Vorbericht

Erläuterungen zum Stellenplan für das Haushaltsjahr 2027

1. Allgemeine Erläuterungen

	2027	2026
Personalkostensteigerung Tarifangestellte	3 %	3 %
Beamte	3 %	3 %
Umlage Beamte	56 %	56 %
Sozialabgaben	23 %	23 %

Im Zuge der Haushaltsplanaufstellung für das Jahr 2027 wurde der kommunale Stellenplan überarbeitet und an organisatorische sowie personelle Entwicklungen angepasst. Die Fortschreibung des Stellenplans berücksichtigt sowohl strategische Strukturveränderungen als auch konkrete personelle Bedarfe, die sich aus laufenden Aufgaben, künftigen Anforderungen sowie externen Analysen ergeben.

Der Stellenplan ist auf der Grundlage des Kommunalverfassungsgesetzes – KVG LSA § 76 Stellenplan und Rechtsverhältnis der Beschäftigten erstellt worden.

Das Ministerium für Inneres und Sport des Landes Sachsen-Anhalt orientiert in seinen Hinweisen zur Aufstellung und um den Inhalt eines Haushaltskonsolidierungskonzeptes sowie zum Umgang mit der vorläufigen Haushaltsführung in Teil 2, Punkt 2.2.1.1 auf belastbare Kennzahlen zur Stellenausstattung für Kommunen der Größenklasse D (12.000 – 17.500 Einwohner) von höchstens 46 VbE (Erlass des MI vom 30.09.2024 – 32-10401-6; MBl. LSA Nr. 45/2024 vom 23.12.2024). Bezogen auf die Stellen je TEW ergibt sich somit eine Spanne von 2,63 – 3,83 VbE. In Bezug zur Einwohnerzahl der Gemeinde Hohe Börde (18.963 Einwohner, Stand 01.08.2026) weist die Kernverwaltung somit einen Wert von 3,57 VbE vor und liegt folglich in der geforderten Spanne.

Für die Kernverwaltung liegt eine berücksichtigende Stellenzahl von 67,647 VbE vor.
Von der Kernverwaltung ausgenommen sind:

- Sozialpädagogische Fachkräfte der Jugendarbeit (2 VbE)
- Kräfte der Ortsgemeinde, es sei denn, sie verrichten Aufgaben, die üblicherweise der Einheitsgemeinde obliegen
- Anwärter, Auszubildende und Praktikanten
- Hausmeister sowie Verwaltungs- und Betreuungskräfte an Schulen
- Personal in den Kindertagesstätten
- Personal mit Aufgaben der Gebäudereinigung
- Beschäftigte in Bauhöfen, Bädern, Bibliotheken, Feuerwehren, Friedhöfen sowie sonstigen vergleichbaren Einrichtungen, soweit sie nicht Verwaltungsaufgaben erledigen
- Sämtliche für Dritte erledigte Aufgaben

Der Stellenplan setzt sich zusammen aus folgenden Teilplänen:

- Gesamtplan Angestellte und Beamte (Seite 1-9)
- Teil A Beamte (Seite 10)
- Teil B Angestellte (Seite 11-19)
- Teil C Informatorisch Beschäftigte (Seite 20)

2. Kernverwaltung

Für die nächsten Jahre steht weiterhin der Wissensverlust durch Rentenabgänge im Fokus (5 Arbeitnehmer). Die Digitalisierung schreitet stetig voran und wird auch durch das Onlinezugangsgesetz gefordert. Die Beschäftigten müssen auf diesem Weg begleitet werden und sich neu organisieren. Das Ziel ist es diese beiden Komponenten zu vereinen, die Effizienz zu steigern und so in der Zukunft Stellen zusammenzuführen, sich dem Wandel der Zeit anzupassen und die Qualität der Arbeit zu steigern.

2.1 Steuerung der Kommune

Steuerung der Kommune	**EG**	**2027**	**2026**
BGM Wahlbeamter	B2	1	1
Wirtschaftsförderer	12	1	1
Mitarbeiter Verwaltungsleitung	8	1	1
Summe		**3**	**3**

(keine Veränderungen)

2.2 Finanzverwaltung

Finanzverwaltung	***EG***	**2027**	**2026**
Amtsleiter	12	1	1
SGL Kassenleitung	A9	0	1
SGL Kassenleitung	9b	1	0
SB Vollstreckung / Innen- und Außendienst	9a	2	2
SB Kasse / Buchhaltung / Mahnwesen	7	0	1
SB Kasse / Buchhaltung / Mahnwesen	6	1	0
SB Kasse / Buchhaltung / Mahnwesen	6	0,77	1
SGL Finanzwesen	10	1	1
SB KLR, Vermögensbewertung, Anlagenbuchhaltung	9a	1	1
SB Umsatzsteuer	9a	1	1
SB Haushalt/ Rechnungswesen	9a	1	1
SB Finanzwesen	6	1	1
SB Steuern / Abgaben	9a	0	1
SB Niederschlagswasser / UHV	8	1	1
SB Steuern	7	1	1
SB Steuern	7	1	1
Angestellte / Beamte (1)		**13,77**	**15**

Im Bereich der Finanzverwaltung ergeben sich gegenüber dem Stellenplan des Vorjahres mehrere Veränderungen. Diese sind insbesondere auf organisatorische Anpassungen und den fortschreitenden Digitalisierungsprozess zurückzuführen.

Die bisher als Beamtenstelle ausgewiesene Stelle der Kassenleitung (A9, 1 VbE) wird künftig als Beschäftigtenstelle der Entgeltgruppe EG 9b geführt. Eine Beschäftigtenstelle bietet mehr Flexibilität bei der Personalgewinnung, da die Stelle am allgemeinen Arbeitsmarkt ausgeschrieben werden kann und somit ein größerer Kreis an qualifizierten Bewerberinnen

und Bewerbern erreicht wird. Die Stelle ist seit dem 01.06.2026 zur Einarbeitung besetzt, die abschließende Bewertung der Stelle steht zum Stand August 2026 noch aus.

Eine bisher im Stellenplan ausgewiesene Sachbearbeiterstelle der EG 9a (1 VbE) entfällt. Ursprünglich war eine Neuorganisation mit einer zusätzlichen Teamleiterfunktion vorgesehen. Nach weiterer Prüfung wurde jedoch entschieden, auf diese Funktion zu verzichten. Die Aufgaben können weiterhin innerhalb der bestehenden Organisationsstruktur wahrgenommen werden, sodass die zusätzliche Stelle nicht mehr erforderlich ist.

Der Umfang einer Kassenstelle (EG 6) wird aufgrund der fortschreitenden Digitalisierung von 1,00 VbE auf 0,77 VbE reduziert. Durch die zunehmende elektronische Bearbeitung und den Wegfall verschiedener manueller Arbeitsschritte hat sich der erforderliche Personalaufwand verringert. Eine weitere Stelle im Bereich der Kasse wurde von der ursprünglichen EG 7 auf eine EG 6 durch Stellenbewertung angepasst.

