistungen zur Umgestaltung des Dorfzentrums Irxleben“  
als Dienstvertrag nach freihändiger Vergabe zwischen der  
Gemeinde Hohe Börde und  
PLANICO Dipl. Bau Ing. Michael Horstmann

Sehr geehrte Damen und Herren,

Ihre Gemeinde Hohe Börde plant, laut der Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes, in den nächsten Jahren die Umgestaltung des Dorfzentrums im OT Irxleben einschl. des Ersatzneubaus für den bestehenden Hort. Nach Ihren Aussagen wurden die notwendigen Grundstücke in das Eigentum der Gemeinde Hohe Börde integriert.

Einige Punkte, die in die Prozesse zur Vergabe besonders im Bereich der Übergreifenden Konzipierung einzubringen sein werden möchte ich hier aufzeigen.

Die Welt ist im Wandel, die Ortsmitte jedoch bildet auch und gerade in Zukunft für viele alteingesessene und Neue Ortsbürger den räumlichen und ideellen Ankerpunkt und vermittelt dauerhafte Stabilität und Verbundenheit.

Gerade an der Schnittstelle der geografischen und logistischen Achsen der europäischen Wirtschaft, die tatsächlich hier im engsten Umkreis liegen, ist die Fläche für Begegnungen und Austausch idealtypisch und innovativ anzulegen.

Die Wettbewerbsteilnehmer haben zwingend folgende Themen bei der Erstellung ihrer Wettbewerbsbeiträge zu beachten:

Innovation und Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Klimaschutz, Einsatz von erneuerbarer Energie, Bauweisen und Technologie entsprechend der Anforderung: modernes Bördedorf im Herzen Europas.

Hinzu kommt der Aspekt: Erhalt des Ambientes für Ortsbürger und Besucher als Platz zum Verweilen.

Zu meinen Aufgaben im Rahmen dieses Dienstvertrages zähle ich die jeweils notwendigen Arbeitsschritte zur Erlangung der Zielstellungen:

Reduzierung der Komplexität des Verfahrens für die Verwaltung durch Einbringung externer Expertise

Wohlfühl- und Verbundenheitscharakter der Mitte als Zentrum mit Aufenthalts- und Kulturcharakter

Auswahl und Einbindung der Preisrichter und Jurymitglieder

Das Verfahren, welches umgesetzt werden soll, entspricht einem zweiphasigen nicht offenen Realisierungswettbewerb gemäß RPW 2013.

Die Planungsleistungen für den Ersatzbau Hort werden im Rahmen eines Verhandlungsverfahrens ohne Teilnahmewettbewerb nach § 14 Abs. 4 Nr. 8 VgV im Anschluss an den Wettbewerb vergeben. Entsprechend Ihrer Vorstellungen erfolgt die Schwerpunktsetzung Wettbewerbskonform im Hinblick darauf, dass die Wettbewerbsteilnehmer sinngemäß bereits aus einer Bietergemeinschaft (Architekt, Freianlagen-, Tragwerks-, TGA-Planer) bestehen.

Sollte hierbei kein Zielführendes Ergebnis entsprechend den Vorgaben erreicht werden,

werden die verbleibenden notwendigen Honorarleistungen im offenen Verfahren ohne Teilnahmewettbewerb vergeben.

Angebotssumme für die folgend beschriebenen Leistungen : **14.077,70€ incl. 19% MwSt.**

Die Leistungen werden von mir selbst erbracht im Rahmen eines Dienstvertrages mit einem Volumen von 140,00 h.

Wie angefordert umfasst mein Leistungsangebot:

Konzipierung und Durchführung des Realisierungswettbewerbs sowie die Umsetzung des anschließenden Vergabeverfahrens einschl. Erstellung der Architekten- und Ingenieurverträge.

Die Architekten- und Ingenieurleistungen werden, ebenfalls entsprechend Ihrer Anforderung, in 4 Lose aufgeteilt.

Los 1 – Planungsleistung Gebäude einschließlich Wärmeschutz, Akustik, Brandschutz,  
Freianlagenplanung, SiGeKo

Los 2 – Tragwerksplanung

Los 3 – TGA-Planung Heizung-Lüftung-Sanitär, Gebäudeautomation

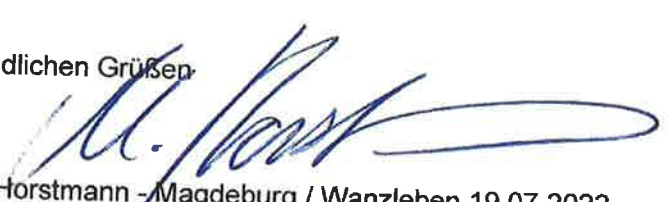
Los 4 – TGA-Planung Elektro

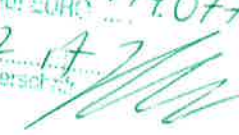
Ihrer Erwartung / zeitlichen Vorgabe entspricht in etwa dieser Projektplan

Die Vorgabe der Dauer für den Realisierungswettbewerb sind maximal 3 Monate.

- August/September 2022: Erarbeitung der Aufgabenstellung
- September 2022: Auswahl/Festlegung der Preisrichter (Beschluss Bauausschuss/Gemeinderat notwendig) daher, zwingend bis 07.09.2022 muss die Beschlussfassung erfolgen
- Ende September 2022: Auslobung Realisierungswettbewerb
- Ende Dezember 2022: Abgabe Wettbewerbsarbeiten
- Januar 2023: Prüfung/Preisgericht
- Februar 2023 - März 2023: Durchführung Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb
- (Lose 1-4)

Mit freundlichen Grüßen

  
Michael Horstmann - Magdeburg / Wanzleben 19.07.2022

Verwaltungsgeschäftssachen u. Bescheide  
Endsumme festgesetzt auf EURO 14.077,70  
Irxtleben, d. 21.07.22  
Unterschrift   
Gemeinde Hohe  
OT Irxtleben  
Bördestraße 8  
39167 Hohe Bö

## Heimer, Jasmin

---

**Von:** Schmidt  
**Gesendet:** Donnerstag, 21. Juli 2022 08:34  
**An:** Heimer, Jasmin  
**Betreff:** WG: 22-07-04\_Dorfzentrum  
Irxleben\_Realisierungswettbewerb\_Aufforderung zur Angebotsabgabe  
Übersichtskarte.pdf; Übersichtskarte mit gekennzeichnetem Bereich.pdf  
**Anlagen:**

Wie gewünscht

Mit freundlichen Grüßen

---

### Gemeinde Hohe Börde

Bauamt  
Rüdiger Schmidt  
Bauamtsleiter  
OT Irxleben  
Bördestraße 8  
39167 Hohe Börde

Tel.: 039 204/ 781 – 600

Fax.: 039 204/ 781 – 420

E-Mail: [schmidt@hohe-boerde.de](mailto:schmidt@hohe-boerde.de)  
[europa@hohe-boerde.de](mailto:europa@hohe-boerde.de)

Webseite: [www.hohe-boerde.de](http://www.hohe-boerde.de)

#### Vertraulichkeitshinweis:

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte unverzüglich den Absender und vernichten Sie diese E-Mail. Jede Form der unbefugten Nutzung, Veröffentlichung, des Kopierens oder der Offenlegung des Inhalts dieser E-Mail ist nicht gestattet. Weitere Informationen zu Ihren Daten erhalten Sie durch unsere [Datenschutzerklärung](#)

---

**Von:** Schmidt

**Gesendet:** Dienstag, 5. Juli 2022 15:49

**An:** [horstmann@planico-beratung.de](mailto:horstmann@planico-beratung.de)

**Betreff:** WG: 22-07-04\_Dorfzentrum Irxleben\_Realisierungswettbewerb\_Aufforderung zur Angebotsabgabe

Wie besprochen

Mit freundlichen Grüßen

---

### Gemeinde Hohe Börde

Bauamt  
Rüdiger Schmidt  
Bauamtsleiter  
OT Irxleben  
Bördestraße 8  
39167 Hohe Börde

Tel.: 039 204/ 781 – 600

Fax.: 039 204/ 781 – 420

E-Mail: [schmidt@hohe-boerde.de](mailto:schmidt@hohe-boerde.de)  
[europa@hohe-boerde.de](mailto:europa@hohe-boerde.de)

Webseite: [www.hohe-boerde.de](http://www.hohe-boerde.de)

**Vertraulichkeitshinweis:**

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte unverzüglich den Absender und vernichten Sie diese E-Mail. Jede Form der unbefugten Nutzung, Veröffentlichung, des Kopierens oder der Offenlegung des Inhalts dieser E-Mail ist nicht gestattet. Weitere Informationen zu Ihren Daten erhalten Sie durch unsere [Datenschutzerklärung](#)

---

**Von:** Heimer, Jasmin <[Heimer@hohe-boerde.de](mailto:Heimer@hohe-boerde.de)>

**Gesendet:** Montag, 4. Juli 2022 10:55

**An:**

**Cc:** Schmidt <[Schmidt@hohe-boerde.de](mailto:Schmidt@hohe-boerde.de)>; Mund <[Mund@hohe-boerde.de](mailto:Mund@hohe-boerde.de)>

**Betreff:** 22-07-04\_Dorfzentrum Irxleben\_Realisierungswettbewerb\_Aufforderung zur Angebotsabgabe

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Gemeinde Hohe Börde plant in den nächsten Jahren die Umgestaltung des Dorfkerns im OT Irxleben einschl. des Ersatzneubaus für den Hort. Um die notwendige Grundstücksfläche zu erhalten, hat die Gemeinde Hohe Börde im Juni 2021 die Grundstücke (16/8, nach Zerlegung Flur: 2, Flurstücke 962, 963) einschl. des denkmalgeschützten Fachwerkhäuses (Baujahr 1798) an der Helmstedter Straße 25 angekauft. Für die Neugestaltung des Dorfkerns soll auch der bestehende Hort (Siegweg 3, 39167 Hohe Börde OT Irxleben, Flurstück 18/1), das Vereinsheim SV Irxleben (Helmstedter Str. 33, 39167 Hohe Börde OT Irxleben), der angrenzende Spielplatz sowie der ehemalige Festplatz überplant werden.

In der Anlage übersende ich Ihnen entsprechende Übersichtskarten mit Kennzeichnung des Gebietes.