Insgesamt wird die Personalstruktur der Finanzverwaltung damit bedarfsgerecht und wirtschaftlich weiterentwickelt. Die Änderungen berücksichtigen sowohl die organisatorischen Anpassungen als auch die durch die Digitalisierung erzielten Effizienzgewinne.

2.3 Zentrale Verwaltung und Organisation

Zentrale Verwaltung und Organisation	**EG**	**2027**	**2026**
Amtsleiter	12	1	1
SB IT, IT-Projektbegleitung, Informationssteuerung	9b	1	1
MA IT	8	2	2
SGL Allg. Verwaltung/Org./Personalmanagement	10	1	1
SB komm. Angelegenh.	9b	1	1
MA allg. Verw. /ZEUS/E-Rechnung	6	1	1
Mitarbeiter allg. Verwaltung	7	1	1
SB allg. Verw. / komm. Angelegenheiten	6	1	1
SB komm. Angelegenheiten	6	1,41	1,5
HSB Personalmanagement	A11	0,75	1
SB Personalbeschaffung-, entwicklung, Gesundheitsmanagement	9a	1	1
SB Personalplanung/Entgelt/IT/Personalverwaltung	9a	1	1
SB Personal / Bezügerechner	9a	1	1
SB Personalmanagement/ Organisation	9a	1	1
SGL Ordnungamt/EMA/Standesamt/Friedhof	10	1	1
SB Feuerwehren	6	1	1
SB öffentl. Sicherheit u. Ordnung / Gewerbe	A9	1	1
SB öffentl. Sicherheit u. Ordnung	7	1	1
SB öffentl. Sicherheit u. Ordnung	8	1	1
SB öffentl. Sicherheit u. Ordnung / Außendienst	6	1	1
SB Bürgerbüro /Standesamt / Friedhof/Wahlen	9a	1	1
SB Bürgerbüro/ Friedhof / Standesamt /Wahlen	9a	1	1
SB Bürgerbüro / EMA / Wahlen	7	3	3
Angestellte / Beamte (2)		**26,16**	**26,5**

Im Bereich der Zentralen Verwaltung und Organisation wird der Stellenplan an den tatsächlichen und künftig zu erwartenden Personalbedarf angepasst. Dabei werden insbesondere die Auswirkungen der fortschreitenden Digitalisierung und die damit verbundenen Veränderungen der Arbeitsabläufe berücksichtigt.

Bei einer Stelle der Sachbearbeitung für kommunale Angelegenheiten (EG 6) wird eine dauerhafte arbeitsvertragliche Stundenreduzierung im Stellenplan berücksichtigt. Aufgrund der fortschreitenden Digitalisierung und der dadurch effizienter gewordenen Arbeitsabläufe ist auch bei einer späteren Wiederbesetzung nicht mehr von einem Bedarf für eine Vollzeitstelle auszugehen. Der Stellenumfang wird daher entsprechend der Personalbemessung angepasst.

Im Vorbericht des vergangenen Jahres wurde im Hinblick auf den absehbaren altersbedingten Wegfall der Beamtenstelle im Personalmanagement eine Vollzeitstelle der EG 9a „Organisation/Personalsteuerung“ eingeplant. Damit sollte eine rechtzeitige Nachfolgeplanung und ein ausreichender Wissenstransfer sichergestellt werden. Der Plan wurde verfolgt und mit der Übernahme einer selbst ausgebildeten Fachkraft sowie einer Aufgabenumverteilung innerhalb der Einheit erfolgreich umgesetzt.
Die stundenreduzierte Beamtenstelle entfällt mit dem Eintritt in den Ruhestand im Haushaltsjahr 2028.

Mit den Änderungen wird der Stellenbestand bedarfsgerecht angepasst. Gleichzeitig werden die durch die Digitalisierung erzielten Effizienzgewinne und die vorhandenen Möglichkeiten einer internen Aufgabenverteilung genutzt.

2.4 Allgemeine Bauverwaltung

Allgemeine Bauverwaltung	**EG**	**2027**	**2026**
Amtsleiter	12	1	1
SB Hoch- und Tiefbau / Bauunterhaltung	11	1	1
SB Hoch- und Tiefbau / Bauunterhaltung	11	1	1
SB Hoch- und Tiefbau/ Gemeindeentw.	11	1	1
SB Vergabe	9a	1	1
SB Bauunterhaltung	7	1	1
SGL Bau- und Liegenschaftsverwaltung	10	1	1
SB Baugenehmigung, Bauvoranfragen	9b	1	1
SB Liegenschaften, Denkmalschutz, Beiträge	8	1	1
SB Beiträge / Liegenschaften	7	1	1
SB Beiträge / Liegenschaften	7	1	1
SGL Gebäudemanagement/Einrichtungen	10	1	1
SB Beschwerde- und Qualitätsmanagement	9c	0	1
SB Beschwerde- und Qualitätsmanagement	S14	1	0
SB Einrichtungen	8	1	1
SB Einrichtungen	7	0,82	0,875
SB Gebäudemanagement / Einrichtungen	9a	1	1
SB Gebäudemanagement	8	0,897	1
SB Gebäudemanagement	8	1	1
SB Gebäudemanagement	7	1	1
SB Gebäudemanagement	6	1	1
Bauhofleiter	9c	1	1
SB Bauhof Infrastruktur	8	1	0,75
SB Bauhof Baumkataster	8	1	1
Angestellte		**22,717**	**22,625**

Auch im Bereich der Allgemeinen Bauverwaltung wird der Stellenplan an den tatsächlichen Personalbedarf und die bestehenden Aufgaben angepasst.

Bei den Stellen der Sachbearbeitung Einrichtungen und des Gebäudemanagements werden die bereits vereinbarten Stundenreduzierungen im Stellenplan berücksichtigt. Die Stellenumfänge werden damit an den tatsächlichen Arbeitsaufwand angepasst.

Im Sachgebiet Einrichtungen wurde die Stelle Fachberater für Beschwerde- und Qualitätsmanagement neu bewertet. Aufgrund der tatsächlich wahrgenommenen Aufgaben erfolgt eine Anpassung von bisher EG 9c auf S 14. Die Stellenbewertung hat ergeben, dass die Tätigkeiten inhaltlich überwiegend dem Tarifvertrag für den Sozial- und Erziehungsdienst zuzuordnen ist. Die Aufgaben weisen einen stärkeren Bezug zu den dort geregelten Tätigkeitsmerkmalen auf als zum allgemeinen Teil des TVöD-VKA. Die Änderung der Stellenbewertung wird daher im Stellenplan entsprechend berücksichtigt.

Die Stelle der Sachbearbeitung Bauhof und Infrastruktur wird dagegen von 0,75 VbE auf 1,00 VbE erhöht. Damit soll insbesondere die telefonische Erreichbarkeit für Bürgerinnen und Bürger sowie für die Gemeindearbeiter verbessert werden. Gleichzeitig wird der Bauhofleiter von Verwaltungs- und Organisationsaufgaben entlastet und kann sich stärker auf die Leitung und Koordination des laufenden Bauhofbetriebs konzentrieren.