Für die Umgestaltung des Dorfkerns einschl. des Ersatzneubaus für den Hort stellt sich die Gemeinde Hohe Börde einen zweiphasigen nicht offenen Realisierungswettbewerb gem. RPW 2013 vor. Danach sollen die Planungsleistungen für den Ersatzbau Hort im Rahmen eines Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb nach § 14 Abs. 4 Nr. 8 VgV im Anschluss an den Wettbewerb vergeben werden. Aus unserer Sicht wäre es von Vorteil, wenn die Wettbewerbsteilnehmer bereits aus einer Bietergemeinschaft (Architekt, Freianlagen-, Tragwerks-, TGA-Planer) bestehen würden. Ansonsten müssten die restlichen Honorarleistungen im offenen Verfahren ohne Teilnahmewettbewerb vergeben werden.

Gerade in der heutigen Zeit legen wir großen Wert auf eine entsprechende Energie- und Klimakonzept sowie Aussagen zur Bauweise/Technologie, welche in die Wettbewerbsarbeiten einfließen könnten.

Da die Aufgabe sehr komplex ist, benötigen wir Ihre Unterstützung und bitten Sie diesbezüglich um Erstellung eines Angebots zur Konzipierung und Durchführung des Realisierungswettbewerbs sowie anschließenden Vergabeverfahrens einschl. Erstellung der Architekten- und Ingenieurverträge.

Die Architekten- und Ingenieurleistungen sollen in 4 Lose aufgeteilt werden.

Los 1 – Planungsleistung Gebäude einschl. Wärmeschutz, Akustik, Brandschutz, Freianlagenplanung, SiGeKo

Los 2 – Tragwerksplanung

Los 3 – TGA-Planung Heizung-Lüftung-Sanitär, Gebäudeautomation

Los 4 – TGA-Planung Elektro

**Wir bitten um Übersendung eines Angebots bis spätestens zum 19.07.2022.**

Wir haben uns folgenden Zeitplan vorgestellt:

Der Realisierungswettbewerb sollte max. 3 Monate dauern.

- August/September 2022: Erarbeitung Aufgabenstellung
- September 2022: Auswahl/Festlegung Preisrichter (Beschluss Bauausschuss/Gemeinderat notwendig) bis 07.09.2022 muss Beschlussfassung erfolgen
- Ende September 2022: Auslobung Realisierungswettbewerb
- Ende Dezember 2022: Abgabe Wettbewerbsarbeiten
- Januar 2023: Prüfung/Preisgericht

- Februar 2023 - März 2023: Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb (Lose 1-4?)

Mit freundlichen Grüßen

---

Gemeinde Hohe Börde  
Bauamt  
Jasmin Heimer  
Dipl. Ing. (FH) Architektur, Master of Arts  
Sachbearbeiter Hochbau, Tiefbau, Investitionen  
OT Irxleben  
Bördestr. 8  
39167 Hohe Börde

Tel. 039 204/ 781-612

Fax 039 204/ 781-420

E-Mail:

[heimer@hohe-boerde.de](mailto:heimer@hohe-boerde.de)

[bauamt@hohe-boerde.de](mailto:bauamt@hohe-boerde.de)

Website: [www.hohe-boerde.de](http://www.hohe-boerde.de)

Vertraulichkeitshinweis:

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte unverzüglich den Absender und vernichten Sie diese E-Mail. Jede Form der unbefugten Nutzung, Veröffentlichung, des Kopierens oder der Offenlegung des Inhalts dieser E-Mail ist nicht gestattet.

Weitere Informationen zu Ihren Daten erhalten Sie durch unsere [Datenschutzerklärung](#).

**Von:** Heimer, Jasmin  
**Gesendet:** Montag, 4. Juli 2022 11:06  
**An:** 'Steinborn@riegerarchitektur.de'  
**Cc:** Schmidt; Mund  
**Betreff:** 22-07-04\_Dorfzentrum Irxleben\_Realisierungswettbewerb\_Aufforderung zur Angebotsabgabe  
**Anlagen:** Übersichtskarte.pdf; Übersichtskarte mit gekennzeichnetem Bereich.pdf  
**Priorität:** Hoch

Sehr geehrter Herr Steinborn,

die Gemeinde Hohe Börde plant in den nächsten Jahren die Umgestaltung des Dorfzentrums im OT Irxleben einschl. des Ersatzneubaus für den Hort. Um die notwendige Grundstücksfläche zu erhalten, hat die Gemeinde Hohe Börde im Juni 2021 die Grundstücke (16/8, nach Zerlegung Flur: 2, Flurstücke 962, 963) einschl. des denkmalgeschützten Fachwerkhäuses (Baujahr 1798) an der Helmstedter Straße 25 angekauft. Für die Neugestaltung des Dorfzentrums soll auch der bestehende Hort (Siegweg 3, 39167 Hohe Börde OT Irxleben, Flurstück 18/1), das Vereinsheim SV Irxleben (Helmstedter Str. 33, 39167 Hohe Börde OT Irxleben), der angrenzende Spielplatz sowie der ehemalige Festplatz überplant werden.

In der Anlage übersende ich Ihnen entsprechende Übersichtskarten mit Kennzeichnung des Gebietes.

Für die Umgestaltung des Dorfzentrums einschl. des Ersatzneubaus für den Hort stellt sich die Gemeinde Hohe Börde einen zweiphasigen nicht offenen Realisierungswettbewerb gem. RPW 2013 vor. Danach sollen die Planungsleistungen für den Ersatzbau Hort im Rahmen eines Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb nach § 14 Abs. 4 Nr. 8 VgV im Anschluss an den Wettbewerb vergeben werden. Aus unserer Sicht wäre es von Vorteil, wenn die Wettbewerbsteilnehmer bereits aus einer Bietergemeinschaft (Architekt, Freianlagen-, Tragwerks-, TGA-Planer) bestehen würden. Ansonsten müssten die restlichen Honorarleistungen im offenen Verfahren ohne Teilnahmewettbewerb vergeben werden.

Gerade in der heutigen Zeit legen wir großen Wert auf eine entsprechendes Energie- und Klimakonzept sowie Aussagen zur Bauweise/Technologie, welche in die Wettbewerbsarbeiten einfließen könnten.

Da die Aufgabe sehr komplex ist, benötigen wir Ihre Unterstützung und bitten Sie diesbezüglich um Erstellung eines Angebots zur Konzipierung und Durchführung des Realisierungswettbewerbs sowie anschließenden Vergabeverfahrens einschl. Erstellung der Architekten- und Ingenieurverträge.

Die Architekten- und Ingenieurleistungen sollen in 4 Lose aufgeteilt werden.

Los 1 – Planungsleistung Gebäude einschl. Wärmeschutz, Akustik, Brandschutz, Freianlagenplanung, SiGeKo

Los 2 – Tragwerksplanung

Los 3 – TGA-Planung Heizung-Lüftung-Sanitär, Gebäudeautomation

Los 4 – TGA-Planung Elektro

**Wir bitten um Übersendung eines Angebots bis spätestens zum 19.07.2022.**

Wir haben uns folgenden Zeitplan vorgestellt:

Der Realisierungswettbewerb sollte max. 3 Monate dauern.

- August/September 2022: Erarbeitung Aufgabenstellung
- September 2022: Auswahl/Festlegung Preisrichter (Beschluss Bauausschuss/Gemeinderat notwendig) bis 07.09.2022 muss Beschlussfassung erfolgen
- Ende September 2022: Auslobung Realisierungswettbewerb
- Ende Dezember 2022: Abgabe Wettbewerbsarbeiten
- Januar 2023: Prüfung/Preisgericht

- Februar 2023 - März 2023: Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb (Lose 1-4?)

Mit freundlichen Grüßen

---

Gemeinde Hohe Börde  
Bauamt  
Jasmin Heimer  
Dipl. Ing. (FH) Architektur, Master of Arts  
Sachbearbeiter Hochbau, Tiefbau, Investitionen  
OT Irxleben  
Bördestr. 8  
39167 Hohe Börde

Tel. 039 204/ 781-612

Fax 039 204/ 781-420

E-Mail:

[heimer@hohe-boerde.de](mailto:heimer@hohe-boerde.de)

[bauamt@hohe-boerde.de](mailto:bauamt@hohe-boerde.de)

Website: [www.hohe-boerde.de](http://www.hohe-boerde.de)

Vertraulichkeitshinweis:

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte unverzüglich den Absender und vernichten Sie diese E-Mail. Jede Form der unbefugten Nutzung, Veröffentlichung, des Kopierens oder der Offenlegung des Inhalts dieser E-Mail ist nicht gestattet.

Weitere Informationen zu Ihren Daten erhalten Sie durch unsere [Datenschutzerklärung](#).





**Von:** Heimer, Jasmin  
**Gesendet:** Montag, 4. Juli 2022 11:00  
**An:** 'info@pfe-berlin.de'  
**Cc:** Schmidt; Mund  
**Betreff:** 22-07-04\_Dorfzentrum Irxleben\_Realisierungswettbewerb\_Aufforderung zur Angebotsabgabe  
**Anlagen:** Übersichtskarte.pdf; Übersichtskarte mit gekennzeichnetem Bereich.pdf

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Gemeinde Hohe Börde plant in den nächsten Jahren die Umgestaltung des Dorfzentrums im OT Irxleben einschl. des Ersatzneubaus für den Hort. Um die notwendige Grundstücksfläche zu erhalten, hat die Gemeinde Hohe Börde im Juni 2021 die Grundstücke (16/8, nach Zerlegung Flur: 2, Flurstücke 962, 963) einschl. des denkmalgeschützten Fachwerkhäuses (Baujahr 1798) an der Helmstedter Straße 25 angekauft. Für die Neugestaltung des Dorfzentrums soll auch der bestehende Hort (Siegweg 3, 39167 Hohe Börde OT Irxleben, Flurstück 18/1), das Vereinsheim SV Irxleben (Helmstedter Str. 33, 39167 Hohe Börde OT Irxleben), der angrenzende Spielplatz sowie der ehemalige Festplatz überplant werden.

In der Anlage übersende ich Ihnen entsprechende Übersichtskarten mit Kennzeichnung des Gebietes.

Für die Umgestaltung des Dorfzentrums einschl. des Ersatzneubaus für den Hort stellt sich die Gemeinde Hohe Börde einen zweiphasigen nicht offenen Realisierungswettbewerb gem. RPW 2013 vor. Danach sollen die Planungsleistungen für den Ersatzbau Hort im Rahmen eines Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb nach § 14 Abs. 4 Nr. 8 VgV im Anschluss an den Wettbewerb vergeben werden. Aus unserer Sicht wäre es von Vorteil, wenn die Wettbewerbsteilnehmer bereits aus einer Bietergemeinschaft (Architekt, Freianlagen-, Tragwerks-, TGA-Planer) bestehen würden. Ansonsten müssten die restlichen Honorarleistungen im offenen Verfahren ohne Teilnahmewettbewerb vergeben werden.