2.5 Medien

Medien	**EG**	**2027**	**2026**
Medienverantwortlicher	11	1	1
SB komm. Engagement, Beratungsstelle/ Vereinsbüro	9a	1	1
Mitarbeiter Medien	6	1	1
Angestellte		**3**	**3**

(keine Veränderungen)

3. Bauhof

Bauhof	EG	2027	2026
Team 1 Vorarbeiter Grünanlagenpflege	5	1	0
Gemeindearbeiter Grünanlagenpflege, Friedhof, Freibäder	5	13	0
Team 2 Vorarbeiter	5	1	0
MA Schwarzbereich, alles Sonstige	5	5	0
Gemeindearbeiter Gebäudeunterhaltung	5	3	0
Gemeindearbeiter Straßen, Wege, Müll	5	5	0
Vorarbeiter / Gemeindearbeiter	5	0	2
Gemeindearbeiter	4	0	0
Gemeindearbeiter	5	0	0,48
Gemeindearbeiter	5	0	21
Gemeindearbeiter	3	0	0
		28	**23,48**

Auf Grundlage des im vergangenen Jahr erstellten Gutachtens „Untersuchung Baubetriebshof Gemeinde Hohe Börde“ von Heyder & Partner wurden weitere organisatorische Anpassungen im Bauhof umgesetzt. Das Gutachten enthielt unter anderem Empfehlungen zur Personalbemessung und zur künftigen Organisation des Bauhofs.

Die Stellen der Gemeindearbeiter und Hausmeister wurden letztes Jahr aufgrund der neuen Entgeltordnung einheitlich mit der Entgeltgruppe 5 ausgewiesen. Die damals noch angenommene Eingruppierung hat sich bestätigt und wird daher beibehalten.

Auch die Organisation des Bauhofs wurde neu strukturiert. Die Beschäftigten werden künftig zwei Teams zugeordnet. Team 1 übernimmt schwerpunktmäßig die Pflege der Grünanlagen. Team 2 ist für Straßen, Wege und sonstige Aufgaben zuständig. Diesem Team werden auch die Hausmeister zugeordnet (+ 4,52 VbE), die bisher organisatorisch den Produkten Kindertagesstätten und Grundschulen zugeordnet waren.
Durch die neue Struktur werden die Zuständigkeiten klarer gebündelt und die vorhandenen Personalressourcen können flexibler eingesetzt werden. Insbesondere ermöglicht die Zuordnung der Hausmeister zum Bauhof eine einheitliche Steuerung und eine bedarfsgerechtere Einsatzplanung.

Die im Stellenplan 2026 bereits vermutete und im Vorbericht 2026 erwähnte neue Eingruppierung der Gemeindearbeiter wurde nach dem neun Landesbezirklichen Tarifvertrag über die Eingruppierung der Beschäftigten mit handwerklichen Tätigkeiten erfolgreich umgesetzt.

4. Kindertageseinrichtungen

Kindertageseinrichtungen	**2027**	**2025**
Leitung + Erzieher	**108,866**	**114,7955**
davon Leitung	6	6
davon Hauskoordinatoren	1,82	1,82
davon aktive Erzieher	101,0505	106,98
techn. Kräfte / Reinigungskräfte/Hausmeister	**0,5625**	**3,8125**
davon techn. Kräfte/Reinigungskräfte	0,5625	0,5625
davon Hausmeister	0	3,250
Kita gesamt	**109,428**	**118,6075**

Pädagogische Fachkräfte

Wie bereits im Vorbericht 2026 niedergeschrieben erfordern die demografische Entwicklung und die drastisch sinkenden Geburtenzahlen in der Gemeinde Hohe Börde eine strategische und nachhaltige Anpassung der Einrichtungsstruktur. Das Aufrechterhalten von Standorten mit starker Unterbelegung führt zu unwirtschaftlichen Vorhaltezeiten beim Personal sowie bei den Raumkapazitäten.

Im Zusammenhang mit einer umfassenden Wirtschaftlichkeitsbetrachtung, wurden transparente Kriterien definiert, unter welchen fachlichen, rechtlichen und finanziellen Rahmenbedingungen der Betrieb von Kleinstkitas fortgeführt werden kann, wo konzeptionelle Neuausrichtungen greifen und ab wann eine Schließung/Zusammenlegung unumgänglich ist.

Ziel dieser Betrachtung ist explizit nicht der Abbau von Personal. Die bestehenden personellen Ressourcen sollen vielmehr durch eine strukturelle Bündelung so eingesetzt werden, dass die Betreuungsqualität gestärkt und rechnerische Überhänge konstruktiv im Gesamtsystem aufgefangen werden.

Im Zuge der Haushaltsplanung 2027 wurde daher der gesetzliche Mindestpersonalschlüssel nach dem Kinderförderungsgesetz des Landes Sachsen-Anhalt erhöht.
Diese Maßnahme verfolgt drei Kernziele:

- Personalentlastung: Nachhaltige Reduzierung der Belastung des pädagogischen Fachpersonals im Betreuungsalltag.
- Beschäftigungssicherung: Dauerhafter Ausschluss betriebsbedingter Kündigungen für das Bestandspersonal.

- Dienstplansicherheit: Stabilisierung der Betreuungszeiten und Absicherung der Öffnungszeiten – auch bei erhöhten Krankenständen oder Urlaubszeiten.

Folgende Eckpunkte wurden der Personalbedarfsberechnung zugrunde gelegt:

- Stichtag der Anmeldungen: Es wurden ausschließlich real vorliegende Anmeldungen (Stand: Juli 2026) berücksichtigt; fiktive Neuanmeldungen ab August 2027 flossen nicht ein.

- Spitze Kapazitätsrechnung: In größeren Einrichtungen wurden keine kalkulatorischen Puffer integriert.

- Sicherung kleiner Standorte: Kleineren Einrichtungen wurde ein rechnerischer Überhang zugestanden, um die vertraglichen Betreuungs- und Öffnungszeiten sicherzustellen.

- Küchenleistungen: Die Abdeckung von Küchenleistungen in Einrichtungen unter 40 Kindern erfolgt weiterhin analog zur Praxis 2026 durch das pädagogische Personal.

- Evaluierung 2027: Die Rahmenbedingungen (Personalschlüssel, Küchenleistungen, Tarifentwicklungen) werden im Jahr 2027 durch die Fachabteilungen neu bewertet, um die Parameter für den Haushalt 2028 anzupassen.

<u>Hausmeister</u>

Bei den Hausmeistern ergeben sich organisatorische Veränderungen durch die Neuzuordnung in den Bauhof (Verweis hierzu auf 3. Bauhof).

Damit wird die Zuständigkeit für die Hausmeister künftig zentral im Bauhof gebündelt. Die Aufgaben können dadurch einheitlich gesteuert und die vorhandenen personellen Ressourcen flexibler und bedarfsgerechter eingesetzt werden.