Gerade in der heutigen Zeit legen wir großen Wert auf eine entsprechendes Energie- und Klimakonzept sowie Aussagen zur Bauweise/Technologie, welche in die Wettbewerbsarbeiten einfließen könnten.

Da die Aufgabe sehr komplex ist, benötigen wir Ihre Unterstützung und bitten Sie diesbezüglich um Erstellung eines Angebots zur Konzipierung und Durchführung des Realisierungswettbewerbs sowie anschließenden Vergabeverfahrens einschl. Erstellung der Architekten- und Ingenieurverträge.

Die Architekten- und Ingenieurleistungen sollen in 4 Lose aufgeteilt werden.

Los 1 – Planungsleistung Gebäude einschl. Wärmeschutz, Akustik, Brandschutz, Freianlagenplanung, SiGeKo

Los 2 – Tragwerksplanung

Los 3 – TGA-Planung Heizung-Lüftung-Sanitär, Gebäudeautomation

Los 4 – TGA-Planung Elektro

**Wir bitten um Übersendung eines Angebots bis spätestens zum 19.07.2022.**

Wir haben uns folgenden Zeitplan vorgestellt:

Der Realisierungswettbewerb sollte max. 3 Monate dauern.

- August/September 2022: Erarbeitung Aufgabenstellung
- September 2022: Auswahl/Festlegung Preisrichter (Beschluss Bauausschuss/Gemeinderat notwendig) bis 07.09.2022 muss Beschlussfassung erfolgen
- Ende September 2022: Auslobung Realisierungswettbewerb
- Ende Dezember 2022: Abgabe Wettbewerbsarbeiten
- Januar 2023: Prüfung/Preisgericht
- Februar 2023 - März 2023: Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb (Lose 1-4?)

Mit freundlichen Grüßen

---

Gemeinde Hohe Börde  
Bauamt  
Jasmin Heimer  
Dipl. Ing. (FH) Architektur, Master of Arts  
Sachbearbeiter Hochbau, Tiefbau, Investitionen  
OT Irxleben  
Bördestr. 8  
39167 Hohe Börde

Tel. 039 204/ 781-612

Fax 039 204/ 781-420

E-Mail:

[heimer@hohe-boerde.de](mailto:heimer@hohe-boerde.de)

[bauamt@hohe-boerde.de](mailto:bauamt@hohe-boerde.de)

Website: [www.hohe-boerde.de](http://www.hohe-boerde.de)

Vertraulichkeitshinweis:

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte unverzüglich den Absender und vernichten Sie diese E-Mail. Jede Form der unbefugten Nutzung, Veröffentlichung, des Kopierens oder der Offenlegung des Inhalts dieser E-Mail ist nicht gestattet.

Weitere Informationen zu Ihren Daten erhalten Sie durch unsere [Datenschutzerklärung](#).

**Von:** Heimer, Jasmin  
**Gesendet:** Montag, 4. Juli 2022 10:58  
**An:** 'info@kleine-architekten.de'  
**Cc:** Schmidt; Mund  
**Betreff:** 22-07-04\_Dorfzentrum Irlleben\_Realisierungswettbewerb\_Aufforderung zur Angebotsabgabe  
**Anlagen:** Übersichtskarte.pdf; Übersichtskarte mit gekennzeichnetem Bereich.pdf  
**Priorität:** Hoch

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Gemeinde Hohe Börde plant in den nächsten Jahren die Umgestaltung des Dorfzentrums im OT Irlleben einschl. des Ersatzneubaus für den Hort. Um die notwendige Grundstücksfläche zu erhalten, hat die Gemeinde Hohe Börde im Juni 2021 die Grundstücke (16/8, nach Zerlegung Flur: 2, Flurstücke 962, 963) einschl. des denkmalgeschützten Fachwerkhäuses (Baujahr 1798) an der Helmstedter Straße 25 angekauft. Für die Neugestaltung des Dorfzentrums soll auch der bestehende Hort (Siegweg 3, 39167 Hohe Börde OT Irlleben, Flurstück 18/1), das Vereinsheim SV Irlleben (Helmstedter Str. 33, 39167 Hohe Börde OT Irlleben), der angrenzende Spielplatz sowie der ehemalige Festplatz überplant werden.

In der Anlage übersende ich Ihnen entsprechende Übersichtskarten mit Kennzeichnung des Gebietes.

Für die Umgestaltung des Dorfzentrums einschl. des Ersatzneubaus für den Hort stellt sich die Gemeinde Hohe Börde einen zweiphasigen nicht offenen Realisierungswettbewerb gem. RPW 2013 vor. Danach sollen die Planungsleistungen für den Ersatzbau Hort im Rahmen eines Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb nach § 14 Abs. 4 Nr. 8 VgV im Anschluss an den Wettbewerb vergeben werden. Aus unserer Sicht wäre es von Vorteil, wenn die Wettbewerbsteilnehmer bereits aus einer Bietergemeinschaft (Architekt, Freianlagen-, Tragwerks-, TGA-Planer) bestehen würden. Ansonsten müssten die restlichen Honorarleistungen im offenen Verfahren ohne Teilnahmewettbewerb vergeben werden.

Gerade in der heutigen Zeit legen wir großen Wert auf eine entsprechendes Energie- und Klimakonzept sowie Aussagen zur Bauweise/Technologie, welche in die Wettbewerbsarbeiten einfließen könnten.

Da die Aufgabe sehr komplex ist, benötigen wir Ihre Unterstützung und bitten Sie diesbezüglich um Erstellung eines Angebots zur Konzipierung und Durchführung des Realisierungswettbewerbs sowie anschließenden Vergabeverfahrens einschl. Erstellung der Architekten- und Ingenieurverträge.

Die Architekten- und Ingenieurleistungen sollen in 4 Lose aufgeteilt werden.

Los 1 – Planungsleistung Gebäude einschl. Wärmeschutz, Akustik, Brandschutz, Freianlagenplanung, SiGeKo

Los 2 – Tragwerksplanung

Los 3 – TGA-Planung Heizung-Lüftung-Sanitär, Gebäudeautomation

Los 4 – TGA-Planung Elektro

**Wir bitten um Übersendung eines Angebots bis spätestens zum 19.07.2022.**

Wir haben uns folgenden Zeitplan vorgestellt:

Der Realisierungswettbewerb sollte max. 3 Monate dauern.

- August/September 2022: Erarbeitung Aufgabenstellung
- September 2022: Auswahl/Festlegung Preisrichter (Beschluss Bauausschuss/Gemeinderat notwendig) bis 07.09.2022 muss Beschlussfassung erfolgen
- Ende September 2022: Auslobung Realisierungswettbewerb
- Ende Dezember 2022: Abgabe Wettbewerbsarbeiten
- Januar 2023: Prüfung/Preisgericht

Mit freundlichen Grüßen

---

Gemeinde Hohe Börde  
Bauamt  
Jasmin Heimer  
Dipl. Ing. (FH) Architektur, Master of Arts  
Sachbearbeiter Hochbau, Tiefbau, Investitionen  
OT Irxleben  
Bördestr. 8  
39167 Hohe Börde

Tel. 039 204/ 781-612

Fax 039 204/ 781-420

E-Mail:

[heimer@hohe-boerde.de](mailto:heimer@hohe-boerde.de)

[bauamt@hohe-boerde.de](mailto:bauamt@hohe-boerde.de)

Website: [www.hohe-boerde.de](http://www.hohe-boerde.de)

Vertraulichkeitshinweis:

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte unverzüglich den Absender und vernichten Sie diese E-Mail. Jede Form der unbefugten Nutzung, Veröffentlichung, des Kopierens oder der Offenlegung des Inhalts dieser E-Mail ist nicht gestattet.

Weitere Informationen zu Ihren Daten erhalten Sie durch unsere [Datenschutzerklärung](#).

**Von:** Heimer, Jasmin  
**Gesendet:** Montag, 4. Juli 2022 10:55  
**An:** 'info@tsp-ai.de'  
**Cc:** Schmidt; Mund  
**Betreff:** 22-07-04\_Dorfzentrum Irlleben\_Realisierungswettbewerb\_Aufforderung zur Angebotsabgabe  
**Anlagen:** Übersichtskarte.pdf; Übersichtskarte mit gekennzeichnetem Bereich.pdf

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Gemeinde Hohe Börde plant in den nächsten Jahren die Umgestaltung des Dorfzentrums im OT Irlleben einschl. des Ersatzneubaus für den Hort. Um die notwendige Grundstücksfläche zu erhalten, hat die Gemeinde Hohe Börde im Juni 2021 die Grundstücke (16/8, nach Zerlegung Flur: 2, Flurstücke 962, 963) einschl. des denkmalgeschützten Fachwerkhäuses (Baujahr 1798) an der Helmstedter Straße 25 angekauft. Für die Neugestaltung des Dorfzentrums soll auch der bestehende Hort (Siegweg 3, 39167 Hohe Börde OT Irlleben, Flurstück 18/1), das Vereinsheim SV Irlleben (Helmstedter Str. 33, 39167 Hohe Börde OT Irlleben), der angrenzende Spielplatz sowie der ehemalige Festplatz überplant werden.

In der Anlage übersende ich Ihnen entsprechende Übersichtskarten mit Kennzeichnung des Gebietes.

Für die Umgestaltung des Dorfzentrums einschl. des Ersatzneubaus für den Hort stellt sich die Gemeinde Hohe Börde einen zweiphasigen nicht offenen Realisierungswettbewerb gem. RPW 2013 vor. Danach sollen die Planungsleistungen für den Ersatzbau Hort im Rahmen eines Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb nach § 14 Abs. 4 Nr. 8 VgV im Anschluss an den Wettbewerb vergeben werden. Aus unserer Sicht wäre es von Vorteil, wenn die Wettbewerbsteilnehmer bereits aus einer Bietergemeinschaft (Architekt, Freianlagen-, Tragwerks-, TGA-Planer) bestehen würden. Ansonsten müssten die restlichen Honorarleistungen im offenen Verfahren ohne Teilnahmewettbewerb vergeben werden.

Gerade in der heutigen Zeit legen wir großen Wert auf eine entsprechendes Energie- und Klimakonzept sowie Aussagen zur Bauweise/Technologie, welche in die Wettbewerbsarbeiten einfließen könnten.