5. Sonstige Beschäftigte

Öko - Bad Nordgermersleben	**EG**	**2027**	**2026**
FA Bäderbetriebe	6	1	1
techn. Kräfte / Reinigungskraft	2	0,5	0,5
Freizeitbad Ndl			
FA Bäderbetriebe	8	1	2
FA Bäderbetriebe	6	1	0
Rettungsschwimmer	3	1,25	1,25
Kassierung	2	1,025	1,5
		5,775	**6,25**
Dorfgemeinschaftshäuser			
techn. Kräfte	1	0	0,6
techn. Kräfte	2	3,695	4,82615
		3,695	**5,42615**
Gesamt Grundschulen		**3,0**	**4,390**
davon Gesamt Sekretärinnen		3,000	3,000
davon Hausmeister		0	1,390
Streetworker	S8b	**2**	**2**
Personalpool	5	**2**	**2**
Gerätewart (Zentrale Verwaltung und Organisation)	6	**1**	**1**
techn. Kraft Standesamt (Zentrale Verwaltung und Org.)	1	**0**	**0,075**
techn. Kraft Standesamt (Zentrale Verwaltung und Org.)	2	**0,075**	**0**
Summe		**17,545**	**21,14115**

Freibäder

Im Bereich der Freibäder wurde der personelle Bedarf dem Ist-Stand angepasst. Dier Erfahrung der letzten 3 Freibad-Saisons hat gezeigt, dass die Kassierung in Niederndodeleben mit weniger VbE auskommt, aber dennoch der Betrieb aufrecht erhalten bleiben kann.

Grundschulen

Bei den Hausmeistern ergeben sich auch hier organisatorische Veränderungen durch die Neuzuordnung in den Bauhof (Verweis hierzu auf 3. Bauhof).

Technische Kraft Standesamt

Die Stelle der technischen kraft im Standesamt wird durch den neuen Landesbezirklichen Tarifvertrag über die Eingruppierung der Beschäftigten mit handwerklichen Tätigkeiten künftig mit der EG 2 ausgewiesen. Die Tätigkeiten werden von vorhandenem Personal übernommen.

Dorfgemeinschaftshäuser

Auch in diesem Bereich zeigen sich die Veränderungen bei den Entgeltgruppen durch die neue Entgeltordnung. Dadurch wird der Gleichberechtigung Rechnung getragen. Die Reduzierung der vorgehaltenen VbE (./. 1,73115 VbE) erfolgte auf Grundlage einer Personalbemessung und Ist-Stands-Erhebung durch den Fachbereich.

6. Informatorisch Beschäftigte

Absolventen/Praktikanten	**2027**	**2026**
Praktikanten HS- Harz	3	3
Personalmanagement		
Nachwuchskräfte		
Auszubildender 1. Lehrjahr Verwaltungsfachangestellte	1	1
Auszubildender 2. Lehrjahr	1	1
Auszubildender 3. Lehrjahr	1	2
Auszubildender 4. Lehrjahr	-	-
Tageseinrichtungen für Kinder		
Praktikant/in im Anerkennungsjahr zum / zur staatl. anerkannter/n Erzieher/in	3	3
Saisonkräfte Bauhof	5	5
Summe	**14**	**15**

Die Entscheidung, künftig nur noch einen Auszubildenden pro Jahrgang in der Verwaltung der Gemeinde Hohe Börde einzustellen, ist Teil einer vorausschauenden, haushaltsbewussten und strukturell begründeten Personalstrategie. Sie folgt dem Ziel, den Fachkräftebedarf realistisch zu decken.

7. Zusammenfassung

Bereich	**2027**	**2026**
Kernverwaltung	68,647	70,125
Bauhof	28	23,48
Kitas	109,428	118,6075
Sonstige Beschäftigte	17,545	21,14115
Informatorisch Beschäftigte	14	15
Summe	**237,62**	**248,35365**

Die Reduzierung von rund 9 VbE gegenüber dem Vorjahr ist vor allem auf die fortschreitende Digitalisierung und die damit verbundenen effizienteren Arbeitsabläufe zurückzuführen. Dadurch können Stellenumfänge an den tatsächlichen und künftig zu erwartenden Personalbedarf angepasst werden. Weitere Veränderungen ergeben sich aus dauerhaften Stundenreduzierungen sowie internen Aufgabenumverteilungen.

Durch die organisatorische Bündelung der Hausmeister beim Bauhof werden zudem Aufgaben und Personal zentral zusammengeführt und flexibler eingesetzt.

Insgesamt wird der Stellenbestand damit stärker am tatsächlichen Arbeitsaufkommen, an den Möglichkeiten der Digitalisierung und an einer wirtschaftlichen Nutzung der vorhandenen Personalressourcen ausgerichtet.