Da die Aufgabe sehr komplex ist, benötigen wir Ihre Unterstützung und bitten Sie diesbezüglich um Erstellung eines Angebots zur Konzipierung und Durchführung des Realisierungswettbewerbs sowie anschließenden Vergabeverfahrens einschl. Erstellung der Architekten- und Ingenieurverträge.

Die Architekten- und Ingenieurleistungen sollen in 4 Lose aufgeteilt werden.

Los 1 – Planungsleistung Gebäude einschl. Wärmeschutz, Akustik, Brandschutz, Freianlagenplanung, SiGeKo

Los 2 – Tragwerksplanung

Los 3 – TGA-Planung Heizung-Lüftung-Sanitär, Gebäudeautomation

Los 4 – TGA-Planung Elektro

**Wir bitten um Übersendung eines Angebots bis spätestens zum 19.07.2022.**

Wir haben uns folgenden Zeitplan vorgestellt:

Der Realisierungswettbewerb sollte max. 3 Monate dauern.

- August/September 2022: Erarbeitung Aufgabenstellung
- September 2022: Auswahl/Festlegung Preisrichter (Beschluss Bauausschuss/Gemeinderat notwendig) bis 07.09.2022 muss Beschlussfassung erfolgen
- Ende September 2022: Auslobung Realisierungswettbewerb
- Ende Dezember 2022: Abgabe Wettbewerbsarbeiten
- Januar 2023: Prüfung/Preisgericht
- Februar 2023 - März 2023: Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb (Lose 1-4?)

Mit freundlichen Grüßen

---

Gemeinde Hohe Börde  
Bauamt  
Jasmin Heimer  
Dipl. Ing. (FH) Architektur, Master of Arts  
Sachbearbeiter Hochbau, Tiefbau, Investitionen  
OT Irxleben  
Bördestr. 8  
39167 Hohe Börde

Tel. 039 204/ 781-612  
Fax 039 204/ 781-420

E-Mail:  
[heimer@hohe-boerde.de](mailto:heimer@hohe-boerde.de)  
[bauamt@hohe-boerde.de](mailto:bauamt@hohe-boerde.de)

Website: [www.hohe-boerde.de](http://www.hohe-boerde.de)

**Vertraulichkeitshinweis:**

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte unverzüglich den Absender und vernichten Sie diese E-Mail. Jede Form der unbefugten Nutzung, Veröffentlichung, des Kopierens oder der Offenlegung des Inhalts dieser E-Mail ist nicht gestattet.

Weitere Informationen zu Ihren Daten erhalten Sie durch unsere [Datenschutzerklärung](#).

**Heimer, Jasmin**

---

**Von:** Schmidt  
**Gesendet:** Donnerstag, 21. Juli 2022 08:34  
**An:** Heimer, Jasmin  
**Betreff:** WG: 22-07-04\_Dorfzentrum  
Irxleben\_Realisierungswettbewerb\_Aufforderung zur Angebotsabgabe  
**Anlagen:** Übersichtskarte.pdf; Übersichtskarte mit gekennzeichnetem Bereich.pdf

Wie gewünscht

Mit freundlichen Grüßen

---

**Gemeinde Hohe Börde**

Bauamt  
Rüdiger Schmidt  
Bauamtsleiter  
OT Irxleben  
Bördestraße 8  
**39167 Hohe Börde**

Tel.: 039 204/ 781 – 600

Fax.: 039 204/ 781 – 420

E-Mail: [schmidt@hohe-boerde.de](mailto:schmidt@hohe-boerde.de)  
[europa@hohe-boerde.de](mailto:europa@hohe-boerde.de)

Webseite: [www.hohe-boerde.de](http://www.hohe-boerde.de)

**Vertraulichkeitshinweis:**

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte unverzüglich den Absender und vernichten Sie diese E-Mail. Jede Form der unbefugten Nutzung, Veröffentlichung, des Kopierens oder der Offenlegung des Inhalts dieser E-Mail ist nicht gestattet. Weitere Informationen zu Ihren Daten erhalten Sie durch unsere [Datenschutzerklärung](#)

---

**Von:** Schmidt

**Gesendet:** Dienstag, 5. Juli 2022 15:49

**An:** [horstmann@planico-beratung.de](mailto:horstmann@planico-beratung.de)

**Betreff:** WG: 22-07-04\_Dorfzentrum Irxleben\_Realisierungswettbewerb\_Aufforderung zur Angebotsabgabe

Wie besprochen

Mit freundlichen Grüßen

---

**Gemeinde Hohe Börde**

Bauamt  
Rüdiger Schmidt  
Bauamtsleiter  
OT Irxleben  
Bördestraße 8  
**39167 Hohe Börde**

Tel.: 039 204/ 781 – 600

Fax.: 039 204/ 781 – 420

E-Mail: [schmidt@hohe-boerde.de](mailto:schmidt@hohe-boerde.de)  
[europa@hohe-boerde.de](mailto:europa@hohe-boerde.de)

Webseite: [www.hohe-boerde.de](http://www.hohe-boerde.de)

**Vertraulichkeitshinweis:**

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte unverzüglich den Absender und vernichten Sie diese E-Mail. Jede Form der unbefugten Nutzung, Veröffentlichung, des Kopierens oder der Offenlegung des Inhalts dieser E-Mail ist nicht gestattet. Weitere Informationen zu Ihren Daten erhalten Sie durch unsere [Datenschutzerklärung](#)