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
111100	**Steuerung der Kommune**					
	Bgm Wahlbeamter	B2	1	1	1	
	Wirtschaftsförderer	12	1	1	1	
	Mitarbeiter Verwaltungsleitung	8	1	1	1	
	Angestellte / Beamte (1)		3	3	3	
111200	**Finanzverwaltung**					
	Amtsleiter	12	1	1	1	
	SGL Kassenleitung	A9	0	1	1	ku siehe 9b
	SGL Kassenleitung	9b	1	0	0	
	SB Vollstreckung / Innen- und Außendienst	9a	2	2	2	
	SB Kasse / Buchhaltung / Mahnwesen	7	0	1	1	
	SB Kasse / Buchhaltung / Mahnwesen	6	1	0	1	
	SB Kasse / Buchhaltung / Mahnwesen	6	0,77	1	1	
	SGL Finanzwesen	10	1	1	1	
	SB KLR, Vermögensbewertung, Anlagenbuchhaltung	9a	1	1	1	
	SB Umsatzsteuer	9a	1	1	1	
	SB Haushalt/ Rechnungswesen	9a	1	1	1	
	SB Finanzwesen	6	1	1	0	
	SB Steuern / Abgaben	9a	0	1	0	N.N.
	SB Niederschlagswasser / UHV	8	1	1	1	
	SB Steuern	7	1	1	1	
	SB Steuern	7	1	1	1	
	Angestellte / Beamte (1)		13,77	15	14	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
111310	**Zentrale Verwaltung und Organisation**					
	Amtsleiter	12	1	1	1	
	SB IT, IT-Projektbegleitung, Informationssteuerung	9b	1	1	1	
	MA IT	8	2	2	1	
	SGL Allg. Verwaltung/Org./Personalmanagement	10	1	1	1	
	SB komm. Angelegenh.	9b	1	1	1	
	MA allg. Verw. /ZEUS/E-Rechnung	6	1	1	1	
	Mitarbeiter allg. Verwaltung	7	1	1	1	
	SB allg. Verw. / komm. Angelegenh.	6	1	1	1	
	SB komm. Angelegenh.	6	1,41	1,5	1,5	
	HSB Personalmanagement	A11	0,75	1	0,75	ku siehe 9a
	SB Personalbeschaffung-, entwicklung, Gesundheitsmana	9a	1	1	1	
	SB Personalplanung/Entgelt/IT/Personalverwaltung	9a	1	1	1	
	SB Personal / Bezügerechner	9a	1	1	1	
	SB Personalmanagement/ Organisation	9a	1	1	0	
	SGL Ordnungamt/EMA/Standesamt/Friedhof	10	1	1	1	
	SB Feuerwehren	6	1	1	1	
	SB öffentl. Sicherheit u. Ordnung / Gewerbe	A9	1	1	1	
	SB öffentl. Sicherheit u. Ordnung	7	1	1	1	
	SB öffentl. Sicherheit u. Ordnung	8	1	1	1	
	SB öffentl. Sicherheit u. Ordnung / Außendienst	6	1	1	1	
	SB Bürgerbüro /Standesamt / Friedhof/Wahlen	9a	1	1	1	
	SB Bürgerbüro/ Friedhof / Standesamt /Wahlen	9a	1	1	1	
	SB Bürgerbüro / EMA / Wahlen	7	3	3	3	
	Gerätewart	6	1	1	1	
	techn. Kraft Standesamt	2	0,075	0	0	
	techn. Kraft Standesamt	1	0	0,075	0	
	Angestellte / Beamte (2)		**27,235**	**27,575**	**25,250**	
	davon techn. Kräfte		**1,075**	**1,075**	**1**	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
111320	***Bauhof***					
	Team 1 Vorarbeiter Grünanlagenpflege	5	1	0	0	
	Gemeindearbeiter Grünanlagenpflege, Friedhof,	5	13	0	0	
	Team 2 Vorarbeiter	5	1	0	0	
	MA Schwarzbereich, alles Sonstige	5	5	0	0	
	Gemeindearbeiter Gebäudeunterhaltung	5	3	0	0	
	Gemeindearbeiter Straßen, Wege, Müll	5	5	0	0	
	Vorarbeiter / Gemeindearbeiter	5	0	2	2	
	Gemeindearbeiter	4	0	0	0	
	Gemeindearbeiter	5	0	0,48	0,48	
	Gemeindearbeiter	5	0	21	21	
	Gemeindearbeiter	3	0	0	0	
			28	**23,48**	**23,48**	
111410	**Personalmanagement/ Personalsteuerung**					
	SB	5	2	2	0	
			2	**2**	**0**	
111700	**Allgemeine Bauverwaltung**					
	Amtsleiter	12	1	1	1	
	SB Hoch- und Tiefbau / Bauunterhaltung	11	1	1	1	
	SB Hoch- und Tiefbau / Bauunterhaltung	11	1	1	1	
	SB Hoch- und Tiefbau/ Gemeindeentw.	11	1	1	1	
	SB Vergabe	9a	1	1	1	
	SB Bauunterhaltung	7	1	1	1	
	SGL Bau- und Liegenschaftsverwaltung	10	1	1	1	
	SB Baugenehmigung, Bauvoranfragen	9b	1	1	1	
	SB Liegenschaften, Denkmalschutz, Beiträge	8	1	1	1	
	SB Beiträge / Liegenschaften	7	1	1	1	
	SB Beiträge / Liegenschaften	7	1	1	1	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
	SGL Gebäudemanagement/Einrichtungen	10	1	1	1	
	SB Beschwerde- und Qualitätsmanagement	9c	0	1	0	
	SB Beschwerde- und Qualitätsmanagement	S14	1	0	0	
	SB Einrichtungen	8	1	1	1	
	SB Einrichtungen	7	0,82	0,875	0,875	
	SB Gebäudemanagement / Einrichtungen	9a	1	1	1	
	SB Gebäudemanagement	8	0,897	1	1	
	SB Gebäudemanagement	8	1	1	1	
	SB Gebäudemanagement	7	1	1	1	
	SB Gebäudemanagement	6	1	1	1	
	Bauhofleiter	9c	1	1	1	
	SB Infrastruktur	8	1	0,75	0,75	
	SB Baumkataster	8	1	1	1	
	Angestellte		22,717	22,625	21,625	
111800	***Medien***					
	Medienverantwortlicher	11	1	1	1	
	SB komm. Engagement, Beratungsstelle/ Vereinsbüro	9a	1	1	1	
	Mitarbeiter Medien	6	1	1	1	
	Angestellte		3	3	3	
366110	***Streetwork***					
	Streetworker	S8b	2	2	2	in Abhängigkeit der Förderung