---

**Von:** Heimer, Jasmin <[Heimer@hohe-boerde.de](mailto:Heimer@hohe-boerde.de)>

**Gesendet:** Montag, 4. Juli 2022 10:55

**An:**

**Cc:** Schmidt <[Schmidt@hohe-boerde.de](mailto:Schmidt@hohe-boerde.de)>; Mund <[Mund@hohe-boerde.de](mailto:Mund@hohe-boerde.de)>

**Betreff:** 22-07-04\_Dorfzentrum Irxleben\_Realisierungswettbewerb\_Aufforderung zur Angebotsabgabe

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Gemeinde Hohe Börde plant in den nächsten Jahren die Umgestaltung des Dorfsentrums im OT Irxleben einschl. des Ersatzneubaus für den Hort. Um die notwendige Grundstücksfläche zu erhalten, hat die Gemeinde Hohe Börde im Juni 2021 die Grundstücke (16/8, nach Zerlegung Flur: 2, Flurstücke 962, 963) einschl. des denkmalgeschützten Fachwerkhäuses (Baujahr 1798) an der Helmstedter Straße 25 angekauft. Für die Neugestaltung des Dorfsentrums soll auch der bestehende Hort (Siegweg 3, 39167 Hohe Börde OT Irxleben, Flurstück 18/1), das Vereinsheim SV Irxleben (Helmstedter Str. 33, 39167 Hohe Börde OT Irxleben), der angrenzende Spielplatz sowie der ehemalige Festplatz überplant werden.

In der Anlage übersende ich Ihnen entsprechende Übersichtskarten mit Kennzeichnung des Gebietes.

Für die Umgestaltung des Dorfsentrums einschl. des Ersatzneubaus für den Hort stellt sich die Gemeinde Hohe Börde einen zweiphasigen nicht offenen Realisierungswettbewerb gem. RPW 2013 vor. Danach sollen die Planungsleistungen für den Ersatzbau Hort im Rahmen eines Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb nach § 14 Abs. 4 Nr. 8 VgV im Anschluss an den Wettbewerb vergeben werden. Aus unserer Sicht wäre es von Vorteil, wenn die Wettbewerbsteilnehmer bereits aus einer Bietergemeinschaft (Architekt, Freianlagen-, Tragwerks-, TGA-Planer) bestehen würden. Ansonsten müssten die restlichen Honorarleistungen im offenen Verfahren ohne Teilnahmewettbewerb vergeben werden.

Gerade in der heutigen Zeit legen wir großen Wert auf eine entsprechendes Energie- und Klimakonzept sowie Aussagen zur Bauweise/Technologie, welche in die Wettbewerbsarbeiten einfließen könnten.

Da die Aufgabe sehr komplex ist, benötigen wir Ihre Unterstützung und bitten Sie diesbezüglich um Erstellung eines Angebots zur Konzipierung und Durchführung des Realisierungswettbewerbs sowie anschließenden Vergabeverfahrens einschl. Erstellung der Architekten- und Ingenieurverträge.

Die Architekten- und Ingenieurleistungen sollen in 4 Lose aufgeteilt werden.

Los 1 – Planungsleistung Gebäude einschl. Wärmeschutz, Akustik, Brandschutz, Freianlagenplanung, SiGeKo

Los 2 – Tragwerksplanung

Los 3 – TGA-Planung Heizung-Lüftung-Sanitär, Gebäudeautomation

Los 4 – TGA-Planung Elektro

**Wir bitten um Übersendung eines Angebots bis spätestens zum 19.07.2022.**

Wir haben uns folgenden Zeitplan vorgestellt:

Der Realisierungswettbewerb sollte max. 3 Monate dauern.

- August/September 2022: Erarbeitung Aufgabenstellung
- September 2022: Auswahl/Festlegung Preisrichter (Beschluss Bauausschuss/Gemeinderat notwendig) bis 07.09.2022 muss Beschlussfassung erfolgen
- Ende September 2022: Auslobung Realisierungswettbewerb
- Ende Dezember 2022: Abgabe Wettbewerbsarbeiten
- Januar 2023: Prüfung/Preisgericht

- Februar 2023 - März 2023: Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb (Lose 1-4?)

Mit freundlichen Grüßen

---

Gemeinde Hohe Börde  
Bauamt  
Jasmin Heimer  
Dipl. Ing. (FH) Architektur, Master of Arts  
Sachbearbeiter Hochbau, Tiefbau, Investitionen  
OT Irxleben  
Bördestr. 8  
39167 Hohe Börde

Tel. 039 204/ 781-612

Fax 039 204/ 781-420

E-Mail:

[heimer@hohe-boerde.de](mailto:heimer@hohe-boerde.de)

[bauamt@hohe-boerde.de](mailto:bauamt@hohe-boerde.de)

Website: [www.hohe-boerde.de](http://www.hohe-boerde.de)

Vertraulichkeitshinweis:

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, informieren Sie bitte unverzüglich den Absender und vernichten Sie diese E-Mail. Jede Form der unbefugten Nutzung, Veröffentlichung, des Kopierens oder der Offenlegung des Inhalts dieser E-Mail ist nicht gestattet.

Weitere Informationen zu Ihren Daten erhalten Sie durch unsere [Datenschutzerklärung](#).