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
211100	***Grundschulen***					
	Grundschule Hermsdorf					
	Sekretärin	6	0,75	0,75	0,75	
			0,75	**0,75**	**0,75**	
	Grundschule Irxleben					
	Sekretärin	6	0,75	0,75	0,75	
	Hausmeister	5	0	0,48	0,48	
			0,75	**1,23**	**1,23**	
	Grundschule Bebertal					
	Sekretärin	6	0,75	0,75	0,75	
	Hausmeister	5	0	0,41	0,41	
			0,75	**1,16**	**1,16**	
	Grundschule Niederndodeleben					
	Sekretärin	6	0,75	0,75	0,75	
	Hausmeister (Turnhalle)	5	0	0,5	0,5	
			0,75	**1,25**	**1,25**	
	Gesamt Grundschulen		**3,000**	**4,390**	**4,390**	
	davon Gesamt Sekretärinnen		**3,000**	**3,000**	**3,000**	
	davon Hausmeister		**0,000**	**1,390**	**1,390**	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
365100	***Tageseinrichtung für Kinder***					
	Gesamteinrichtung I					
	Gesamteinrichtungsleitung	S18	1	1	1	
	Stellvertreter	S17	1	1	1	
			2	**2**	**2**	
	Kita / Hort Irxleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	1	1	1	
	Heilpädagoge	S9/S8a	1	1	1	
	Erzieher	S8a	21,30	21,74	19,89	
			23,30	**23,74**	**21,89**	
	Kita Eichenbarleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,87	0,87	0,87	
	Erzieher	S8a	8,48	9,85	9,28	
			9,35	**10,72**	**10,15**	
	Kita Ochtmersleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,025	0,025	0,025	
	Erzieher	S8a	2,3	3,075	3,1	
			2,325	**3,1**	**3,125**	
	Kita / Hort Niederndodeleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	1	0	0	
	Erzieher	S8a	12,35	0	0	
			13,35	**0**	**0**	
	Hort Niederndodeleben					
	Erzieher	S8a	0	5,49	5,9	
			0	**5,49**	**5,9**	
	Kita Niederndodeleben (Kinderparadies)					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0	1	1	
	Erzieher	S8a	0	5	5,31	
			0	**6**	**6,31**	
	Hausmeister GE I	5	0	1,23	1,23	
			0	**1,23**	**1,23**	
	Gesamteinrichtung I Gesamt		**50,3250**	**52,2800**	**50,6050**	-
	davon Leitung		**2,00**	**2,00**	**2,00**	
	davon Hauskoordinatorenanteil		**0,925**	**0,925**	**0,75**	
	davon aktive Erzieher		**47,4000**	**48,1250**	**46,6250**	
	davon Hausmeister		**-**	**1,2300**	**1,230**	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
	Gesamteinrichtung II					
	Gesamteinrichtungsleitung	S18	1	1	1	
	Stellvertreter	S17	1	1	1	
			2	**2**	**2**	
	Kita Hermsdorf					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	1	0,875	0,897	
	Erzieher	S8a	12,58	13,225	11,56	
			13,58	**14,1**	**12,457**	
	Kita Hohenwarsleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,974	0,97	0,974	
	Erzieher	S8a	11,561	12,25	11,58	
			12,535	**13,22**	**12,554**	
	Kita Groß Santersleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,897	0,875	0,897	
	Erzieher	S8a	4,34	3,985	3,98	
			5,24	**4,86**	**4,88**	
	Kita Ackendorf					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,769	0,75	0,769	
	Erzieher	S8a	1,131	2,33	2	
			1,9	**3,080**	**2,769**	
	Kita Schackensleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,025	0,025	0,025	
	Erzieher	S8a	2,46	3,27	3,125	
			2,485	**3,30**	**3,150**	
	Hausmeister GE II	5	0,00	1,47	1,47	
			0,00	**1,47**	**1,47**	
	Gesamteinrichtung II Gesamt		**37,738**	**42,025**	**39,277**	
	davon Leitung		**2**	**2**	**2**	
	davon Hauskoordinatoren		**0,55**	**0,55**	**0,55**	
	davon aktive Erzieher		**35,188**	**38,005**	**35,257**	
	davon Hausmeister		**0,00**	**1,47**	**1,47**	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
	Gesamteinrichtung III					
	Gesamteinrichtungsleitung	S18	1	1	1	
	Stellvertreter	S17	1	1	1	
			2	**2**	**2**	
	Kita Bebertal					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,897	0,875	0,897	
	integrative Erzieher	S8b/S8a	1	1	1	
	Erzieher	S8a	6,928	7,205	7,634	
			8,825	**9,08**	**9,531**	
	Kita Rottmersleben					
	Erzieher	S8a	4,02	5,38	3,7	
	techn. Kraft	2	0,5625	0,5625	0,5625	
			4,58	**5,94**	**4,26**	
	Kita Bornstedt					
	Erzieher	S8a	2,05	3,08	2,3	
			2,05	**3,08**	**2,3**	
	Kita Nordgermersleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,83	0,83	0,83	
	Erzieher	S8a	3,078	2,82	2,61	
			3,908	**3,65**	**3,44**	
	Hausmeister GE III	5	**0**	**0,55**	**0,55**	
	Hausmeister GE III	5	**0**	**0,55**	**0,55**	
	Gesamteinrichtung III Gesamt		**21,37**	**24,30**	**22,08**	
	davon Leitung		**2**	**2**	**2**	
	davon Hauskoordinatoren		**0,34**	**0,34**	**0,34**	
	davon aktive Erzieher		**18,46**	**20,85**	**18,63**	
	davon techn. Kräfte		**0,5625**	**0,5625**	**0,5625**	
	davon Hausmeister		**0,00**	**0,55**	**0,55**	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
	Leiterinnen + Erzieher		**108,866**	**114,795**	**108,153**	
	davon Leitung		6	6	6	
	davon Hauskoordinatoren		1,82	1,82	1,64	
	davon aktive Erzieher		101,0505	106,9800	100,5130	
	techn. Kräfte / Reinigungskräfte/Hausmeister		**0,5625**	**3,8125**	**3,8125**	
	davon techn. Kräfte/Reinigungskräfte		0,5625	0,5625	0,5625	
	davon Hausmeister		0,000	3,250	3,250	
	Kita gesamt		***109,4280***	***118,6075***	***111,9655***	
424200	***Öko - Bad Nordgermersleben***					
	FA Bäderbetriebe	6	1	1	1	
	techn. Krafte / Reinigungskraft	2	0,5	0,5	-	
	Freizeitbad Ndl					
	FA Bäderbetriebe	8	1	1	1	
	FA Bäderbetriebe	6	1	1	1	
	Rettungsschwimmer	3	1,25	1,25	1,25	
	Kassierung	2	1,025	1,5	1,025	
			5,775	**6,25**	**5,275**	
573100	***Dorfgemeinschaftshäuser***					
	techn. Kräfte	1	0	0,6	0,6	
	techn. Kräfte	2	3,695	4,82615	2,79	
			3,695	**5,42615**	**3,39**	
	Angestellte und Beamte		**223,620**	**233,354**	**217,376**	
	Anlage zum Stellenplan Nachwuchskräfte und informatorisch beschäftigte Dienstkräfte		**14**	**15**	**10**	
	Gesamt		**237,6200**	**248,353650**	**227,37550**	

Stellenübersicht 2027 -
Anlage zum Teilplan
A. Beamte

Produkt-nummer	Wahlbeamte/ Laufbahngruppe/ Amtsbezeichnung	Besoldungs-gruppe	Anzahl der Stellen VbE			Erläuterungen
			2027	für das lfd. Hauhalts-jahr 2026	Besetzung am 30.06.2026	
111100	***Steuerung der Kommune***					
	Beamte auf Zeit (Wahlbeamter)					
	Bürgermeister der Einheitsgemeinde	B2	1	1	1	zzgl. Aufwandsentschädigung lt. Beschluss Nr. 1194/2022
111310	***Zentrale Verwaltung u. Organisation***					
	gehobener Dienst					
	Einheitsgemeindeamtsfrau	A11	0,75	1	0,75	Austritt ab 01.02.2027
	Einheitsgemeindeamtsinspektor	A9	1	1	1	
111200	***Finanzverwaltung***					
	mittlerer Dienst					
	Einheitsgemeindeamtsinspektorin	A9	-	1	1	
	insgesamt		**2,75**	**4**	**3,75**	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
111100	**Steuerung der Kommune**					
	Wirtschaftsförderer	12	1	1	1	
	Mitarbeiter Verwaltungsleitung	8	1	1	1	
	Angestellte		2	2	2	
111200	**Finanzverwaltung**					
	Amtsleiter	12	1	1	1	
	SGL Kassenleitung	9b	1	0	0	
	SB Vollstreckung / Innen- und Außendienst	9a	2	2	2	
	SB Kasse / Buchhaltung / Mahnwesen	7	0	1	1	
	SB Kasse / Buchhaltung / Mahnwesen	6	1	0	1	
	SB Kasse / Buchhaltung / Mahnwesen	6	0,77	1	1	
	SGL Finanzwesen	10	1	1	1	
	SB KLR, Vermögensbewertung, Anlagenbuchhaltung	9a	1	1	1	
	SB Umsatzsteuer	9a	1	1	1	
	SB Haushalt/ Rechnungswesen	9a	1	1	1	
	SB Finanzwesen	6	1	1	0	
	SB Steuern / Abgaben	9a	0	1	0	N.N.
	SB Niederschlagswasser / UHV	8	1	1	1	
	SB Steuern	7	1	1	1	
	SB Steuern	7	1	1	1	
	Angestellte		13,77	14	13	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
111310	**Zentrale Verwaltung und Organisation**					
	Amtsleiter	12	1	1	1	
	SB IT, IT-Projektbegleitung, Informationssteuerung	9b	1	1	1	
	MA IT	8	2	2	1	
	SGL Allg. Verwaltung/Org./Personalmanagement	10	1	1	1	
	SB komm. Angelegenh.	9b	1	1	1	
	MA allg. Verw. /ZEUS/E-Rechnung	6	1	1	1	
	Mitarbeiter allg. Verwaltung	7	1	1	1	
	SB allg. Verw. / komm. Angelegenh.	6	1	1	1	
	SB komm. Angelegenh.	6	1,41	1,5	1,5	
	SB Personalbeschaffung-, entwicklung, Gesundheitsmana	9a	1	1	1	
	SB Personalplanung/Entgelt/IT/Personalverwaltung	9a	1	1	1	
	SB Personal / Bezügerechner	9a	1	1	1	
	SB Personalmanagement/ Organisation	9a	1	1	0	
	SGL Ordnungamt/EMA/Standesamt/Friedhof	10	1	1	1	
	SB Feuerwehren	6	1	1	1	
	SB öffentl. Sicherheit u. Ordnung	7	1	1	1	
	SB öffentl. Sicherheit u. Ordnung	8	1	1	1	
	SB öffentl. Sicherheit u. Ordnung / Außendienst	6	1	1	1	
	SB Bürgerbüro /Standesamt / Friedhof/Wahlen	9a	1	1	1	
	SB Bürgerbüro/ Friedhof / Standesamt /Wahlen	9a	1	1	1	
	SB Bürgerbüro / EMA / Wahlen	7	3	3	3	
	Gerätewart	6	1	1	1	
	techn. Kraft Standesamt	2	0,075	0	0	
	techn. Kraft Standesamt	1	0	0,075	0	
	Angestellte		**25,485**	**25,575**	**23,500**	
	davon techn. Kräfte		**1,075**	**1,075**	**1**	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
111320	***Bauhof***					
	Team 1 Vorarbeiter Grünanlagenpflege	5	1	0	0	
	Gemeindearbeiter Grünanlagenpflege, Friedhof,	5	13	0	0	
	Team 2 Vorarbeiter	5	1	0	0	
	MA Schwarzbereich, alles Sonstige	5	5	0	0	
	Gemeindearbeiter Gebäudeunterhaltung	5	3	0	0	
	Gemeindearbeiter Straßen, Wege, Müll	5	5	0	0	
	Vorarbeiter / Gemeindearbeiter	5	0	2	2	
	Gemeindearbeiter	4	0	0	0	
	Gemeindearbeiter	5	0	0,48	0,48	
	Gemeindearbeiter	5	0	21	21	
	Gemeindearbeiter	3	0	0	0	
			28	**23,48**	**23,48**	
111410	**Personalmanagement/ Personalsteuerung**					
	SB	5	2	2	0	
			2	**2**	**0**	
111700	**Allgemeine Bauverwaltung**					
	Amtsleiter	12	1	1	1	
	SB Hoch- und Tiefbau / Bauunterhaltung	11	1	1	1	
	SB Hoch- und Tiefbau / Bauunterhaltung	11	1	1	1	
	SB Hoch- und Tiefbau/ Gemeindeentw.	11	1	1	1	
	SB Vergabe	9a	1	1	1	
	SB Bauunterhaltung	7	1	1	1	
	SGL Bau- und Liegenschaftsverwaltung	10	1	1	1	
	SB Baugenehmigung, Bauvoranfragen	9b	1	1	1	
	SB Liegenschaften, Denkmalschutz, Beiträge	8	1	1	1	
	SB Beiträge / Liegenschaften	7	1	1	1	
	SB Beiträge / Liegenschaften	7	1	1	1	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
	SGL Gebäudemanagement/Einrichtungen	10	1	1	1	
	SB Beschwerde- und Qualitätsmanagement	9c	0	1	0	
	SB Beschwerde- und Qualitätsmanagement	S14	1	0	0	
	SB Einrichtungen	8	1	1	1	
	SB Einrichtungen	7	0,82	0,875	0,875	
	SB Gebäudemanagement / Einrichtungen	9a	1	1	1	
	SB Gebäudemanagement	8	0,897	1	1	
	SB Gebäudemanagement	8	1	1	1	
	SB Gebäudemanagement	7	1	1	1	
	SB Gebäudemanagement	6	1	1	1	
	Bauhofleiter	9c	1	1	1	
	SB Bauhof Infrastruktur	8	1	0,75	0,75	
	SB Baumkataster	8	1	1	1	
	Angestellte		**22,717**	**22,625**	**21,625**	
111800	***Medien***					
	Medienverantwortlicher	11	1	1	1	
	SB komm. Engagement, Beratungsstelle/ Vereinsbüro	9a	1	1	1	
	Mitarbeiter Medien	6	1	1	1	
	Angestellte		**3**	**3**	**3**	
366110	***Streetwork***					
	Streetworker	S8b	**2**	**2**	**2**	in Abhängigkeit der Förderung

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
211100	***Grundschulen***					
	Grundschule Hermsdorf					
	Sekretärin	6	0,75	0,75	0,75	
			0,75	**0,75**	**0,75**	
	Grundschule Irxleben					
	Sekretärin	6	0,75	0,75	0,75	
	Hausmeister	5	0	0,48	0,48	
			0,75	**1,23**	**1,23**	
	Grundschule Bebertal					
	Sekretärin	6	0,75	0,75	0,75	
	Hausmeister	5	0	0,41	0,41	
			0,75	**1,16**	**1,16**	
	Grundschule Niederndodeleben					
	Sekretärin	6	0,75	0,75	0,75	
	Hausmeister (Turnhalle)	5	0	0,5	0,5	
			0,75	**1,25**	**1,25**	
	Gesamt Grundschulen		**3,000**	**4,390**	**4,390**	
	davon Gesamt Sekretärinnen		**3,000**	**3,000**	**3,000**	
	davon Hausmeister		**0,000**	**1,390**	**1,390**	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
365100	***Tageseinrichtung für Kinder***					
	Gesamteinrichtung I					
	Gesamteinrichtungsleitung	S18	1	1	1	
	Stellvertreter	S17	1	1	1	
			2	**2**	**2**	
	Kita / Hort Irxleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	1	1	1	
	Heilpädagoge	S9/S8a	1	1	1	
	Erzieher	S8a	21,30	21,74	19,89	
			23,30	**23,74**	**21,89**	
	Kita Eichenbarleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,87	0,87	0,87	
	Erzieher	S8a	8,48	9,85	9,28	
			9,35	**10,72**	**10,15**	
	Kita Ochtmersleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,025	0,025	0,025	
	Erzieher	S8a	2,3	3,075	3,1	
			2,325	**3,1**	**3,125**	
	Kita / Hort Niederndodeleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	1	0	0	
	Erzieher	S8a	12,35	0	0	
			13,35	**0**	**0**	
	Hort Niederndodeleben					
	Erzieher	S8a	0	5,49	5,9	
			0	**5,49**	**5,9**	
	Kita Niederndodeleben (Kinderparadies)					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0	1	1	
	Erzieher	S8a	0	5	5,31	
			0	**6**	**6,31**	
	Hausmeister GE I	5	0	1,23	1,23	
			0	**1,23**	**1,23**	
	Gesamteinrichtung I Gesamt		**50,3250**	**52,2800**	**50,6050**	-
	davon Leitung		**2,00**	**2,00**	**2,00**	
	davon Hauskoordinatorenanteil		**0,925**	**0,925**	**0,75**	
	davon aktive Erzieher		**47,4000**	**48,1250**	**46,6250**	
	davon Hausmeister		**-**	**1,2300**	**1,230**	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
	Gesamteinrichtung II					
	Gesamteinrichtungsleitung	S18	1	1	1	
	Stellvertreter	S17	1	1	1	
			2	**2**	**2**	
	Kita Hermsdorf					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	1	0,875	0,897	
	Erzieher	S8a	12,58	13,225	11,56	
			13,58	**14,1**	**12,457**	
	Kita Hohenwarsleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,974	0,97	0,974	
	Erzieher	S8a	11,561	12,25	11,58	
			12,535	**13,22**	**12,554**	
	Kita Groß Santersleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,897	0,875	0,897	
	Erzieher	S8a	4,34	3,985	3,98	
			5,24	**4,86**	**4,88**	
	Kita Ackendorf					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,769	0,75	0,769	
	Erzieher	S8a	1,131	2,33	2	
			1,9	**3,080**	**2,769**	
	Kita Schackensleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,025	0,025	0,025	
	Erzieher	S8a	2,46	3,27	3,125	
			2,485	**3,30**	**3,150**	
	Hausmeister GE II	5	0,00	1,47	1,47	
			0,00	**1,47**	**1,47**	
	Gesamteinrichtung II Gesamt		**37,738**	**42,025**	**39,277**	
	davon Leitung		**2**	**2**	**2**	
	davon Hauskoordinatoren		**0,55**	**0,55**	**0,55**	
	davon aktive Erzieher		**35,188**	**38,005**	**35,257**	
	davon Hausmeister		**0,00**	**1,47**	**1,47**	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
	Gesamteinrichtung III					
	Gesamteinrichtungsleitung	S18	1	1	1	
	Stellvertreter	S17	1	1	1	
			2	**2**	**2**	
	Kita Bebertal					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,897	0,875	0,897	
	integrative Erzieher	S8b/S8a	1	1	1	
	Erzieher	S8a	6,928	7,205	7,634	
			8,825	**9,08**	**9,531**	
	Kita Rottmersleben					
	Erzieher	S8a	4,02	5,38	3,7	
	techn. Kraft	2	0,5625	0,5625	0,5625	
			4,58	**5,94**	**4,26**	
	Kita Bornstedt					
	Erzieher	S8a	2,05	3,08	2,3	
			2,05	**3,08**	**2,3**	
	Kita Nordgermersleben					
	Hausverantwortlicher/Manager	S8b	0,83	0,83	0,83	
	Erzieher	S8a	3,078	2,82	2,61	
			3,908	**3,65**	**3,44**	
	Hausmeister GE III	5	**0**	**0,55**	**0,55**	
	Hausmeister GE III	5	**0**	**0,55**	**0,55**	
	Gesamteinrichtung III Gesamt		**21,37**	**24,30**	**22,08**	
	davon Leitung		**2**	**2**	**2**	
	davon Hauskoordinatoren		**0,34**	**0,34**	**0,34**	
	davon aktive Erzieher		**18,46**	**20,85**	**18,63**	
	davon techn. Kräfte		**0,5625**	**0,5625**	**0,5625**	
	davon Hausmeister		**0,00**	**0,55**	**0,55**	

Produkt-nummer	Produktbereich / Funktionsbezeichnung	Bes. Gr./ Entgeltgr.	2027	für das lfd. Haushaltsjahr 2026	Besetzung am 30.06. 2026	Erläuterungen
	Leiterinnen + Erzieher		**108,866**	**114,795**	**108,153**	
	davon Leitung		6	6	6	
	davon Hauskoordinatoren		1,82	1,82	1,64	
	davon aktive Erzieher		101,0505	106,9800	100,5130	
	techn. Kräfte / Reinigungskräfte/Hausmeister		**0,5625**	**3,8125**	**3,8125**	
	davon techn. Kräfte/Reinigungskräfte		0,5625	0,5625	0,5625	
	davon Hausmeister		0,000	3,250	3,250	
	Kita gesamt		***109,4280***	***118,6075***	***111,9655***	
424200	***Öko - Bad Nordgermersleben***					
	FA Bäderbetriebe	6	1	1	1	
	techn. Krafte / Reinigungskraft	2	0,5	0,5	-	
	Freizeitbad Ndl					
	FA Bäderbetriebe	8	1	1	1	
	FA Bäderbetriebe	6	1	1	1	
	Rettungsschwimmer	3	1,25	1,25	1,25	
	Kassierung	2	1,025	1,5	1,025	
			5,775	**6,25**	**5,275**	
573100	***Dorfgemeinschaftshäuser***					
	techn. Kräfte	1	0	0,6	0,6	
	techn. Kräfte	2	3,695	4,82615	2,79	
			3,695	**5,42615**	**3,39**	
	Angestellte und Beamte		**220,870**	**229,354**	**213,626**	
	Anlage zum Stellenplan Nachwuchskräfte und informatorisch beschäftigte Dienstkräfte		**14**	**15**	**10**	
	Gesamt		**234,8700**	**244,353650**	**223,62550**	

Stellenübersicht 2027
Anlage zum Teilplan
C Nachwuchskräfte und informatorisch Beschäftigte

Produkt-nummer	Bezeichnung	Art des Entgeltes	vorgesehen im Haushaltsjahr 2027	vorgesehen im Haushaltsjahr 2026	beschäftigt am 01.10. des laufenden Haushaltsjahres	Eläuterungen
111420	***Absolventen/Praktikanten***					
	Praktikanten HS- Harz	Festgehalt	3	3	-	4 Praktikanten für 3 Monate mit 30h/w
111400	***Personalmanagement***					
	Nachwuchskräfte					
	Auszubildender 1. Lehrjahr Verwaltungsfachangestellte	Ausbildungsentgelt	1	1	1	
	Auszubildender 2. Lehrjahr	Ausbildungsentgelt	1	1	1	
	Auszubildender 3. Lehrjahr	Ausbildungsentgelt	1	2	1	
	Auszubildender 4. Lehrjahr	Ausbildungsentgelt	-	-	-	
365100	***Tageseinrichtungen für Kinder***					
	Praktikant/in im Anerkennungsjahr zum / zur staatl. anerkannter/n Erzieher/in	Praktikantenentgelt	3	3	3	
111320	***Saisonkräfte Bauhof***	EG 1	0	5	0	10 Saisonkräfte 5 Monate mit 20h/w
		EG 3	5	0	4	
	Summe		**14**	**15**	**10**	